



município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO

## 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais



# Índice

Enquadramento	4
Normas de execução orçamental	13
Mapa de empréstimos	21
Mapa das entidades participadas	23
Resumo do orçamento e plano orçamental plurianual	25
Orçamento e plano orçamental plurianual da receita	27
Orçamento e plano orçamental plurianual da despesa	33
Plano plurianual de investimentos	41
Plano plurianual de atividades	53
Balanço, demonstração de resultados e de fluxos de caixa previsionais	61
Mapa de pessoal	69

## ENQUADRAMENTO

O Orçamento Municipal para 2021 (OM 2021) foi preparado no cenário da maior incerteza desde que o poder autárquico livre e democrático foi instaurado em Portugal.

Será também o último orçamento preparado por este executivo municipal, e culmina quatro anos de grandes incertezas e de várias tragédias que assolaram o município, o país e o mundo. Aos incêndios de 2017 ou às tempestades Leslie, Fabien e Elsa, juntou-se em 2020 a maior pandemia de que há memória na história universal recente, com todas as consequências sanitárias e económicas inerentes, para o concelho, para o país e para o mundo.

Para todos estes problemas a Câmara Municipal teve que encontrar soluções, alterando repetidamente prioridades de investimento, para podermos responder prontamente às dificuldades que foram surgindo.

Apesar dessas alterações forçadas, não devemos nem podemos alterar os objetivos centrais da ação governativa, contribuindo para o crescimento global do Município, através da captação de investimento, da criação de riqueza e da melhoria do bem estar e das condições de vida dos Vaguenses.

Este será também o objetivo central da nossa ação em 2021.

Acreditamos que a criação de riqueza, de forma equilibrada e sustentada, associada à aposta na Educação e Formação das gerações mais novas, pode ajudar a resolver os desequilíbrios sociais, garantir melhores acessos à educação e à saúde, proporcionar melhores condições para o desenvolvimento de práticas culturais e desportivas e para a criação e manutenção de hábitos de vida saudáveis, em equilíbrio com a natureza.

Será num cenário difícil que iremos trabalhar, ainda a viver o contexto pandémico, na incerteza da chegada de uma vacina mas já com a certeza de um forte impacto económico que afetará todo o mundo e de forma particular as economias mais frágeis como a portuguesa.

Assim sendo, o documento a apresentar nesta altura terá que significar uma esperança, apostando na concretização de alguns objetivos que ainda faltam concretizar do nosso programa de governação municipal, aproveitando um cenário macro único de fim do atual quadro comunitário de apoios, de concretização do Programa de Recuperação e Resiliência e ainda do alívio do espartilho aos municípios relativamente às regras de endividamento.

Cabe assim a este executivo planear e projetar economicamente o ano de 2021, de forma a que o investimento público, conjugado com o investimento privado que consigamos captar para o concelho possam assumir um papel de motor de desenvolvimento e de apoio aos setores mais afetados por esta crise pandémica, já transformada numa crise financeira de dimensões que ainda falta apurar.

Por fim, mas não menos importante, o presente orçamento reflete, na medida das possibilidades financeiras do Município, as vontades dos partidos políticos com assento na Assembleia Municipal, das Juntas de Freguesia, dos diversos serviços da Câmara Municipal e, claro, do Executivo Municipal.

Reflete ainda todas as regras previsionais e legais, num ano também difícil, dado que é a primeira vez que o orçamento é elaborado ao abrigo do novo Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), numa ótica plurianual, o que também constitui um desafio novo para os serviços.

## Orçamento da receita

O OM 2021, totaliza um montante global de 26.456.225,00 € milhões de euros, cerca de 2,2 milhões acima do orçamento de 2020.

A receita fiscal totaliza um montante de 4,5 milhões de euros, cerca de 200 mil euros a mais do que no ano anterior. Este aumento deve-se sobretudo ao crescimento das rubricas da derrama e do IMT, conforme as regras previsionais aplicadas a este documento, refletindo o aumento das execuções nos anos anteriores.

Estamos, porém, atentos e alertas à execução destes valores, atendendo aos últimos sinais e às dificuldades que as famílias e empresas vão enfrentar em 2021.

Também o valor das taxas aumenta cerca de 80 mil euros, exatamente pela mesma aplicação das regras previsionais.

O valor das transferências correntes também aumentará, por um lado devido ao processo da transferência de competências que se encontra em curso e, por outro lado ao aumento das transferências do Fundo de Equilíbrio Financeiro, apesar do continuado incumprimento da Lei das Finanças Locais por parte do Governo.

Quanto ao processo da transferência de competências, o que podemos dizer é que está muito aquém do esperado. Relembramos aqui que a Assembleia Municipal aprovou algumas competências em janeiro de 2019, nomeadamente as relativas às vias de comunicação e ao património, não havendo até à data qualquer resposta por parte do Governo. Contudo, este orçamento reflete um valor significativo na área da educação, ainda assim manifestamente insuficiente

para cobrir as despesas nesta área, situação agravada neste quadro pandémico.

Assim, a competência na área da educação acabou por trazer uma enorme responsabilidade financeira ao Município, agravada bastante pelas circunstâncias que vivemos, que obrigaram ao reforço significativo do investimento em recursos humanos e materiais, bem como no transporte escolar, situação refletida no presente orçamento.

Quanto às transferências do Estado, destacamos, a falta de cumprimento reiterado por parte do Governo das transferências das verbas do Fundo Social Municipal, um dos motivos aliás que levou a que a ANMP emitisse um parecer negativo à proposta de Orçamento de Estado para 2021.

Quanto ao valor das Vendas de Bens e Serviços, verifica-se uma redução de cerca de 100 mil euros relativamente ao ano 2020, situando-se nos 2,3 milhões de euros.

Nas Receitas de Capital, destacamos o aumento das transferências do OE 2021, neste caso com o cumprimento das regras presentes na Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, em particular do art.º 35.º, no seu n.º 3.

Além disso teremos, um aumento da execução dos valores relativos às diversas candidaturas que o Município tem em curso, no âmbito do Portugal 2020.

Por fim, destacamos na rubrica de receitas o valor do empréstimo de curto prazo contratado.

## Orçamento da despesa

Quanto ao orçamento da despesa, que iguala o orçamento global da receita, é cumprida a regra do equilíbrio orçamental prevista no art. 40.º da Lei 73/2013, de 3 de setembro.

No mapa das despesas, um dos maiores destaques são as Despesas com o pessoal que se prevê que aumentem para 5,1 milhões de euros, um aumento significativo (sobretudo quando comparado com o ano 2019), que reflete o aumento considerável do quadro de pessoal da Câmara Municipal, fruto da integração de cerca de 80 trabalhadores que anteriormente pertenciam aos quadros do Ministério da Educação.

No tocante à aquisição de bens e serviços teremos um aumento previsional de cerca de 100 mil euros, com cerca de 200 mil euros a serem na aquisição de bens. Quanto à aquisição de serviços conhecerá uma descida de 100 mil euros.

Uma parte mais significativa desta descida será conseguida pela implementação da ESE (contrato de gestão de eficiência energética) que, para além da redução significativa da fatura da energia a pagar, trará, com certeza, enormes benefícios do ponto de vista ambiental, com a redução das emissões de CO<sub>2</sub>. Trata-se da substituição de cerca de 7400 luminárias, ainda em tecnologia vapor de sódio, por tecnologia LED, num investimento total de cerca de 2,6 milhões de euros, que será pago com as poupanças ao longo do contrato, trazendo benefícios quer ao nível da qualidade da Iluminação pública, quer em termos de segurança e conforto para os munícipes no seu dia a dia.

Uma rubrica que conhecerá um acréscimo em 2021 será a de limpeza e higiene, resultado do concurso para a aquisição do serviço de recolha de RSU que está na sua fase final e que, para além da melhoria da qualidade do serviço, implicará um aumento dos custos para o Município. Aqui também está refletida uma medida que o Governo, de forma inesperada e injustificada, tomou e que foi a subida de 11 para 22 euros/ tonelada, da Taxa de gestão de Resíduos (Decreto de Lei n.º 92/2020, de 23 de outubro). Este aumento colossal da taxa é totalmente inaceitável e está nas mãos da ANMP a renegociação desta medida com o Governo, dado que se não for

alterada significará mais um aumento indireto dos impostos sobre os cidadãos.

As rubricas de outros trabalhos especializados, outros serviços e transportes, constituem-se como as de maior consumo.

Quanto aos juros e outros encargos, teremos uma redução de cerca de 50 mil euros, fruto da redução do custo da dívida da CM, com a redução das taxas de juro nos novos empréstimos, em contrapartida das taxas maiores dos empréstimos que vão cessando, nomeadamente a troca do empréstimo do PAEL (contratado anteriormente na DGTf e agora na banca comercial).

Este dado também reflete, de forma bem clara, o trabalho de equilíbrio das contas que tem sido efetuado nos últimos anos, transmitindo assim uma maior confiança às entidades bancárias o que se reflete em taxas de juro mais vantajosas para o Município.

As Transferências e Subsídios Correntes também refletem de forma muito clara a preocupação que o Executivo Municipal tem em relação ao nosso setor associativo, sobretudo neste contexto pandémico.

No total, as transferências correntes atingem cerca de 2,5 milhões de euros, obtendo particular destaque as transferências para as juntas de freguesia (no âmbito dos protocolos atualmente em vigor), para a CIRA (no âmbito dos vários projetos em execução) e para as entidades do sector não lucrativo.

As transferências para instituições sem fins lucrativos conhecem um aumento previsional de cerca de 300 mil euros. Este valor pretende ajudar todas as nossas associações ligadas ao setor social, educação, cultura, desporto, entre outras, a fazer face a um cenário muito difícil como aquele que vamos viver em 2021 e que será crucial para a sobrevivência das mesmas.

A transferência para as famílias também conhecerá um aumento de cerca de 20 mil euros, passando para cerca de 143 mil euros em 2021, exatamente pelas mesmas razões que as enunciadas no ponto anterior.

As despesas de capital atingem 9,8 milhões de euros, o que significa um aumento de 1,4 milhões de euros face ao orçamento de 2020, e está concentrado sobretudo no aumento do PPI que será especificado mais à frente.

Quanto às transferências de capital estão concentrados, sobretudo nas transferências de capital para as juntas de freguesia e para a CIRA.

## Plano de Atividades Municipal

Ao nível do Plano de Atividades Municipal, a opção passou por manter as atividades programadas, na esperança de que possamos ter um ano 2021 com mais alguma normalidade mas, sobretudo, demonstra uma enorme preocupação no combate à pandemia e no apoio às famílias, às instituições de solidariedade social e às diversas associações e entidades parceiras da Câmara Municipal, de forma a que todos possamos ultrapassar a grave crise financeira que já começamos a enfrentar e que se irá intensificar em 2021.

Ao nível das Funções Gerais da Câmara Municipal, atendendo ao contexto, o investimento na comunicação institucional irá sofrer uma redução significativa. A rubrica de investimento em despesas diversas incluí as despesas relacionadas com o combate à COVID-19.

Os montantes que provisionamos para 2021 têm também em conta a evolução positiva e a esperança na produção e distribuição de uma vacina. A Câmara Municipal e os serviços de Proteção Civil estarão disponíveis para colaborar

no combate à COVID-19 nas suas mais diversas vertentes, seja na aquisição de testes, EPI, material de limpeza e desinfeção e estaremos também disponíveis para ajudar na logística de distribuição da vacina, caso sejamos envolvidos pelo Governo.

Quanto ao protocolo com a Associação Humanitário dos Bombeiros Voluntários de Vagos (AHBVV), 2021 será o ano em procuraremos iniciar a discussão sobre a alteração e melhoria do protocolo que atualmente está em vigor. O presente protocolo constitui uma enorme evolução na relação entre a AHBVV e a Câmara Municipal, mas tem mais de 15 anos e foi feito (e muito bem) num tempo onde a realidade da Proteção Civil era completamente diferente da que enfrentamos hoje. Por essa razão, e pelo enorme respeito que esta centenária instituição nos merece, queremos rever e melhorar o nosso protocolo de colaboração.

Nas Funções Sociais, prevemos aumentar em mais de 350.000 mil euros o investimento, centrando-se uma parte significativa deste investimento nas rubricas da educação.

Neste caso concreto teremos o investimento dividido entre a atividade normal e considerada por nós a mais importante, de apoio aos alunos e às famílias, no fornecimento de refeições e nas diversas atividades de apoio à família.

Não nos esquecemos de projetos inovadores e enriquecedores dos conhecimentos das nossas crianças e jovens como o SPARC Vagos (projeto que visa incentivar a separação de óleos usados), o Já Separaste hoje? ou o Sentir para Crescer. Projetos de verdadeira cidadania que procuram ajudar a formar os futuros cidadãos ativos do nosso Município.

Ao nível social, continuamos a fazer um investimento na rubrica Segurança e Ação Social, que terá um aumento de cerca de 45 mil euros.

Nesta rúbrica estão ações tão importantes como o apoio às famílias de emigrantes que têm regressado ao nosso país ou o apoio à auto-construção que aqui surgirá em articulação com a recentemente aprovada Estratégia Local de Habitação que será abordada aquando da análise do PPI.

