

UTILIZAÇÃO OU CEDÊNCIA DE EQUIPAMENTOS PARA REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES/EVENTOS

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal de Vagos



1. REQUERENTE

		Singular				Coletiva	
Nome/Denominação:*							
Domicílio/Sede:*							
N.º:				Lote/Andar:			
Código Postal:				Localidade:*			
Freguesia:							
NIF/NIPC:*				Data de Nascimento:			
Tipo de Documento de Identificação:				N.º:			
Válido até:				Certidão Comercial Permanente (Código):			
Contacto Telefónico:							
E-mail:							
Qualidade de:							

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)



2. REPRESENTANTE

		Singular				Coletiva	
Nome/Denominação:							
Domicílio/Sede:							
N.º:				Lote/Andar:			
Código Postal:				Localidade:			
Freguesia:							
NIF/NIPC:							
Tipo de Documento de Identificação:				N.º:			
Válido até:				Procuração Online (Código):			
Contacto Telefónico:							
E-mail:							
Qualidade de:							



3. NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/ comunicações sejam feitas via (aplicável a pessoas singulares):		E-mail
		Telefone
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:		Requerente
		Representante
		Outra morada (por favor, indique):
Domicílio/Sede:		
N.º:		Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:
Freguesia:		



4. PEDIDO

Vem requerer, a utilização ou cedência de equipamentos para a realização de atividades/eventos, nas seguintes condições:

Informação sobre a Atividade/Evento

Nome da atividade/evento:*

Descrição da atividade/evento:*

Local de realização da Atividade/Evento

Local:*

Localidade:*

Freguesia:*

N.º previsto de participantes:*

Duração da Atividade/Evento

Data de início:*

Data de termo:*

Horário de realização da Atividade/Evento

Hora de início:*

Hora de termo:*

Equipamento(s) pretendido(s)	Período de cedência/utilização		Quantidade
	Data(s)	Horário(s)	
Barraquinhas			
Barreiras			
Cadeiras			
Casa de banho			
Contentores			
Equipamento de som			
Grades			
Palco			
Púlpito			
Outro(s):			

Justificação da necessidade do(s) equipamento(s):*

Pedido de isenção de taxas:	Isonção de taxa	Redução de taxa
Identificação da taxa para qual solicita isenção ou redução:		
Fundamentação do pedido de isenção ou redução:		

--



5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Vagos respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:
 - Responsável pelo tratamento** – Município de Vagos;
 - Finalidade do tratamento** – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
 - Destinatário(s) dos dados** – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
 - Conservação dos dados pessoais** – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-vagos.pt ou envie um e-mail para rgpd@cm-vagos.pt.
4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



6. OUTRAS DECLARAÇÕES

* O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,	
Vagos,	
O(A) Requerente	O(A) Representante
(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)	

Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.
Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.
O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:	Chefe do Núcleo Administrativo e Jurídico
Contacto Telefónico:	234 799 600
E-mail:	geral@cm-vagos.pt

Gestor(a) do Procedimento:	Núcleo Administrativo e Jurídico
Contacto Telefónico:	234 799 600
E-mail:	geral@cm-vagos.pt



FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

--



DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade

Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante

Flyer ou cartaz do evento

Licença emitida para a realização de festas populares, romarias, feiras, arraiais e bailes organizados nas vias, jardins e demais lugares públicos ao ar livre

Outro(s):

--