

**CAMPANHA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS VETERINÁRIOS DE ASSISTÊNCIA A ANIMAIS  
DETIDOS POR FAMÍLIAS CARENCIADAS**

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo(a). Senhor(a)  
Presidente da Câmara Municipal De Vagos



**1. REQUERENTE**

Requerente		Singular		Coletiva	
Nome/Denominação:*					
Domicílio/Sede:*		N.º:		Lote/Andar:	
Código Postal:		Localidade:*			
Freguesia:					
NIF/NIPC:*		Data de Nascimento:			
Tipo de Documento de Identificação:		N.º:			
Válido até:		Certidão Comercial Permanente (Código):			
Contacto Telefónico:					
E-mail:					
Qualidade de:					

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)



**2. REPRESENTANTE**

Representante		Singular		Coletiva	
Nome/Denominação:					
Domicílio/Sede:		N.º:		Lote/Andar:	
Código Postal:		Localidade:			
Freguesia:					
NIF/NIPC:					
Tipo de Documento de Identificação:		N.º:			
Válido até:		Procuração Online (Código):			
Contacto Telefónico:					
E-mail:					
Qualidade de:					



**3. NOTIFICAÇÕES**

Consinto que as notificações/ comunicações sejam feitas via:	E-mail				
	Telefone				
	Requerente				
	Representante				
As notificações/comunicações feitas por <b>via postal</b> deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	Outra morada (por favor, indique):				
Domicílio/Sede:		N.º:		Lote:	
Código Postal:		Localidade:			
Freguesia:					



#### 4. PEDIDO

Vem requerer apoio para a seguinte assistência veterinária ao(s) animal(ais) infra identificados:

Consulta veterinária (exclui vacinação, desparasitação, identificação eletrónica)

Intervenção cirúrgica (está excluída a esterilização, em virtude da mesma estar incluída noutra programa)

Informação adicional:

#### IDENTIFICAÇÃO DO ANIMAL

Cão	Gato	Nome	Sexo		Data de Nascimento	Identificação Eletrónica (*)
			F	M		
			F	M		
			F	M		
			F	M		
			F	M		

(\*) Caso o animal não disponha de identificação eletrónica, deverá contactar previamente o Gabinete Veterinário Municipal.



#### 5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Vagos respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

**Responsável pelo tratamento** – Município de Vagos;

**Finalidade do tratamento** – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;

**Destinatário(s) dos dados** – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

**Conservação dos dados pessoais** – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em [www.cm-vagos.pt](http://www.cm-vagos.pt) ou envie um e-mail para [rgpd@cm-vagos.pt](mailto:rgpd@cm-vagos.pt).

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



#### 6. OUTRAS DECLARAÇÕES

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

O(A) subscritor(a) declara sob compromisso de honra que tomou conhecimento das normas da campanha.

### Tratamento de Dados

O Município de Vagos, enquanto Responsável pelo Tratamento dos Dados, assegura que os dados pessoais recolhidos serão unicamente utilizados para o tratamento dos dados no âmbito das finalidades em causa decorrentes da **Campanha de Prestação de Serviços Veterinários de Assistência a Animais Detidos por Famílias Carenciadas**. Assim, os dados solicitados são obrigatórios e necessários para a candidatura, gestão da candidatura e atribuição de apoio. Os dados pessoais serão tratados quando necessários ao exercício de funções de interesse público ou necessários para o cumprimento de uma obrigação jurídica. Os dados pessoais recolhidos serão objeto de tratamento interno, para além das obrigações legais. Os dados pessoais serão conservados de uma forma que permita a identificação dos titulares dos dados apenas durante o período necessário à prossecução das finalidades do tratamento.

O/A titular de dados, poderá exercer, a qualquer momento, os seus direitos de acesso, retificação, apagamento, limitação, oposição e portabilidade.

Para exercício dos seus direitos, os/as titulares dos dados, poderão:

- Remeter uma mensagem para [helena.sousa@cm-vagos.pt](mailto:helena.sousa@cm-vagos.pt) ou [rgpd@cm-vagos.pt](mailto:rgpd@cm-vagos.pt);
- Remeter uma comunicação postal para o endereço postal do Município.

O/A titular dos dados pessoais tem ainda direito a apresentar reclamação à autoridade de controlo nacional (Comissão Nacional de Proteção de Dados).

Para mais informações sobre as práticas de Proteção de Dados do Município de Vagos consulte a Política de Privacidade disponível no nosso website em [www.cm-vagos.pt](http://www.cm-vagos.pt), as Normas da Campanha de Prestação de Serviços Veterinários de Assistência a Animais Detidos por Famílias Carenciada disponíveis no nosso website em [www.cm-vagos.pt](http://www.cm-vagos.pt), ou envie um e-mail para [helena.sousa@cm-vagos.pt](mailto:helena.sousa@cm-vagos.pt) ou [rgp@cm-vagos.pt](mailto:rgp@cm-vagos.pt).

Pede deferimento,		Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.	
Vagos,			
O(A) Requerente		O(A) Representante	
(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)		O(A) Funcionário(a)	
		Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.	

<b>Responsável pela Direção do Procedimento:</b>			
<b>Contacto Telefónico:</b>		<b>E-mail:</b>	
<b>Gestor(a) do Procedimento:</b>			
<b>Contacto Telefónico:</b>		<b>E-mail:</b>	

### DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

Comprovativo de residência no concelho de Vagos.

	Comprovativo do requisito inerente à situação de carência (RSI, Complemento Solidário para Idosos, etc.).
	Comprovativo da inscrição do animal no SIAC.