Na função dos serviços culturais, recreativos e religiosos, o valor previsto é de 1,2 Milhões de euros (200 mil euros acima de 2020), significando um investimento significativo no plano de recuperação do Município através de uma forte aposta na Cultura e na conseqüente promoção externa do concelho.

De facto, e de uma forma histórica, o montante do investimento previsto para a cultura é superior ao investimento no desporto recreio e lazer que, mesmo assim, mantém um nível de investimento muito perto de 2020.

Juntas, estas duas componentes, poderão fazer criar uma dinâmica forte de divulgação e promoção externa do Município, através de eventos como o RF Vagos Open, o Sarau, a Natália, as Festas do Município ou o mês Sénior.

Não podemos deixar de destacar as três candidaturas que o Município apresentou em parceria com outros municípios e que procurarão relançar também a cultura portuguesa (tão afetada com a pandemia) e alavancar o nosso comércio e a nossa restauração.

Por fim, mas não menos importante, destacamos o esforço financeiro que iremos continuar a fazer para poder ajudar os nossos clubes e as nossas associações desportivas, culturais e recreativas, que mantêm tão viva a chama do bairrismo vaguense, freguesia a freguesia, localidade a localidade!

Definitivamente tudo faremos para manter viva esta chama associativa tão intensa que brilha no nosso

concelho e que está a passar por enormes dificuldades.

Nas outras funções e para além do investimento que continuamos a fazer nos protocolos com as juntas de freguesia, destacamos os diversos projetos que temos a decorrer conjuntamente com os nossos parceiros da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, dos quais destacamos a rede de transportes (que irá ser colocada em concurso público), a revisão do PIMTRA que se encontra em curso, o Educ@RA, o Região de Aveiro Digital, o CIROA ou o Polis (em fase de conclusão).

## Plano Plurianual de Investimentos

No que diz respeito ao investimento plasmado no PPI, totaliza um agregado de cerca de 9,4 milhões de euros.

Nas funções gerais, para os serviços gerais da administração, o valor reservado é de cerca de 574 mil euros, refletindo uma manutenção dos valores destinados a investimentos vários, de forma a dotar os nossos serviços das ferramentas necessárias para responder prontamente aos problemas que nos vão surgindo e às intervenções e trabalhos necessárias ao cumprimento das tarefas que estão plasmadas no quadro de competências da Câmara Municipal e de outras que, embora não o sendo, são essenciais para o bem estar dos municípios.

No plano das intervenções de maior destaque, podemos referir duas intervenções que estamos a preparar no edifício administrativo da Câmara Municipal. A primeira que prevê a requalificação do atual edifício, no sentido de o dotar de mecanismos de maior eficiência energética. No segundo caso, iremos preparar uma possível intervenção de ampliação do atual edifício, no sentido de o preparar para o novo quadro de

competências que as câmaras municipais se prepararam para ter e o conseqüente aumento de recursos humanos necessários para cumprir com essas mesmas exigências.

Ao nível da rubrica Segurança, de destacar a colocação de uma verba (que poderá vir a ser reforçada em caso de necessidade) para despesa de investimento que possa vir a ser feita no âmbito do combate à COVID-19 e às conseqüências da pandemia, seguindo o exemplo do montante executado em 2020 com a aquisição dos computadores que posteriormente foram cedidos temporariamente às famílias.

No que diz respeito às funções sociais, será aqui que se irá refletir o grande aumento relativamente ao investimento para 2021, atingindo um valor de cerca de 4,5 milhões de euros. Este valor deve-se, por um lado, pela premência da execução das obras financiadas pelos Portugal 2020, nomeadamente a intervenção na EB da Quintã (no caso da Educação) e da requalificação do Bairro Dr. Pedro Guimarães (no caso da habitação e serviços coletivos). Ambas as intervenções já se encontram em curso. Por outro lado, há uma aposta na melhoria das condições habitacionais, refletida na aprovação da nossa Estratégia Local de Habitação. Um projeto que, tendo um caráter plurianual e de médio prazo, tem dedicada para 2021 uma verba de cerca de 250.000 euros de investimento.

Ao nível do ordenamento do território, destacamos a intervenção importante de requalificação da Rua da Fonte, numa operação de regeneração urbana efetuada em conjunto com a ADRA e que implicará a melhoria da rede de infraestruturas numa das artérias principais da Vila e na ligação às Praias do Concelho. Esta obra já se encontra adjudicada, e encontra-se a aguardar o visto do Tribunal de Contas.

Nos resíduos sólidos, continuamos a sinalizar uma intervenção que consideramos importante, a

construção de um ecocentro Municipal, projeto que já candidatamos a um aviso do Portugal 2020 mas que não foi aprovado.

Este investimento torna-se essencial, sobretudo num quadro que, como referido anteriormente, é de grave penalização dos municípios e dos municípios, com o agravamento para o dobro da taxa de resíduos imposta pelo Governo e também num quadro de grandes preocupações ambientais que temos demonstrado na ação governativa.

Relacionado com esta temática ambiental, os recursos destinados à proteção do meio ambiente e de conservação da natureza mantêm os valores do orçamento anterior. Neste aspeto destacamos a construção (já em execução) do Centro Municipal de Recolha e Encaminhamento de Animais, um projeto que será posteriormente complementado com o Centro Intermunicipal de Recolha de Animais da CIRA.

Quanto aos serviços culturais, recreativos e religiosos, a verba orçamentada atinge 1,4 milhões de euros, sendo que cerca de metade se destina a um dos projetos mais importantes, do ponto de vista cultural, já realizados no Município. A Reabilitação do Palacete Visconde de Valdemouro permitirá dotar o Município de uma infraestrutura de espetáculos digna do nosso concelho e de criar um espaço museológico moderno, capaz de responder às necessidades culturais de um Município da nossa dimensão, manter um património arquitetónico único e garantir uma dignidade ainda maior à casa da democracia vaguense, a sua Assembleia Municipal. Do ponto de vista administrativo, o concurso já está fechado, estando nesta fase o júri a analisar as propostas apresentadas.

Quanto ao investimento em desporto, recreio e lazer, a verba centra-se em duas intervenções financiadas pelo Grupo de Ação Costeira e que são maioritariamente, no seu uso, de cariz turístico,

pese embora a vertente desportiva do investimento.

De facto, a construção do Centro Náutico e Piscatório da Praia da Vagueira constituirá uma simbiose perfeita entre o serviço prestado aos nossos pescadores que têm na nossa ria a fonte de sustento das suas famílias, os nossos jovens que neste espaço terão o primeiro contacto com os desportos náuticos através do centro de formação desportiva de desportos náuticos do Agrupamento de Escolas de Vagos e as embarcações recreativas e turísticas que aqui possam atracar. A obra está adjudicada e aguarda visto do Tribunal de Contas.

A requalificação da escola da Vagueira (CTT), como era conhecida, e a sua transformação no Centro de Promoção e Desenvolvimento de Desportos Náuticos, trará também uma dinâmica turística importante, juntando-se à dinâmica já existente no nosso território nesta área. Este projeto já se encontra também em execução.

Ambas as intervenções assinaladas anteriormente estão bem presentes na nossa Estação Náutica de Vagos e todas as estratégias têm sido cuidadosamente articuladas com os parceiros, por forma a promover cada vez mais o concelho de Vagos como um destino turístico atrativo, sustentável e seguro.

Nas outras atividades cívicas e religiosas, temos somente a conclusão administrativa da obra Reconstrução da Sede dos Escuteiros da Ponte de Vagos, um projeto que se tornou necessário após a tragédia dos incêndios de 2017.

Relativamente às funções económicas, realce para o investimento reprodutivo previsto capaz de criar postos de trabalho e, conseqüentemente, gerar riqueza e crescimento sustentável, destacamos um importante investimento de 4,3 milhões de euros, mais um montante de 1,9 milhões, que aparece como não definido e que já detalharemos à frente.

Relativamente à despesa já definida, destacamos a continuação do investimento nas Infraestruturas da Parcela B do PES, no montante de 1,9 milhões de euros. De referir que esta empreitada já está no terreno e que inclusive já tornou possível mais um investimento industrial gerador de mais de uma centena de postos de trabalho em 2021.

Na rubrica de transportes e comunicações, destacamos o final financeiro da Estrada Rines-Sanchequias, um dos mais importantes e significativos investimentos ocorridos no concelho nos últimos anos e que certamente se tornará cada vez mais importante, destacando e dando importância à ligação entre o sul e o norte do concelho, contribuindo assim para a aproximação de todos os vaguenses.

A construção de pistas cicláveis continuará a fazer parte da estratégia que temos vindo a implementar nos últimos anos e que consideramos importante para o município. Neste momento temos diversas candidaturas apresentadas e que nos permitirão ligar todo o Concelho, com especial enfoque nas deslocações casa/trabalho e casa/escola. O investimento total ascenderá a mais de um milhão de euros.

Relativamente às rubricas com montantes não definidos, estamos a falar de investimentos que o Município pretende executar recorrendo à possibilidade criada pelo Governo de podermos utilizar a capacidade de endividamento total, de acordo com a lei das Finanças Locais. Assim sendo iremos apresentar uma proposta de obtenção de um empréstimo de médio/longo prazo para auxiliar o Município nestes investimentos cruciais.

Estamos a referir-nos concretamente ao Eixo para a competitividade, obra fundamental para aumentar a competitividade das nossas empresas da Zona Industrial de Vagos e que, além de melhorar as condições de tráfego para automóveis e transportes pesados, terá também um papel

fundamental na promoção da utilização de meios de mobilidade suave, com a criação da ciclovia que, tal como a estrada ligará a ZIV ao nó da A17 em Santo André.

Neste momento já temos o contrato de execução e estamos a preparar o lançamento do procedimento para o apoio técnico para a aquisição de terrenos, uma tarefa que se antevê morosa mas fundamental para podermos avançar com a empreitada.

Avançaremos também neste procedimento com a requalificação da Zona Industrial de Vagos, obra que se encontra a aguardar o visto do Tribunal de Contas e que também será importante para as nossas empresas da ZIV e para a sua promoção.

Por fim, ainda temos previsto que este processo possa incluir a Requalificação do Palacete Visconde de Valdemouro e a construção do Centro Náutico e Piscatório da Praia da Vagueira.

## Conclusão

O ano 2021 será um grande desafio e o OM 2021 será o orçamento elaborado no maior cenário de incertezas de que há memória na história do Poder Local Democrático.

Por um lado, o desafio da transferência de competências, matéria onde o Governo tem falhado sucessivamente na maioria dos compromissos assumidos com as autarquias, nomeadamente criando um cenário de alguma incerteza quanto ao financiamento, que se prevê elevado, das competências a transferir.

Por outro lado, o atual cenário pandémico é igualmente gerador de incertezas, nomeadamente na definição das ações de resposta à crise sanitária e económica, e consequentemente social, bem

como, na definição das ações que estão dependentes do aparecimento de uma vacina, capaz de mitigar os efeitos devastadores da COVID-19.

Aqui, teremos que ter uma especial atenção ao tecido empresarial Vaguense, com um forte enfoque no comércio e restauração, mantendo a forte ligação que existe, nomeadamente através do NEVA, mantendo a promoção dos nossos estabelecimento e criando condições favoráveis ao exercício da sua atividade, como já temos vindo a fazer durante o ano de 2020, através da campanha Vagos + Comércio, que tão bom impacto tem gerado na nossa economia local e das isenções de taxas também levadas a cabo, bem como a simplificação dos processos administrativos na atribuição de algumas licenças.

Por fim, mas não menos importante, a necessidade de avançar com alguns investimentos aproveitando a conjuntura favorável pela flexibilização determinada pelo Governo para o ano 2021 relativamente á utilização da capacidade de endividamento, que de outra forma não seria possível. Ademais, teremos ainda o fim do Portugal 2020, que determinará a necessidade de utilização dos recursos financeiros já aprovados, abrindo ainda as portas a algumas possibilidades de overbooking, caso as execuções dos nossos investimentos sejam elevadas.

Por fim, a chegada (ainda incerta) dos valores relativos ao PRR, valores fundamentais para o relançamento da Economia portuguesa e europeia.

Este será, com certeza, a prova de fogo que a EU terá para manter bem acesa a chama europeia. A falha neste processo ou a falta de diálogo poderão colocar perigosamente em causa todo o projeto europeu, algo que não é desejável nem aceitável.

O nosso objetivo fundamental é manter o nosso Concelho como um foco atrativo de mais e maior

investimento, nomeadamente com o aprofundamento do trabalho conjunto com a Mais Vagos e com o NEVA, na dinamização e investimentos no PES e na ZIV, trabalho esse que tem permitido atrair grandes investimentos, com as conhecidas vantagens para o desenvolvimento do Concelho e para a melhoria das condições de vida dos Vaguenses e que ainda recentemente se concretizou em mais um grande investimento do grupo MCGP International no PES de cerca de 20 milhões de euros, que consistirá na criação de uma unidade de produção de dispositivos médicos para utilização dermatológica.

A criação de postos de trabalho é das maiores e melhores medidas sociais que o Município pode implementar, reduzindo dessa forma a exposição das famílias a cenários de pobreza. Obviamente que para aqueles que não conseguem, ainda assim, responder aos seus problemas, nomeadamente por falta de emprego, por doença ou por cenários de manifesta exclusão ou desintegração social, problemas reforçados pelo cenário pandémico, a

autarquia continuará a implementar medidas e políticas de apoio social que permitam a mitigação desses mesmos problemas.

O combate aos problemas sociais constituirá o grande desafio de 2021 mas, estaremos preparados para enfrentar esse grande desafio, sobretudo recorrendo às muitas parcerias criadas, a começar nas questões relacionadas com a COVID 19, com a Autoridade Local de Saúde, com as Escolas, com as IPSS, com as juntas de freguesia, com os bombeiros, com as imensas associações culturais, desportivas e recreativas do concelho e sobretudo com a ligação próxima a todos os vaguenses.

Só em conjunto conseguiremos ultrapassar os desafios que 2021 nos reserva e poderemos continuar a fazer de Vagos o concelho até onde todos querem ir!



município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

Normas de execução  
orçamental

## NORMAS DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

### Capítulo I

#### Disposições Gerais

#### Artigo 1.º

##### Âmbito

O presente regulamento estabelece as regras e procedimentos do Município de Vagos aplicáveis à execução anual do orçamento municipal para o ano 2021, atendendo aos objetivos de rigor, transparência e contenção orçamental e em cumprimento das disposições constantes nos seguintes diplomas:

- a. Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) (aprovado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, 11 de setembro, com as alterações subsequentes);
- b. Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL) (aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, com as alterações subsequentes, na parte não revogada pelo SNC-AP);
- c. Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (aprovado pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, com as alterações subsequentes);
- d. Programa de Apoio à Economia Local (aprovado pela Lei n.º 43/2012, de 28 de agosto, e regulamentado pela Portaria n.º 281-A/2012, de 14 de setembro);
- e. Regime Jurídico das Autarquias Locais (aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro);
- f. Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais (aprovado pela Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, com as alterações subsequentes);
- g. Norma de controlo interno do Município de Vagos e demais regulamentos internos sobre matéria financeira ou orçamental.

#### Artigo 2.º

##### Aplicação

O presente regulamento é de aplicação obrigatória a todos os serviços, unidades orgânicas e órgãos do Município de Vagos, salvo disposição em contrário, doravante designados em conjunto por serviços.

#### Artigo 3.º

##### Definição e objeto

O presente regulamento integra o orçamento municipal para efeitos da alínea d) do n.º1 do artigo 46.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro.

**Capítulo II**  
**Princípios genéricos**

**Artigo 4.º**  
**Fundos disponíveis**

A assunção de compromissos fica dependente da existência de fundos disponíveis nos termos previstos na Lei dos Compromissos e Pagamento em Atraso, se aplicável, nos termos do Orçamento do Estado para 2021.

**Artigo 5.º**  
**Execução orçamental**

1. No processo de execução dos documentos previsionais dever-se-á ter em conta os princípios da utilização racional das dotações aprovadas e da gestão eficiente da tesouraria.
2. A adequação dos fluxos de caixa das receitas às despesas realizadas, de modo a que seja preservado o princípio do equilíbrio financeiro, obriga ao estabelecimento das seguintes regras:
  - a) Registo, por via da transição do ano, de todos os compromissos assumidos no ano anterior que tenham fatura ou documento equivalente associado e não pago;
  - b) Registo, por via da transição do ano, de todos os compromissos assumidos no ano anterior sem fatura ou documento equivalente associado;
  - c) Registo, por via da transição do ano, de todos os compromissos decorrentes do reescalamento dos compromissos para anos futuros.

**Artigo 6.º**  
**Modificações ao Orçamento e ao Plano Orçamental Plurianual**

1. A Câmara Municipal, baseada em critérios de economia, eficiência e eficácia, tomará as medidas necessárias à gestão rigorosa das despesas públicas, reorientando através do mecanismo das modificações orçamentais as dotações disponíveis de forma permitir uma melhor satisfação das necessidades coletivas, com o menor custo financeiro, no cumprimento do disposto no sistema contabilístico em vigor, sendo que:
  - a) As inscrições no Orçamento e no Plano Orçamental Plurianual, participadas por fundos comunitários ou outros, não poderão ser utilizadas para reforços de outras ações para lá da contrapartida do próprio município;

- b) As diminuições de despesa de capital para reforço de despesas correntes carecem de autorização prévia do Presidente da Câmara;
  - c) As modificações referidas na alínea anterior terão de respeitar a regra do equilíbrio orçamental nos termos da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro.
2. Sem prejuízo do número anterior, as modificações orçamentais poderão ser operadas por despacho do Presidente da Câmara, nos termos da delegação de competências efetuada pela Câmara Municipal.

#### **Artigo 7.º**

##### **Registo contabilístico**

1. Cada serviço é responsável pela correta identificação da receita, a liquidar e a cobrar, e pela realização da despesa, bem como pela entrega atempada, junto do serviço de Contabilidade e Aprovisionamento dos correspondentes documentos justificativos.
2. As faturas e documentos equivalentes, recibos, cópias de protocolos ou acordos devem ser enviados diretamente para o serviço de Contabilidade.
3. Os documentos, registos, circuitos e respetivos tratamentos, são os que constam da Norma de Controlo Interno, com as devidas atualizações legais.

#### **Artigo 8.º**

##### **Gestão de bens móveis e imóveis**

1. A gestão do património municipal executar-se-á nos termos do Regulamento de Inventário e Cadastro e pelo Classificador Complementar previsto no SNC-AP.
2. As aquisições de imobilizado efetuam-se de acordo com as Grandes Opções do Plano e com base nas orientações do executivo municipal, após verificação do cumprimento das normas legais em vigor.
3. As alienações de bens devem cumprir as normas previstas na Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

#### **Artigo 9.º**

##### **Gestão de stocks**

1. Os serviços responsáveis pelo armazenamento de bens devem acautelar as quantidades mínimas necessárias para o desenvolvimento das atividades municipais.
2. A regra de aquisição será através de fornecimento contínuo, sem armazenagem ou com um período de armazenagem mínimo.
3. Todas saídas de armazém deverão ser objeto de registo no sistema de gestão de stocks associadas aos respetivos centro de custo.

#### **Artigo 10.º**

##### **Contabilidade de Gestão**

A execução orçamental deverá ser refletida por centros de responsabilidade de forma obter o apuramento de custos por funções e por atividades.

#### **Artigo 11.º**

##### **Fundos comunitários e outras participações**

O serviço responsável pela apresentação e acompanhamento das candidaturas a programas comunitários e outros financiamentos recolhe as diversas informações necessárias junto das unidades orgânicas respetivas.

#### **Capítulo III**

##### **Receita orçamental**

#### **Artigo 12.º**

##### **Princípios gerais da arrecadação de receitas**

1. Nenhuma receita poderá ser liquidada e arrecadada se não tiver sido objeto de inscrição orçamental adequada, podendo, no entanto, ser cobrada para além dos valores inscritos no orçamento.
2. A liquidação e arrecadação da receita serão efetuadas com base nos regulamentos em vigor, especialmente no Regulamento de Taxas e Outras Receitas.
3. As receitas cobradas nos serviços municipais a funcionar em locais distintos do edifício principal serão entregues no serviço de contabilidade no dia seguinte ao da respetiva cobrança.
4. As receitas liquidadas e não cobradas até 31 de dezembro transitam para o ano seguinte nas correspondentes rubricas do orçamento do ano em que a cobrança se efetuar e mantidas em conta corrente.

#### **Artigo 13.º**

##### **Atualização de taxas**

De acordo com o previsto no artigo 5.º, n.º 1, do Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas, no ano 2021 as taxas serão atualizadas em -0,03 %, arredondadas nos termos do n.º 3 do mesmo artigo.

#### **Capítulo IV**

##### **Despesa orçamental**

#### **Artigo 14.º**

##### **Princípios gerais da realização da despesa**

1. Na execução do orçamento da despesa devem ser respeitados os princípios e regras definidos no sistema contabilístico em vigor, na Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso, se aplicável, e no Regime Financeiro das Autarquias Locais e das entidades intermunicipais.
2. Salvo as situações previstas na Lei, em que estejam em causa situações de excecional interesse público ou a preservação da vida humana, nenhum compromisso pode ser assumido sem que tenham sido cumpridas cumulativamente as seguintes condições:
  - a) Verificada a conformidade legal da despesa;
  - b) Registado previamente à realização da despesa no sistema informático de apoio à execução orçamental;
  - c) Verificada a existência de fundos disponíveis, se aplicável;
  - d) Emitido um número de compromisso informático válido e sequencial.

#### **Artigo 15.º**

##### **Repartição de encargos**

1. Atendendo ao disposto nos n.ºs 1, 2, e 6 do artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho, a abertura de procedimento relativo a despesas que dê lugar a encargo orçamental em mais de um ano económico ou em ano que não seja o da sua realização, não pode ser efetivada sem prévia autorização específica da Assembleia Municipal, exceto nas situações em que esta autorização já foi concedida através da aprovação das Grandes Opções do Plano em que conste tal repartição, que tenham por objeto alterações orçamentais a aprovar pelo executivo municipal até ao fim do ano orçamental ou se traduzam em despesas plurianuais decorrentes de contratos que, em cada um dos 3 (três) anos seguintes, não ultrapassem 99.759,59 €.
2. Mediante a respetiva autorização genérica da Assembleia Municipal, ficam igualmente autorizadas as despesas plurianuais que decorrentes de contratos que não constem do número anterior e que em casa um dos 3 (três) anos seguintes não ultrapassem 99.759,59 €.

#### **Artigo 16.º**

##### **Autorização da despesa**

1. O pagamento das faturas deverá se efetuado tendo por base a maturidade das mesmas, salvo situações em que esteja em causa o interesse público.
2. Consideram-se automaticamente autorizadas na data do seu vencimento as seguintes despesas:
  - a) Vencimentos, salários e outros abonos a pagar ao pessoal;
  - b) Avenças;
  - c) Contribuições, impostos, quotas e outros pagamentos ao Estado ou organismos seus dependentes;
  - d) Encargos de empréstimos;
  - e) Seguros;

- f) Portagens;
  - g) Encargos de multibanco;
  - h) Publicações e avisos obrigatórios.
3. Consideram-se automaticamente autorizados os pagamentos às diversas entidades após deliberações da Câmara Municipal, decorrentes designadamente de:
- a) Apoios a entidades sem fins lucrativos;
  - b) Apoios escolares;
  - c) Apoios a famílias;
  - d) Acordos ou protocolos;
  - e) Indemnizações.
4. Consideram-se igualmente autorizados os pagamentos às diversas entidades por via das Operações de Tesouraria.

**Capítulo V**  
**Disposições finais**

**Artigo 17.º**  
**Dúvidas sobre a execução do orçamento**

As dúvidas que surgirem no processo de execução do orçamento e na aplicação ou interpretação do presente normativo serão esclarecidas por despacho do Presidente da Câmara sob proposta da Divisão de Gestão Financeira.





município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

## Mapa de empréstimos

## MUNICÍPIO DE VAGOS

## MAPA DE EMPRÉSTIMOS DE MÉDIO E LONGO PRAZOS EM CURSO

Caraterização do Empréstimo	Data de contratação	Prazo do contrato	Anos decorridos	Finalidade do Empréstimo	Capital		Taxa de Juro		Encargos do ano previstos			Dívida prevista em 1 de janeiro de 2021	Dívida prevista em 31 de dezembro 2021	Amortizações médias
					Contratado	Utilizado	Inicial	Atual	Amortização	Juros	Total			
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS	17/mar/97	25	24	HABIT.SOCIAL	95 584,64	94 112,19	3,650%	0,344%	4 753,39	49,25	4 802,64	14 304,75	9 551,36	6 051,56
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS	02/set/99	26	22	HABIT.SOCIAL	88 511,69	82 725,63	2,915%	0,000%	3 649,78	0,00	3 649,78	21 898,63	18 248,85	4 373,98
NOVO BANCO	14/set/01	20	20	ABAST. ÁGUA	84 795,64	50 569,39	3,718%	0,242%	2 888,90	7,00	2 895,90	2 888,90	0,00	3 370,40
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS	17/abr/01	20	20	AQUIS. TERRENOS	399 038,32	399 038,32	5,054%	0,000%	12 761,52	0,00	12 761,52	12 761,52	0,00	27 421,73
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS	17/abr/01	20	20	REDE VIÁRIA	748 196,85	654 625,06	5,054%	0,000%	20 935,35	0,00	20 935,35	20 935,35	0,00	44 985,53
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS	12/jul/02	20	19	OBRAS DIVERSAS	1 723 500,00	1 723 500,00	4,500%	0,812%	118 983,46	1 940,53	120 923,99	239 048,37	120 064,91	132 134,54
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS	12/jul/02	20	19	OBRAS DIVERSAS	776 500,00	776 500,00	4,500%	0,812%	53 606,42	874,28	54 480,70	107 700,06	54 093,64	59 531,46
NOVO BANCO	12/ago/03	20	17	OBRAS DIVERSAS	500 000,00	426 250,00	3,000%	0,827%	26 937,36	788,70	27 726,06	95 336,65	68 399,29	27 980,28
BANCO BPI	30/nov/06	20	14	OBRAS DIVERSAS	950 000,00	950 000,00	4,233%	0,000%	54 337,52	0,00	54 337,52	353 193,88	298 856,36	56 533,16
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS	07/nov/08	20	12	OBRAS DIVERSAS	405 000,00	405 000,00	5,915%	0,270%	23 380,48	509,74	23 890,22	188 848,75	165 468,27	23 205,76
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS	25/ago/16	20	3	REDE VIÁRIA	874 000,00	874 000,00	1,100%	1,096%	47 486,55	9 061,89	56 548,44	826 756,76	779 270,21	38 963,51
BANCO BPI	21/mar/19	20	1	REDE VIÁRIA	1 000 000,00	1 000 000,00	0,658%	0,553%	52 954,29	5 525,97	58 480,26	1 000 000,00	947 045,71	50 000,00
BANCO BPI	01/fev/19	20	1	INFR. PARQUE IND.	255 000,00	255 000,00	0,850%	0,663%	12 989,63	1 691,81	14 681,44	255 000,00	242 010,37	12 750,00
BANCO BPI	30/dez/19	20	1	REDE VIÁRIA	850 000,00	850 000,00	0,493%	0,494%	43 965,95	4 195,11	48 161,06	850 000,00	806 034,05	42 500,00
BANCO BPI	19/dez/20	12	0	SUBST. DÍVIDA PAEL	1 795 680,45	1 795 680,45	0,710%	0,710%	146 721,96	6 279,75	153 001,71	1 795 680,45	1 648 958,49	149 640,04
<i>Sub total Instituições Financeiras</i>									<i>626 352,56</i>	<i>30 924,03</i>	<i>657 276,59</i>	<i>5 784 354,07</i>	<i>5 158 001,51</i>	<i>679 441,94</i>
ESTADO - DGTF	20/ago/18	5	5	DEFESA FLORESTA	32 041,55	30 829,46	0,000%	0,000%	1 212,09	0,00	1 212,09	1 212,09	0,00	--
<i>Sub Estado</i>									<i>1 212,09</i>	<i>0,00</i>	<i>1 212,09</i>	<i>1 212,09</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>TOTAL</b>									<b>627 564,65</b>	<b>30 924,03</b>	<b>658 488,68</b>	<b>5 785 566,16</b>	<b>5 158 001,51</b>	<b>679 441,94</b>



município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

Mapa das entidades  
participadas

**MUNICÍPIO DE VAGOS**  
**MAPA DAS ENTIDADES PARTICIPADAS**

ENTIDADE	NIF	SEDE	PARTICIPAÇÃO		CAPITAL SOCIAL	OBSERVAÇÕES
			VALOR	%		
Lusitaniagás - Com. Gás do Centro, S.A.	502761024	Aveiro	3 895,00	0,02	20 500 000,00	
Ersuc - Resíduos Sólidos do Centro, S.A.	503004405	Coimbra	74 895,00	0,88	8 500 000,00	
Águas do Centro Litotal, S.A.	503606181	Coimbra	149 020,00	0,37	39 974 968,10	
Mais Vagos - Soc. Gestora Parques Empresariais de Vagos, S.A.	508030021	Vagos	24 500,00	49,00	50 000,00	
Adra - Águas da Região de Aveiro, S.A.	509107630	Aveiro	8 575,00	0,05	17 500 000,00	



município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

Resumo do orçamento  
e plano orçamental  
plurianual

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 1  
Ano : 2021

Tipo de Orçamento : DA RECEITA E DA DESPESA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : RESUMIDA

Desagregar : N Euros

Rubrica	Designação	Orçamento 2021			Plano orçamental plurianual			
		Períodos anteriores	Período	Soma	2022	2023	2024	2025
	Receita corrente	89.000,00	16.599.874,00	16.688.874,00	16.061.121,00	16.141.121,00	16.138.621,00	16.139.121,00
	Receita de capital		9.167.331,00	9.167.331,00	6.970.080,00	3.606.080,00	2.051.085,00	1.271.090,00
	Receita efetiva [1]	89.000,00	25.767.205,00	25.856.205,00	23.031.201,00	19.747.201,00	18.189.706,00	17.410.211,00
	Receita não efetiva [2]		600.020,00	600.020,00	4.400.025,00	200.025,00	30,00	30,00
	Receita total [3] = [1] + [2]	89.000,00	26.367.225,00	26.456.225,00	27.431.226,00	19.947.226,00	18.189.736,00	17.410.241,00
	Despesa corrente	2.384.000,00	12.810.767,00	15.194.767,00	13.717.541,00	13.396.191,00	13.534.201,00	13.511.706,00
	Despesa de capital	962.500,00	8.849.225,00	9.811.725,00	12.893.155,00	5.747.505,00	3.873.505,00	3.163.005,00
	Despesa efetiva [4]	3.346.500,00	21.659.992,00	25.006.492,00	26.610.696,00	19.143.696,00	17.407.706,00	16.674.711,00
	Despesa não efetiva [5]		1.449.733,00	1.449.733,00	820.530,00	803.530,00	782.030,00	735.530,00
	Despesa total [6] = [4] + [5]	3.346.500,00	23.109.725,00	26.456.225,00	27.431.226,00	19.947.226,00	18.189.736,00	17.410.241,00
	Saldo total [3] - [6]	-3.257.500,00	3.257.500,00					
	Saldo global [1] - [4]	-3.257.500,00	4.107.213,00	849.713,00	-3.579.495,00	603.505,00	782.000,00	735.500,00



município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

Orçamento e plano  
orçamental plurianual  
da receita

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 1  
Ano : 2021

Tipo de Orçamento : DA RECEITA Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO Desagregar : S Euros

Rubrica	Designação	Orçamento 2021		Plano orçamental plurianual				
		Períodos anteriores	Período	Soma	2022	2023	2024	2025
R1	Receita corrente	89.000,00	16.599.874,00	16.688.874,00	16.061.121,00	16.141.121,00	16.138.621,00	16.139.121,00
R11	Receita fiscal		4.547.015,00	4.547.015,00	4.520.015,00	4.515.015,00	4.515.015,00	4.515.015,00
	Impostos diretos		4.547.015,00	4.547.015,00	4.520.015,00	4.515.015,00	4.515.015,00	4.515.015,00
	01 IMPOSTOS DIRECTOS		4.547.015,00	4.547.015,00	4.520.015,00	4.515.015,00	4.515.015,00	4.515.015,00
	0102 OUTROS		4.547.015,00	4.547.015,00	4.520.015,00	4.515.015,00	4.515.015,00	4.515.015,00
	010202 IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE IMÓVEIS		2.694.000,00	2.694.000,00	2.710.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
	010203 IMPOSTO ÚNICO DE CIRCULAÇÃO		681.000,00	681.000,00	685.000,00	685.000,00	685.000,00	685.000,00
	010204 IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE AS TRANSAÇÕES ONEROSAS DE IMÓVEIS		742.000,00	742.000,00	705.000,00	710.000,00	710.000,00	710.000,00
	010205 DERRAMA		430.000,00	430.000,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00
	010207 IMPOSTOS ABOLIDOS		15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
	01020701 CONTRIBUIÇÃO AUTÁRQUICA		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	01020702 IMPOSTO MUNICIPAL DE SISA		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	01020703 IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE VEÍCULOS		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
R12	Impostos indiretos							
R2	Contribuições para sistemas de proteção social e subsistemas de saúde							
R3	Taxas, multas e outras penalidades		267.810,00	267.810,00	228.110,00	238.110,00	235.610,00	235.610,00
	04 TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES		267.810,00	267.810,00	228.110,00	238.110,00	235.610,00	235.610,00
	0401 TAXAS		242.805,00	242.805,00	203.105,00	213.105,00	210.605,00	210.605,00
	040123 TAXAS ESPECÍFICAS DAS AUTARQUIAS LOCAIS		242.805,00	242.805,00	203.105,00	213.105,00	210.605,00	210.605,00
	04012301 Mercados e Feiras		2.700,00	2.700,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	04012302 Loteamento e Obras		139.000,00	139.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
	04012303 Ocupação de Via Pública		38.500,00	38.500,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	04012308 Taxa Municipal de Direitos de Passagem (TMDP)		6.800,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00
	04012309 Taxa sobre o Ruído		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	04012399 Outros		54.805,00	54.805,00	42.805,00	47.805,00	45.305,00	45.305,00
	0401239902 Taxa pela emissão do certificado de registo		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	0401239906 Publicidade		1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
	0401239907 Utilização da rede viária municipal		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	0401239999 Outras		52.000,00	52.000,00	40.000,00	45.000,00	42.500,00	42.500,00
	0402 MULTAS E OUTRAS PENALIDADES:		25.005,00	25.005,00	25.005,00	25.005,00	25.005,00	25.005,00
	040201 JUROS DE MORA		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	040202 JUROS COMPENSATÓRIOS		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	040204 COIMAS E PENALIDADES POR CONTRA ORDENAÇÕES		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	040299 MULTAS E PEANLIDADES DIVERSAS		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
R4	Rendimentos de propriedade		5.040,00	5.040,00	5.040,00	5.040,00	5.040,00	5.040,00
	05 RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE		5.040,00	5.040,00	5.040,00	5.040,00	5.040,00	5.040,00
	0502 JUROS - SOCIEDADES FINANCEIRAS		25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00
	050201 BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS		20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
	050202 COMPANHIAS DE SEGUROS E FUNDOS DE PENSÕES		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	0507 DIVIDENDOS E PARTICIPAÇÕES NOS LUCROS DE SOCIEDADE		5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00
	050701 Empresas Públicas		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	050703 Empresa privados		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	050799 Outras		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	0510 RENDAS		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	051001 TERRENOS		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
R5	Transferências e subsídios correntes		9.519.269,00	9.519.269,00	8.957.616,00	8.957.616,00	8.957.616,00	8.957.616,00
RS1	Transferências correntes		9.519.269,00	9.519.269,00	8.957.616,00	8.957.616,00	8.957.616,00	8.957.616,00
RS11	Administrações Públicas		9.519.269,00	9.519.269,00	8.957.616,00	8.957.616,00	8.957.616,00	8.957.616,00
RS111	Administração Central - Estado		9.264.239,00	9.264.239,00	8.931.581,00	8.931.581,00	8.931.581,00	8.931.581,00
	Português							
	06 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		9.264.239,00	9.264.239,00	8.931.581,00	8.931.581,00	8.931.581,00	8.931.581,00
	0603 ADMINISTRAÇÃO CENTRAL		9.264.239,00	9.264.239,00	8.931.581,00	8.931.581,00	8.931.581,00	8.931.581,00
	060301 ESTADO		8.868.739,00	8.868.739,00	8.931.576,00	8.931.576,00	8.931.576,00	8.931.576,00





ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL MUNICÍPIO DE VAGOS								Pág. : 4
								Ano : 2021
Tipo de Orçamento : DA RECEITA		Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS		Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO		Desagregar : S		Euros
Rubrica	Designação	Orçamento 2021			Plano orçamental plurianual			
		Períodos anteriores	Período	Soma	2022	2023	2024	2025
	1003010603 PATRIMÓNIO IMOBILIÁRIO PÚBLICO		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	SEM UTILIZAÇÃO							
	1003010604 PRAIAS		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	1003010605 TRANSPORTE EM VIAS NAVEGÁVEIS INTERIORES		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	10030199 Outros		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	100307 ESTADO- PARTICIPAÇÃO COMUNITÁRIA EM PROJECTOS CO-		7.450.000,00	7.450.000,00	5.000.000,00	1.500.000,00	5,00	5,00
	10030701 FEDER		7.450.000,00	7.450.000,00	5.000.000,00	1.500.000,00	5,00	5,00
	100308 SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS		260.025,00	260.025,00	690.025,00	835.025,00	780.025,00	30,00
	10030801 TRANSFERENCIA DE COMPETÊNCIAS - LEI N.º 50/2018		25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00
	1003080101 EDUCAÇÃO		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	1003080102 VIAS DE COMUNICAÇÃO		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	1003080103 PATRIMÓNIO IMOBILIÁRIO PÚBLICO SEM UTILIZAÇÃO		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	1003080104 PRAIAS		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	1003080105 TRANSPORTE EM VIAS NAVEGÁVEIS INTERIORES		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	10030802 OUTROS		260.000,00	260.000,00	690.000,00	835.000,00	780.000,00	5,00
R9112	Administração Central - Outras entidades							
R9113	Segurança Social							
R9114	Administração Regional							
R9115	Administração Local							
R912	Exterior - U E							
R913	Outras							
R92	Subsídios de capital							
R10	Outras receitas de capital		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	13 OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	1301 OUTRAS		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	130199 OUTRAS		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
R11	Reposições não abatidas aos pagamentos		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	15 REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	1501 REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	150101 REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	Receita efetiva [1]	89.000,00	25.767.205,00	25.856.205,00	23.031.201,00	19.747.201,00	18.189.706,00	17.410.211,00
	Receita não efetiva [2]		600.020,00	600.020,00	4.400.025,00	200.025,00	30,00	30,00
R12	Receita com ativos financeiros		5,00	5,00	10,00	10,00	10,00	10,00
	11 ACTIVOS FINANCEIROS		5,00	5,00	10,00	10,00	10,00	10,00
	1103 TÍTULOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS				5,00	5,00	5,00	5,00
	110306 ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ADMINISTRAÇÃO LOCAL- CONTINENT				5,00	5,00	5,00	5,00
	1108 ACCÇÕES E OUTRAS PARTICIPAÇÕES		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	110806 ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ADMINISTRAÇÃO LOCAL- CONTINENT		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
R13	Receita com passivos financeiros		600.015,00	600.015,00	4.400.015,00	200.015,00	20,00	20,00
	12 PASSIVOS FINANCEIROS		600.015,00	600.015,00	4.400.015,00	200.015,00	20,00	20,00
	1205 EMPRÉSTIMOS A CURTO PRAZO		600.005,00	600.005,00	10,00	10,00	10,00	10,00
	120502 SOCIEDADES FINANCEIRAS		600.000,00	600.000,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	120503 ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ADMINISTRAÇÃO CENTRAL- ESTADO		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	1206 EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS		10,00	10,00	4.400.005,00	200.005,00	10,00	10,00
	120602 SOCIEDADES FINANCEIRAS		5,00	5,00	4.400.000,00	200.000,00	5,00	5,00
	120603 ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ADMINISTRAÇÃO CENTRAL- ESTADO		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
R14	Saldo da Gerência Anterior - Operações Orçamentais							
	Receita total [3] = [1] + [2]	89.000,00	26.367.225,00	26.456.225,00	27.431.226,00	19.947.226,00	18.189.736,00	17.410.241,00





município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

Orçamento e plano  
orçamental plurianual  
da despesa





ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 3  
Ano : 2021

Tipo de Orçamento : DA DESPESA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO

Desagregar : S Euros

Rubrica	Designação	Orçamento 2021			Plano orçamental plurianual			
		Períodos anteriores	Período	Soma	2022	2023	2024	2025
	020209	2.500,00	67.500,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	75.000,00	75.000,00
	020210	75.000,00	375.000,00	450.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	020211		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	020212		55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
	020213		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	020214	100.000,00	258.600,00	358.600,00	430.000,00	407.500,00	400.000,00	400.000,00
	020215	1.500,00	12.000,00	13.500,00	10.500,00	10.500,00	11.000,00	11.000,00
	020216		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	020217	45.000,00	63.500,00	108.500,00	95.500,00	98.000,00	98.000,00	100.500,00
	020218	30.000,00	112.500,00	142.500,00	167.500,00	167.500,00	170.000,00	170.000,00
	020219	5.000,00	7.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
	020220	350.000,00	796.700,00	1.146.700,00	717.750,00	724.000,00	739.000,00	739.000,00
	020222	500,00	7.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
	020224		140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	145.000,00	145.000,00
	020225	450.000,00	787.400,00	1.237.400,00	892.500,00	892.500,00	902.500,00	907.500,00
D3		1.500,00	86.022,00	87.522,00	108.020,00	105.520,00	103.020,00	88.020,00
01	Juros e outros encargos	1.500,00	86.022,00	87.522,00	108.020,00	105.520,00	103.020,00	88.020,00
0103	ADMINISTRAÇÃO AUTARQUICA	1.500,00	86.022,00	87.522,00	108.020,00	105.520,00	103.020,00	88.020,00
	OPERAÇÕES FINANCEIRAS	1.500,00	86.022,00	87.522,00	108.020,00	105.520,00	103.020,00	88.020,00
03	JUROS E OUTROS ENCARGOS	1.500,00	86.022,00	87.522,00	108.020,00	105.520,00	103.020,00	88.020,00
0301	JUROS DA DÍVIDA PÚBLICA		32.010,00	32.010,00	57.510,00	60.010,00	57.510,00	47.510,00
030103	SOCIEDADES FINANCEIRAS- BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇ		32.000,00	32.000,00	57.505,00	60.005,00	57.505,00	47.505,00
03010301	EMPRÉSTIMOS DE CURTO PRAZO		1.000,00	1.000,00	5,00	5,00	5,00	5,00
03010302	EMPRÉSTIMOS DE MÉDIO E LONGO PRAZOS		31.000,00	31.000,00	57.500,00	60.000,00	57.500,00	47.500,00
030105	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CENTRAL- ESTADO		10,00	10,00	5,00	5,00	5,00	5,00
0302	OUTROS ENCARGOS CORRENTES DA DÍVIDA PÚBLICA		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
030201	DESPESAS DIVERSAS		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
0303	JUROS DE LOCAÇÃO FINANCEIRA		12,00	12,00	10,00	10,00	10,00	10,00
030305	MATERIAL DE TRANSPORTE		6,00	6,00	5,00	5,00	5,00	5,00
030307	MAQUINARIA E EQUIPAMENTO		6,00	6,00	5,00	5,00	5,00	5,00
0305	OUTROS JUROS	1.500,00	53.500,00	55.000,00	50.000,00	45.000,00	45.000,00	40.000,00
030502	OUTROS	1.500,00	53.500,00	55.000,00	50.000,00	45.000,00	45.000,00	40.000,00
D4	Transferências e subsídios correntes	265.000,00	2.183.210,00	2.448.210,00	1.785.866,00	1.622.516,00	1.622.526,00	1.622.531,00
D41	Transferências correntes	265.000,00	2.183.195,00	2.448.195,00	1.785.850,00	1.622.500,00	1.622.500,00	1.622.500,00
D411	Administrações Públicas	25.000,00	691.945,00	716.945,00	550.600,00	392.000,00	392.000,00	392.000,00
D4111	Administração Central - Estado							
	Português							
D4112	Administração Central - Outras entidades							
D4113	Segurança Social							
D4114	Administração Regional							
D4115	Administração Local	25.000,00	691.945,00	716.945,00	550.600,00	392.000,00	392.000,00	392.000,00
01	ADMINISTRAÇÃO AUTARQUICA	25.000,00	691.945,00	716.945,00	550.600,00	392.000,00	392.000,00	392.000,00
0102	CÂMARA MUNICIPAL	25.000,00	691.945,00	716.945,00	550.600,00	392.000,00	392.000,00	392.000,00
04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	25.000,00	691.945,00	716.945,00	550.600,00	392.000,00	392.000,00	392.000,00
0405	ADMINISTRAÇÃO LOCAL	25.000,00	691.945,00	716.945,00	550.600,00	392.000,00	392.000,00	392.000,00
040501	CONTINENTE	25.000,00	691.945,00	716.945,00	550.600,00	392.000,00	392.000,00	392.000,00
04050101	Municípios		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
04050102	Freguesias		584.700,00	584.700,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
04050104	Associações de Municípios		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
04050108	Outros	25.000,00	97.245,00	122.245,00	180.600,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
D412	Entidades do Setor Não Lucrativo	240.000,00	1.348.250,00	1.588.250,00	1.138.750,00	1.135.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00
01	ADMINISTRAÇÃO AUTARQUICA	240.000,00	1.348.250,00	1.588.250,00	1.138.750,00	1.135.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00
0102	CÂMARA MUNICIPAL	240.000,00	1.348.250,00	1.588.250,00	1.138.750,00	1.135.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00
04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	240.000,00	1.348.250,00	1.588.250,00	1.138.750,00	1.135.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00
0407	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	240.000,00	1.348.250,00	1.588.250,00	1.138.750,00	1.135.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00
040701	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	240.000,00	1.348.250,00	1.588.250,00	1.138.750,00	1.135.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00
04070101	EDUCAÇÃO E AMBIENTE	150.000,00	663.750,00	813.750,00	553.750,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00
04070102	APOIO SOCIAL		49.000,00	49.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOS

Pág. : 4  
Ano : 2021

Tipo de Orçamento : DA DESPESA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO

Desagregar : S Euros

Rubrica	Designação	Orçamento 2021			Plano orçamental plurianual			
		Períodos anteriores	Período	Soma	2022	2023	2024	2025
	04070103	35.000,00	157.000,00	192.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	04070104	50.000,00	280.000,00	330.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00
	04070105		170.000,00	170.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
	04070106	5.000,00	28.500,00	33.500,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
D413	RELIGIOSAS E JUVENTUDE							
	Famílias		143.000,00	143.000,00	96.500,00	95.500,00	95.500,00	95.500,00
01	ADMINISTRAÇÃO AUTÁRQUICA		143.000,00	143.000,00	96.500,00	95.500,00	95.500,00	95.500,00
0102	CÂMARA MUNICIPAL		143.000,00	143.000,00	96.500,00	95.500,00	95.500,00	95.500,00
04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		143.000,00	143.000,00	96.500,00	95.500,00	95.500,00	95.500,00
0408	FAMÍLIAS		143.000,00	143.000,00	96.500,00	95.500,00	95.500,00	95.500,00
040802	OUTRAS		143.000,00	143.000,00	96.500,00	95.500,00	95.500,00	95.500,00
04080201	APOIOS ESCOLARES		2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
04080203	CONTRATOS DE EMPREGO-INSCRIÇÃO		35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
04080204	PROGRAMAS JOVENS		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
04080299	OUTROS APOIOS ÀS FAMÍLIAS		102.500,00	102.500,00	56.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
D414	Outras							
D42	Subsídios Correntes		15,00	15,00	16,00	16,00	26,00	31,00
01	ADMINISTRAÇÃO AUTÁRQUICA		15,00	15,00	16,00	16,00	26,00	31,00
0102	CÂMARA MUNICIPAL		10,00	10,00	11,00	11,00	16,00	21,00
05	SUBSÍDIOS		10,00	10,00	11,00	11,00	16,00	21,00
0501	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS		10,00	10,00	11,00	11,00	16,00	21,00
050101	PÚBLICAS		5,00	5,00	6,00	6,00	6,00	11,00
05010102	Outras		5,00	5,00	6,00	6,00	6,00	11,00
050103	PRIVADAS		5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	10,00
0103	OPERAÇÕES FINANCEIRAS		5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	10,00
05	SUBSÍDIOS		5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	10,00
0501	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS		5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	10,00
050101	PÚBLICAS		5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	10,00
05010101	Empresas Públicas Municipais e Intermunicipais		5,00	5,00	5,00	5,00	10,00	10,00
D5	Outras despesas correntes	5.000,00	66.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00
01	ADMINISTRAÇÃO AUTÁRQUICA	5.000,00	66.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00
0102	CÂMARA MUNICIPAL	5.000,00	66.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00
06	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.000,00	66.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00
0602	DIVERSAS	5.000,00	66.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00	71.600,00
060201	IMPOSTOS E TAXAS		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
060203	OUTRAS	5.000,00	65.600,00	70.600,00	70.600,00	70.600,00	70.600,00	70.600,00
06020301	Outras restituições		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
06020302	IVA Pago		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
06020304	Serviços Bancários		2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
06020305	Outras	5.000,00	52.600,00	57.600,00	57.600,00	57.600,00	57.600,00	57.600,00
0602030501	DESPESAS DE CONTENCIOSO		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
0602030502	INDEMNIZAÇÕES		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
0602030503	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.000,00	52.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00
D6	Despesa de capital	962.500,00	8.849.225,00	9.811.725,00	12.893.155,00	5.747.505,00	3.873.505,00	3.163.005,00
01	Aquisição de bens de capital	862.500,00	8.504.465,00	9.366.965,00	12.355.700,00	5.427.500,00	3.653.500,00	3.108.000,00
0102	ADMINISTRAÇÃO AUTÁRQUICA	862.500,00	8.504.465,00	9.366.965,00	12.355.700,00	5.427.500,00	3.653.500,00	3.108.000,00
010201	CÂMARA MUNICIPAL	862.500,00	8.504.465,00	9.366.965,00	12.355.700,00	5.427.500,00	3.653.500,00	3.108.000,00
07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	862.500,00	8.504.465,00	9.366.965,00	12.355.700,00	5.427.500,00	3.653.500,00	3.108.000,00
0701	INVESTIMENTOS	862.500,00	8.504.465,00	9.366.965,00	12.355.700,00	5.427.500,00	3.653.500,00	3.108.000,00
070101	TERRENOS		375.000,00	375.000,00	375.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
070102	HABITAÇÕES	50.000,00	240.950,00	290.950,00	1.614.500,00	1.380.000,00	1.850.000,00	1.350.000,00
07010201	Construção		50,00	50,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
07010202	Aquisição		55.000,00	55.000,00	880.000,00	880.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
07010203	Reparação e Beneficiação	50.000,00	185.900,00	235.900,00	234.500,00			
070103	EDIFÍCIOS	160.000,00	2.651.800,00	2.811.800,00	4.741.900,00	2.069.000,00	535.000,00	755.000,00
07010301	INSTALAÇÕES DE SERVIÇOS		58.550,00	58.550,00	719.950,00	370.000,00	20.000,00	20.000,00
07010302	INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS	15.000,00	565.750,00	580.750,00	623.450,00	260.000,00		220.000,00
07010304	CRECHES							

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOS

Pág. : 5  
Ano : 2021

Tipo de Orçamento : DA DESPESA

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS

Tipo de Visualização : COM E SEM MOVIMENTO

Desagregar : S Euros

Rubrica	Designação	Orçamento 2021			Plano orçamental plurianual			
		Períodos anteriores	Período	Soma	2022	2023	2024	2025
07010305	ESCOLAS	100.000,00	1.163.200,00	1.263.200,00	633.500,00	15.000,00	515.000,00	515.000,00
07010307	OUTROS	45.000,00	864.300,00	909.300,00	2.765.000,00	1.424.000,00		
070104	CONSTRUÇÕES DIVERSAS	555.000,00	4.809.815,00	5.364.815,00	4.791.450,00	1.515.000,00	805.000,00	1.889.500,00
07010401	Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares	100.000,00	792.610,00	892.610,00	3.142.500,00	1.290.000,00	520.000,00	635.000,00
07010406	Instalações desportivas e recreativas		25.050,00	25.050,00	270.000,00	20.000,00	20.000,00	720.000,00
07010409	Sinalização e trânsito	5.000,00	40.500,00	45.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
07010410	Infraestruturas para distribuição de energia eléct		143.500,00	143.500,00				
07010411	Infraestrutura para tratamento de resíduos sólidos		1.000,00	1.000,00	299.500,00			19.500,00
07010412	Cemitérios		10.000,00	10.000,00	70.000,00			
07010413	Outros	450.000,00	3.797.155,00	4.247.155,00	994.450,00	190.000,00	250.000,00	500.000,00
070106	MATERIAL DE TRANSPORTES		65.000,00	65.000,00	50.000,00			
07010602	Outro		65.000,00	65.000,00	50.000,00			
070107	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	10.000,00	78.500,00	88.500,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
070108	SOFTWARE INFORMÁTICO	10.000,00	50.000,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
070109	EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO	2.500,00	15.000,00	17.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
070110	EQUIPAMENTO BÁSICO	75.000,00	160.700,00	235.700,00	403.400,00	103.500,00	103.500,00	103.500,00
07011001	Equipamento de recolha de resíduos		50.000,00	50.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
07011002	Outro	75.000,00	110.700,00	185.700,00	393.400,00	93.500,00	93.500,00	93.500,00
070111	FERRAMENTOS E UTENSÍLIOS		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
070115	OUTROS INVESTIMENTOS		52.700,00	52.700,00	309.450,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
0702	LOCAÇÃO FINANCEIRA							
070205	MATERIAL DE TRANSPORTE- LOCAÇÃO FINANCEIRA							
070207	MAQUINARIA E EQUIPAMENTO- LOCAÇÃO FINANCEIRA							
07	Transferências e subsídios de capital	100.000,00	264.755,00	364.755,00	367.450,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00
071	Transferências de capital	100.000,00	264.755,00	364.755,00	367.450,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00
0711	Administrações Públicas	100.000,00	239.755,00	339.755,00	347.450,00	130.000,00	30.000,00	30.000,00
07111	Administração Central - Estado Português							
07112	Administração Central - Outras entidades							
07113	Segurança Social							
07114	Administração Regional							
07115	Administração Local	100.000,00	239.755,00	339.755,00	347.450,00	130.000,00	30.000,00	30.000,00
01	ADMINISTRAÇÃO AUTÁRQUICA	100.000,00	239.755,00	339.755,00	347.450,00	130.000,00	30.000,00	30.000,00
0102	CÂMARA MUNICIPAL	100.000,00	239.755,00	339.755,00	347.450,00	130.000,00	30.000,00	30.000,00
08	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	100.000,00	239.755,00	339.755,00	347.450,00	130.000,00	30.000,00	30.000,00
0805	ADMINISTRAÇÃO LOCAL	100.000,00	239.755,00	339.755,00	347.450,00	130.000,00	30.000,00	30.000,00
080501	CONTINENTE	100.000,00	239.755,00	339.755,00	347.450,00	130.000,00	30.000,00	30.000,00
08050102	Freguesias		188.600,00	188.600,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
08050108	Outros	100.000,00	51.155,00	151.155,00	342.450,00	125.000,00	25.000,00	25.000,00
0712	Entidades do Setor não Lucrativo		25.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
01	ADMINISTRAÇÃO AUTÁRQUICA		25.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
0102	CÂMARA MUNICIPAL		25.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
08	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		25.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
0807	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		25.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
080701	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS- Famílias		25.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
0713	Outras							
0714	Subsídios de capital							
072	Outras despesas de capital							
08	ADMINISTRAÇÃO AUTÁRQUICA		80.005,00	80.005,00	170.005,00	170.005,00	170.005,00	5.005,00
01	CÂMARA MUNICIPAL		80.005,00	80.005,00	170.005,00	170.005,00	170.005,00	5.005,00
0102	CÂMARA MUNICIPAL		80.005,00	80.005,00	170.005,00	170.005,00	170.005,00	5.005,00
11	OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL		80.005,00	80.005,00	170.005,00	170.005,00	170.005,00	5.005,00
1102	DIVERSAS		80.005,00	80.005,00	170.005,00	170.005,00	170.005,00	5.005,00
110201	Restituições		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
110201	Restituições		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
110299	Outras		80.000,00	80.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	5.000,00







município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

Plano plurianual  
de investimentos

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 1  
Ano : 2021Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORÇANICA/ECONOMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto					
	Código	Ano				Tipo	Número	Real.	R G	R P	U E		EMPR	Início	Fim	Ex.	REALIZADO EM	ESTIM. REALIZ.	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					[21]=[13]+...+[20]	
																						PERÍODOS ANT.		PERÍODO 2020	[15]	2022 [16]		2023 [17]
1.							573.950,00						92.370,19	573.950,00			573.950,00	1.132.950,00	663.500,00	313.500,00	313.500,00			3.089.770,19				
1.1.							548.550,00						92.370,19	548.550,00			548.550,00	1.112.950,00	658.500,00	308.500,00	308.500,00			3.029.370,19				
1.1.1.							548.550,00						92.370,19	548.550,00			548.550,00	1.112.950,00	658.500,00	308.500,00	308.500,00			3.029.370,19				
1.1.1.1.	16	2019					12.500,00							12.500,00			12.500,00	150.000,00	150.000,00					312.500,00				
1.1.1.1.	1601	2019 I	67	0102/07010301	0		7.500,00			2019/01/01	2021/12/31	0		7.500,00			7.500,00								7.500,00			
1.1.1.1.	1602	2019 I	68	0102/07010301	E		5.000,00			2019/01/01	2022/12/31	0		5.000,00			5.000,00	150.000,00	150.000,00						305.000,00			
1.1.1.1.	01	2020 I	1	0102/070109	0		2.500,00			2020/01/01	2021/12/31	6	4.799,46	2.500,00			2.500,00								7.299,46			
1.1.1.1.	02	2020 I	2	0102/0701002	0		30.000,00			2020/01/01	2021/12/31	6	16.603,97	30.000,00			30.000,00								46.603,97			
1.1.1.1.	04	2020 I	4	0102/070107	0		68.500,00			2020/01/01	2021/12/31	6	2.033,68	68.500,00			68.500,00								70.533,68			
1.1.1.1.	05	2020 I	5	0102/070108	0		30.000,00			2020/01/01	2020/12/31	6	68.933,08	30.000,00			30.000,00								98.933,08			
1.1.1.1.	13	2020 I	37	0102/070115	0		500,00			2020/01/01	2022/12/31	0		500,00			500,00	34.500,00							35.000,00			
1.1.1.1.	01	2021 I	1	0102/070109	0		15.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0		15.000,00			15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00			75.000,00			
1.1.1.1.	02	2021 I	2	0102/0701002	0		15.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0		15.000,00			15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00			75.000,00			
1.1.1.1.	03	2021 I	3	0102/0701002	0		3.500,00			2021/01/01	2025/12/31	0		3.500,00			3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00			17.500,00			
1.1.1.1.	04	2021 I	4	0102/070107	0		15.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0		15.000,00			15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00			75.000,00			
1.1.1.1.	05	2021 I	5	0102/070108	0		30.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0		30.000,00			30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00			150.000,00			
1.1.1.1.	06	2021 I	6	0102/070101	0		175.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0		175.000,00			175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00			875.000,00			
1.1.1.1.	07	2021 I	7	0102/0701002	0		10.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0		10.000,00			10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00			50.000,00			
1.1.1.1.	08	2021 I	9	0102/0701002	0		25.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0		25.000,00			25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00			125.000,00			
1.1.1.1.	09	2021 I	10	0102/07010301	0		20.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0		20.000,00			20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00			100.000,00			
1.1.1.1.	10	2021 I	8	0102/07010602	0		65.000,00			2021/01/01	2022/12/31	0		65.000,00			65.000,00	50.000,00							115.000,00			
1.1.1.1.	11	2021					26.000,00							26.000,00			26.000,00	500.000,00	200.000,00						726.000,00			
1.1.1.1.	1101	2021 I	23	0102/07010301	0		25.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0		25.000,00			25.000,00									25.000,00		
1.1.1.1.	1102	2021 I	24	0102/07010301	E		1.000,00			2021/01/01	2023/12/31	0		1.000,00			1.000,00	500.000,00	200.000,00						701.000,00			
1.1.1.1.	12	2021 I	25	0102/07010301	E		50,00			2021/01/01	2022/12/31	0		50,00			50,00	49.950,00							50.000,00			
1.1.1.1.	15	2021 I	55	0102/070115	0		5.000,00			2021/01/01	2022/12/31	0		5.000,00			5.000,00	20.000,00							25.000,00			
1.2.																		25.400,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			60.400,00			
1.2.1.																		25.400,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			60.400,00			
[5]	E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; 0 - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA					Total :	548.550,00							92.370,19	548.550,00			548.550,00	1.112.950,00	658.500,00	308.500,00	308.500,00			3.029.370,19			

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 2  
Ano : 2021Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÔMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto					
	Código	Ano				Tipo	Número	Real.	R G	R P	U E		EMPR	Início	Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					[21]=[13]+...+[20]	
																						2022 [16]		2023 [17]	2024 [18]	2025 [19]		Outros [20]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]								
1.2.1.	04	2020	I 52	Despesas relativas à promoção de apoios sociais aos municípios afetados pelo surto da COVID-19, à aquisição de bens e serviços relativos à proteção da saúde pública, bem como a outras medidas de combate aos efeitos da pandemia da COVID-19 - capital	0		5.400,00			2020/03/01	2021/12/31	9			5.400,00		5.400,00								5.400,00			
1.2.1.	04	2020	I 52	Outro	0102/07011002		5.200,00								5.200,00		5.200,00											
1.2.1.	04	2020	I 52	OUTROS INVESTIMENTOS	0102/070115		200,00								200,00		200,00											
1.2.1.	01	2021	I 11	Equipamento de proteção civil (OUTROS INVESTIMENTOS)	0102/070115	0	5.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0			5.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			25.000,00			
1.2.1.	02	2021	I 12	Despesas relativas à promoção de apoios sociais aos municípios afetados pelo surto da COVID-19, à aquisição de bens e serviços relativos à proteção da saúde pública, bem como a outras medidas de combate aos efeitos da pandemia da COVID-19 - capital (OUTROS INVESTIMENTOS)	0102/070115	0	15.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0			15.000,00		15.000,00	15.000,00								30.000,00		
2.				Funções sociais			1.988.800,00	2.486.400,00					317.813,15	519.249,47	4.475.200,00	675.000,00	5.150.200,00	6.820.900,00	3.349.000,00	1.965.000,00	134.500,00				18.256.662,62			
2.1.				Educação			350.900,00	951.000,00					39.796,65	54.296,94	1.301.900,00		1.301.900,00	653.500,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00				2.154.493,59			
2.1.1.				Ensino não superior			350.900,00	951.000,00					39.796,65	54.296,94	1.301.900,00		1.301.900,00	653.500,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00				2.154.493,59			
2.1.1.	08	2018		Requalificação e ampliação da EB de Saza			6.900,00	34.000,00							40.900,00		40.900,00	339.500,00							380.400,00			
2.1.1.	0801	2018	I 70	Projeto de execução (ESCOLAS)	0102/07010305	0	6.400,00	34.000,00		2018/01/01	2021/12/31	2			40.400,00		40.400,00								40.400,00			
2.1.1.	0802	2018	I 71	Construção (ESCOLAS)	0102/07010305	E	500,00			2018/01/02	2022/12/31	1			500,00		500,00	339.500,00							340.000,00			
2.1.1.	09	2018		Requalificação e ampliação da EB de Ouca			23.500,00	6.000,00							29.500,00		29.500,00	139.500,00							169.000,00			
2.1.1.	0901	2018	I 72	Projeto de execução (ESCOLAS)	0102/07010305	0	23.000,00	6.000,00		2018/01/01	2021/12/31	1			29.000,00		29.000,00								29.000,00			
2.1.1.	0902	2018	I 73	Construção (ESCOLAS)	0102/07010305	E	500,00			2018/01/01	2022/12/31	0			500,00		500,00	139.500,00							140.000,00			
2.1.1.	10	2018		Requalificação e ampliação da EB de Quinta			212.800,00	888.000,00					39.796,65		1.100.800,00		1.100.800,00								1.140.596,65			
2.1.1.	1001	2018	I 74	Projeto de execução (ESCOLAS)	0102/07010305	0	800,00			2018/01/01	2021/12/31	6		39.796,65	800,00		800,00								40.596,65			
2.1.1.	1002	2018	I 75	Construção (ESCOLAS)	0102/07010305	E	212.000,00	888.000,00		2018/01/01	2021/12/31	3			1.100.000,00		1.100.000,00	139.500,00							1.100.000,00			
2.1.1.	11	2018		Requalificação e ampliação da EB de Vigia			6.500,00	23.000,00							29.500,00		29.500,00	139.500,00							169.000,00			
2.1.1.	1101	2018	I 76	Projeto de execução (ESCOLAS)	0102/07010305	0	6.000,00	23.000,00		2018/01/01	2021/12/31	1			29.000,00		29.000,00								29.000,00			
2.1.1.	1102	2018	I 77	Construção (ESCOLAS)	0102/07010305	E	500,00			2018/01/01	2022/12/31	1			500,00		500,00	139.500,00							140.000,00			
2.1.1.	07	2019		Reparações de equipamentos escolares - Tempestade Leslie			10.500,00								6.132,78	10.500,00	10.500,00								16.632,78			
2.1.1.	0701	2019	I 92	Centro Escolar da Fonte de Angeão (ESCOLAS)	0102/07010305	E	5.000,00			2019/01/01	2021/12/31	0			5.000,00		5.000,00								5.000,00			
2.1.1.	0702	2019	I 93	Centro Escolar da Gafanha da Boa-Hora (ESCOLAS)	0102/07010305	E	500,00			2019/01/01	2021/12/31	6			6.132,78	500,00	500,00								6.632,78			
2.1.1.	0703	2019	I 94	Escola da Carregosa (ESCOLAS)	0102/07010305	0	5.000,00			2019/01/01	2021/12/31	0			5.000,00		5.000,00								5.000,00			
2.1.1.	01	2020	I 13	Grandes reparações em edifícios escolares 2020 (ESCOLAS)	0102/07010305	0	37.000,00			2020/01/01	2021/12/31	6			37.000,00		37.000,00									37.000,00		
2.1.1.	02	2020	I 14	Aquisição de equipamento e mobiliário para o ensino Pré-escolar 2020 (Outro)	0102/07011002	0	3.200,00			2020/01/01	2021/12/31	6			8.340,32	3.200,00	3.200,00									11.540,32		
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; 0 - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA				Total :			874.350,00	951.000,00					39.796,65	106.843,29	1.825.350,00		1.825.350,00	1.751.450,00	663.500,00	313.500,00	313.500,00				5.013.939,94			

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 3  
Ano : 2021Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto					
	Código	Ano				Tipo	Número	Real.	R G	R P	U E		EMPR	Início	Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					[21]=[13]+...+[20]	
																						2022 [16]		2023 [17]	2024 [18]	2025 [19]		Outros [20]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]								
2.1.1.	03	2020	I 15	Aquisição de equipamento e mobiliário para o Ensino Básico 2020 (Outro)	0		15.500,00			2020/01/01	2021/12/31	6		39.823,84	15.500,00		15.500,00									55.323,84		
2.1.1.	01	2021	I 13	Grandes reparações em edifícios escolares (ESCOLAS)	0		15.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0			15.000,00		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00					75.000,00		
2.1.1.	02	2021	I 14	Aquisição de equipamento e mobiliário para os edifícios escolares (Outro)	0		15.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0			15.000,00		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00					75.000,00		
2.1.1.	03	2021	I 15	Aquisição de equipamento informático para os edifícios escolares (EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA)	0		5.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0			5.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00					25.000,00		
2.4.				Habituação e serviços colectivos		1.440.700,00	332.500,00						134.269,62	347.389,21	1.773.200,00		1.773.200,00	2.524.000,00	1.729.000,00	1.880.000,00	49.500,00				8.437.358,83			
2.4.1.				Habituação		302.950,00	188.000,00						7.244,70	250.875,66	490.950,00		490.950,00	1.614.500,00	1.380.000,00	1.850.000,00				5.593.570,36				
2.4.1.	02	2015		Requalificação de habitação social - Bairro Dr. Pedro Guimarães		400,00							7.244,70		400,00		400,00								7.644,70			
2.4.1.	0201	2015	I 59	Projeto de execução (Reparação e Beneficiação)	0		400,00			2015/01/01	2021/12/31	6		7.244,70		400,00		400,00								7.644,70		
2.4.1.	01	2018	I 56	Reabilitação do Bairro Dr. Pedro Guimarães - eficiência energética (Reparação e Beneficiação)	E		47.000,00	188.000,00		2018/01/01	2021/12/31	3			250.875,66	235.000,00		235.000,00								485.875,66		
2.4.1.	01	2021		Estratégia local de habitação		255.550,00									255.550,00		255.550,00	1.614.500,00	1.380.000,00	1.850.000,00					5.100.050,00			
2.4.1.	0101	2021	I 46	Reabilitação do Bairro da Corredoura (Reparação e Beneficiação)	E		500,00			2021/01/01	2022/12/31	0			500,00		500,00	234.500,00								235.000,00		
2.4.1.	0102	2021	I 47	Aquisições de terrenos (TERRENOS)	0		200.000,00			2021/01/01	2021/12/31	0				200.000,00		200.000,00								200.000,00		
2.4.1.	0103	2021	I 48	Aquisição e reabilitação de habitações (Aquisição)	E		55.000,00			2021/01/01	2024/12/31	0				55.000,00		55.000,00	880.000,00	880.000,00	1.350.000,00					3.165.000,00		
2.4.1.	0104	2021	I 49	Construção de habitações (Construção)	E		50,00			2021/01/01	2024/12/31	0				50,00		50,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00					1.500.050,00		
2.4.2.				Ordenamento do território		969.400,00	144.500,00						67.738,55	51.361,10	1.113.900,00		1.113.900,00	185.000,00	70.000,00						1.487.999,65			
2.4.2.	05	2017	I 62	ORÇAMENTO PARTICIPATIVO - Parque de Lazer Rego do Sino - Espaço de lazer e convívio (Outros)	E		5.000,00			2017/07/01	2022/12/31	0			5.000,00		5.000,00	20.000,00								25.000,00		
2.4.2.	01	2018		Regeneração urbana - Requalificação da Rua Principal Salgueiro-Fontão			160.000,00									160.000,00		160.000,00								160.000,00		
2.4.2.	0102	2018	I 37	Construção (Outros)	E		160.000,00			2018/01/01	2021/12/31	0				160.000,00		160.000,00								160.000,00		
2.4.2.	02	2018		Requalificação do espaço público adjacente à Avenida Dr. Lúcio Vidal - 2ª fase			25.500,00	144.500,00								170.000,00		170.000,00								170.000,00		
2.4.2.	0202	2018	I 53	Construção (Outros)	E		25.500,00			2018/01/01	2021/12/31	6				170.000,00		170.000,00								170.000,00		
2.4.2.	04	2018	I 55	Requalificação do centro de Covão do Lobo (Outros)	E		13.900,00			2018/01/01	2021/12/31	6	67.738,55	21.302,97	13.900,00		13.900,00										102.941,52	
2.4.2.	05	2018		Regeneração urbana - Requalificação da Rua da Fonte - Vagos			556.400,00									30.058,13	556.400,00		556.400,00							586.458,13		
2.4.2.	0501	2018	I 58	Projeto de execução (Outros)	0		5.400,00			2018/01/01	2021/12/31	2		30.058,13	5.400,00		5.400,00									35.458,13		
2.4.2.	0502	2018	I 59	Construção (Outros)	E		551.000,00			2018/01/01	2021/12/31	2			551.000,00		551.000,00									551.000,00		
2.4.2.	06	2018		Regeneração urbana - Largo da Igreja da Carregosa			30.000,00									30.000,00		30.000,00	70.000,00							100.000,00		
2.4.2.	0602	2018	I 61	Construção (Outros)	A		30.000,00			2018/01/01	2022/12/31	0				30.000,00		30.000,00	70.000,00							100.000,00		
2.4.2.	07	2018		Regeneração Urbana - Requalificação do Largo Parracho Branco			100,00									100,00		100,00	95.000,00	70.000,00						165.100,00		
2.4.2.	0701	2018	I 82	Projeto de execução (Outros)	0		50,00			2018/01/01	2022/12/31	0				50,00		50,00	15.000,00							15.050,00		
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; 0 - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :	2.018.650,00	1.283.500,00					114.779,90	448.903,89	3.302.150,00		3.302.150,00	3.505.950,00	2.078.500,00	2.198.500,00	348.500,00					11.997.283,79		

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 4  
Ano : 2021Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto				
	Código	Ano Tipo Número				Reor.	R G	R P	U E	EMPR	Inicio		Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					Outros [20]		
																				2022 [16]	2023 [17]	2024 [18]		2025 [19]		[21]=[13]+...+[20]	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]							
2.4.2.	0702	2018 I 83	Construção (Outros)	0102/07010413	E					2018/01/01	2023/12/31	0			50,00		50,00		80.000,00	70.000,00						150.050,00	
2.4.2.	09	2018	Requalificação do Centro de Ponte de Vagos				20.000,00								20.000,00		20.000,00										20.000,00
2.4.2.	0902	2018 I 87	Construção (Outros)	0102/07010413	A					2018/01/01	2021/12/31	0			20.000,00		20.000,00										20.000,00
2.4.2.	02	2019 I 56	Equipamento de apoio ao Parque de Lazer do Rego do Sino (OUTROS)	0102/07010307	E					2019/01/01	2021/12/31	3			158.500,00		158.500,00										158.500,00
2.4.5.			Resíduos sólidos				1.000,00								1.000,00		1.000,00		299.500,00					19.500,00		320.000,00	
2.4.5.	02	2016	Ecocentro municipal				1.000,00								1.000,00		1.000,00		299.500,00					19.500,00		320.000,00	
2.4.5.	0201	2016 I 76	Projeto de execução (Infraestrutura para tratamento de resíduos sólidos)	0102/07010411	O					2016/01/01	2022/12/31	0			500,00		500,00		500,00							20.000,00	
2.4.5.	0202	2016 I 77	Construção (Infraestrutura para tratamento de resíduos sólidos)	0102/07010411	E					2016/01/01	2022/12/31	0			500,00		500,00		299.500,00							300.000,00	
2.4.6.			Proteção do meio ambiente e conservação da natureza				167.350,00								59.286,37	45.152,45	167.350,00		167.350,00	425.000,00	279.000,00	30.000,00	30.000,00			1.035.788,82	
2.4.6.	03	2015	Requalificação ambiental das lagoas de Covão do Lobo				1.900,00								18.511,50	6.088,50	1.900,00		1.900,00	100.000,00	50.000,00					176.500,00	
2.4.6.	0301	2015 I 45	Projeto de execução (OUTROS INVESTIMENTOS)	0102/070115	O					2015/01/01	2021/12/31	1			1.850,00		1.850,00		1.850,00							26.450,00	
2.4.6.	0302	2015 I 46	Construção (OUTROS INVESTIMENTOS)	0102/070115	E					2015/01/01	2023/12/31	1			50,00		50,00		100.000,00	50.000,00						150.050,00	
2.4.6.	04	2015	Requalificação ambiental do Barreiro de Calvão				50,00								9.020,60		50,00		50,00	75.000,00	50.000,00					134.070,60	
2.4.6.	0402	2015 I 48	Construção (OUTROS INVESTIMENTOS)	0102/070115	E					2015/01/01	2023/12/31	1			9.020,60		50,00		75.000,00	50.000,00						134.070,60	
2.4.6.	01	2018 I 16	Aquisição de mobiliário urbano 2018 (Outro)	0102/07011002	O					2018/01/01	2021/12/31	9			8.200,00		8.200,00		8.200,00	75.000,00	50.000,00					39.954,27	
2.4.6.	04	2019	Capela Mortuária e cemitério de Vagos				15.500,00								5.166,00		15.500,00		15.500,00	220.000,00	149.000,00					389.666,00	
2.4.6.	0401	2019 I 69	Projeto de execução (OUTROS)	0102/07010307	O					2019/01/01	2021/12/31	3			4.500,00		4.500,00		4.500,00							9.666,00	
2.4.6.	0402	2019 I 70	Construção da casa mortuária (OUTROS)	0102/07010307	E					2019/01/01	2023/12/31	1			1.000,00		1.000,00		1.000,00	150.000,00	149.000,00					300.000,00	
2.4.6.	0403	2019 I 71	Requalificação do cemitério (Cemitérios)	0102/07010412	E					2019/01/01	2022/12/31	0			10.000,00		10.000,00		10.000,00	70.000,00						80.000,00	
2.4.6.	06	2019	Centro municipal de recolha e encaminhamento de animais				50.700,00								50.700,00		50.700,00		50.700,00							50.700,00	
2.4.6.	0602	2019 I 100	Construção (Outros)	0102/07010413	E					2019/07/01	2021/12/31	2			50.700,00		50.700,00		50.700,00							50.700,00	
2.4.6.	01	2020 I 17	Aquisição de mobiliário Urbano 2020 (Outro)	0102/07011002	O					2020/01/01	2021/12/31	9			21.000,00		21.000,00		21.000,00	33.897,95							54.897,95
2.4.6.	01	2021 I 16	Aquisição de mobiliário urbano (Outro)	0102/07011002	O					2021/01/01	2025/12/31	0			15.000,00		15.000,00		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00			75.000,00	
2.4.6.	02	2021 I 17	Aquisição de maquinaria e equipamento para jardins (FERRAMENTOS E UTENSÍLIOS)	0102/070111	O					2021/01/01	2025/12/31	0			5.000,00		5.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			25.000,00	
2.4.6.	04	2021 I 50	Equipamentos de apoio à limpeza urbana (Equipamento de recolha de resíduos)	0102/07011001	O					2021/01/01	2025/12/31	0			50.000,00		50.000,00		50.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00			90.000,00	
2.5.			Serviços culturais, recreativos e religiosos				197.200,00	1.202.900,00							143.746,88	117.563,32	1.400.100,00	675.000,00	2.075.100,00	3.643.400,00	1.585.000,00	50.000,00	50.000,00			7.664.810,20	
2.5.1.			Cultura				29.550,00	670.000,00							5.381,25	22.724,25	699.550,00	120.000,00	819.550,00	2.570.000,00	1.275.000,00					4.692.655,50	
2.5.1.	08	2018 I 22	Reparação da Casa Gandaresa (OUTROS)	0102/07010307	E					2018/01/01	2021/12/31	0			5.000,00		5.000,00		5.000,00							5.000,00	
2.5.1.	04	2019	Requalificação do Conjunto dos Moínhos de S. Romão				15.450,00								5.381,25		15.450,00		15.450,00	50.000,00	100.000,00					170.831,25	
2.5.1.	0401	2019 I 53	Projeto de execução (OUTROS)	0102/07010307	O					2019/01/01	2021/12/31	6			15.400,00		15.400,00		15.400,00								20.781,25
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :	2.385.950,00	1.283.500,00							179.447,52	494.056,34	3.669.450,00		3.669.450,00	4.310.450,00	2.427.500,00	2.228.500,00	398.000,00			13.707.403,86	

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 5  
Ano : 2021Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo [1]	Número do projeto [2]		Designação do projeto [3]	Rubrica [4]	Forma de Real. [5]	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de Ex. [12]	Pagamentos										Total previsto [21]=[13]+...+[20]				
	Código	Ano				Tipo	R G	R P	U E	EMPR	Início [10]		Fim [11]	REALIZADO EM PERÍODOS ANT. [13]	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020 [14]	2021 (Financ. Definido) [15]	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes								
																			2022 [16]	2023 [17]	2024 [18]	2025 [19]		Outros [20]			
2.5.1. 2.5.1.	0402 03	2019 I 2020	54 2020	Construção (OUTROS) Reabilitação do Palacete Visconde Valdenouro	0102/07010307	E		50,00 9.100,00	670.000,00		2019/01/01	2023/12/31	1		22.724,25	50,00 679.100,00	120.000,00	50,00 799.100,00	50.000,00 2.520.000,00	100.000,00 1.175.000,00					150.050,00 4.516.824,25		
2.5.1. 2.5.1. 2.5.2. 2.5.2.	0301 0302 19	2020 I 2020 I	46 47 2018	Projeto de execução (OUTROS) Construção (OUTROS) Desporto, recreio e lazer Construção do Centro Náutico de Vagos	0102/07010307 0102/07010307	O E		9.100,00 670.000,00 121.950,00 100,00	532.900,00		2020/01/01 2020/01/01	2022/12/31 2023/12/31	6 1		22.724,25 31.296,04	9.100,00 670.000,00 654.850,00 100,00	120.000,00 120.000,00 555.000,00	9.100,00 790.000,00 1.209.850,00 100,00	2.520.000,00 2.520.000,00 1.073.400,00 95.000,00	1.175.000,00 1.175.000,00 310.000,00 80.000,00	50.000,00	50.000,00			31.824,25 4.485.000,00 2.725.758,04 175.100,00		
2.5.2.	1901	2018 I	38	Projeto de execução (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	O		50,00			2018/01/01	2022/12/31	0			50,00		50,00	15.000,00					15.050,00			
2.5.2.	1902	2018 I	39	Construção (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	E		50,00			2018/01/01	2023/12/31	0			50,00		50,00	80.000,00	80.000,00					160.050,00		
2.5.2. 2.5.2.	20 2001	2018 I 2018 I	40 40	Construção do Centro BTT de Vagos Projeto de execução (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	O		100,00 50,00			2018/01/01	2022/12/31	0			100,00 50,00		100,00 50,00	95.000,00 15.000,00	80.000,00					175.100,00 15.050,00		
2.5.2.	2002	2018 I	41	Construção (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	E		50,00			2018/01/01	2023/12/31	0			50,00		50,00	80.000,00	80.000,00					160.050,00		
2.5.2.	21	2018		Centro Náutico e Piscatório da Praia da Vagueira	0102/07010302	O		2.400,00	425.000,00		2018/01/01	2021/12/31	1	21.586,50	427.400,00	555.000,00	982.400,00									1.003.986,50	
2.5.2.	2101	2018 I	42	Projeto de execução (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	O		2.400,00			2018/01/01	2021/12/31	1	21.586,50	2.400,00		2.400,00									23.986,50	
2.5.2.	2102	2018 I	43	Construção (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	E		425.000,00			2018/01/01	2021/12/31	2		425.000,00	555.000,00	980.000,00									980.000,00	
2.5.2.	22	2018		Centro de promoção e desenvolvimento de desportos náuticos (surf e canagem)	0102/07010302	E		19.100,00	107.900,00		2018/01/01	2021/12/31	2		127.000,00		127.000,00									127.000,00	
2.5.2.	2201	2018 I	44	Construção (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	E		19.100,00	107.900,00		2018/01/01	2021/12/31	2		127.000,00		127.000,00									127.000,00	
2.5.2.	03	2019 I	21	Equipamento e maquinaria para as infraestruturas desportivas	0102/07010302	O					2019/01/01	2020/12/31	5	9.709,54												9.709,54	
2.5.2.	04	2019 I	25	Infraestruturas elétricas no Estádio Municipal de Vagos (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	E		1.000,00			2019/01/01	2022/12/31	0		1.000,00		1.000,00		24.000,00							25.000,00	
2.5.2.	08	2019 I	33	Colocação de relvado sintético e sistema de rega no campo adjacente ao Estádio Municipal de Vagos (Instalações desportivas e recreativas)	0102/07010406	E		2.500,00			2019/01/01	2022/12/31	0		2.500,00		2.500,00		77.500,00							80.000,00	
2.5.2.	22	2019		Piscina municipal de Vagos - eficiência energética	0102/07010302	E		600,00			2019/01/01	2022/12/31	0		600,00		600,00		459.400,00							460.000,00	
2.5.2.	2201	2019 I	59	Construção (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	E		500,00			2019/01/02	2022/12/31	1		500,00		500,00		299.500,00							300.000,00	
2.5.2.	2202	2019 I	60	Equipamentos (Outro)	0102/07011002	O		50,00			2019/01/01	2022/12/31	0		50,00		50,00		149.950,00							150.000,00	
2.5.2.	2203	2019 I	61	Auditoria (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	O		50,00			2019/01/01	2022/12/31	0		50,00		50,00		9.950,00							10.000,00	
2.5.2.	23	2019		Pavilhão gimnodesportivo de Vagos - eficiência energética	0102/07010302	E		7.500,00			2019/01/01	2021/12/31	0		7.500,00		7.500,00									7.500,00	
2.5.2.	2302	2019 I	63	Auditoria (Outro)	0102/07011002	O		7.500,00			2019/01/01	2021/12/31	0		7.500,00		7.500,00									7.500,00	
2.5.2.	24	2019		Requalificação do pavilhão gimnodesportivo de Vagos	0102/07010302	O		24.550,00			2019/01/01	2021/12/31	2		1.212,00	24.550,00		24.550,00		100.000,00	100.000,00					225.762,00	
2.5.2.	2401	2019 I	64	Projeto de execução (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS)	0102/07010302	O		24.500,00			2019/01/01	2021/12/31	2		1.212,00	24.500,00		24.500,00									25.712,00
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :		2.452.900,00	2.486.400,00						210.743,56	517.992,59	4.939.300,00	675.000,00	5.614.300,00	7.631.350,00	3.862.500,00	2.228.500,00	398.000,00			20.463.386,15	

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 6  
Ano : 2021

Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL Tipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS Considerar em «Total Previsto» o valor do Financiamento Não Definido : 5 Euros

Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAIS Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA

Objetivo [1]	Número do projeto [2]		Designação do projeto [3]	Rubrica [4]	Forma de Real. [5]	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de Ex. [12]	Pagamentos										Total previsto [21]=[13]+...+[20]	
	Código	Ano				Tipo	Número	R G [6]	R P [7]	U E [8]	EMPR [9]		Início [10]	Fim [11]	REALIZADO EM PERÍODOS ANT. [13]	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020 [14]	2021 (Financ. Definido) (Financ. N./ Def.) [15]		Períodos seguintes					
																	2021 (TOTAL)	2022 [16]	2023 [17]	2024 [18]	2025 [19]	Outros [20]		
2.5.2.	2402	2019	I	65			50,00			2019/01/01	2023/12/31	0			50,00		50,00	100.000,00	100.000,00				200.050,00	
2.5.2.	27	2019				100,00									100,00		100,00						100,00	
2.5.2.	2701	2019	I	90			50,00			2019/01/01	2021/12/31	2			50,00		50,00						50,00	
2.5.2.	2702	2019	I	91			50,00			2019/01/01	2021/12/31	2			50,00		50,00						50,00	
2.5.2.	03	2020	I	21			1.500,00			2020/01/01	2021/12/31	6			1.500,00		1.500,00						1.500,00	
2.5.2.	10	2020	I	35			2.500,00			2020/01/01	2022/12/31	0			2.500,00		2.500,00	172.500,00					175.000,00	
2.5.2.	17	2020	I	38			10.000,00			2020/01/01	2021/12/31	0			10.000,00		10.000,00						10.000,00	
2.5.2.	01	2021	I	18			5.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0			5.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		25.000,00	
2.5.2.	02	2021	I	19			20.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0			20.000,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		100.000,00	
2.5.2.	03	2021	I	20			10.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0			10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		50.000,00	
2.5.2.	07	2021	I	45			15.000,00			2021/01/01	2025/12/31	0			15.000,00		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		75.000,00	
2.5.3.							45.700,00						107.069,59	93.627,07	45.700,00		45.700,00						246.396,66	
2.5.3.	06	2019					45.700,00						107.069,59	93.627,07	45.700,00		45.700,00						246.396,66	
2.5.3.	0602	2019	I	79			45.700,00			2019/01/01	2021/12/31	6	107.069,59	93.627,07	45.700,00		45.700,00						246.396,66	
3.2.							2.389.815,00	1.943.000,00					2.259.420,66	1.665.099,53	4.332.815,00	1.890.000,00	6.222.815,00	4.416.850,00	1.430.000,00	110.000,00	80.000,00		16.184.185,19	
3.2.							1.216.060,00	875.000,00					139.978,32	540.700,33	2.091.060,00	690.000,00	2.781.060,00	217.500,00	220.000,00				3.899.238,65	
3.2.	02	2014													690.000,00	690.000,00						690.000,00		
3.2.	0202	2014	I	32						2014/01/01	2021/12/31	2				690.000,00	690.000,00					690.000,00		
3.2.	03	2014	I	41			79.000,00			2014/01/01	2021/12/31	6		173.918,51	79.000,00	79.000,00							252.918,51	
3.2.	02	2016	I	58			985.000,00	875.000,00		2016/01/01	2021/12/31	4	139.978,32	360.097,36	1.860.000,00		1.860.000,00						2.360.075,68	
3.2.	02	2019	I	27			130.000,00			2019/01/01	2021/12/31	0			130.000,00		130.000,00						130.000,00	
3.2.	03	2019	I	28			5.000,00			2019/01/01	2021/12/31	2			5.000,00		5.000,00						5.000,00	
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; 0 - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :	3.761.750,00	3.361.400,00					457.791,47	1.145.635,53	7.123.150,00	1.365.000,00	8.488.150,00	7.953.850,00	4.012.500,00	2.278.500,00	448.000,00		24.784.427,00	

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 7  
Ano : 2021Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGANICA/ECONOMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto					
	Código	Ano				Tipo	Número	Real.	R G	R P	U E		EMPR	Início	Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					[21]=[13]+...+[20]	
																						2022 [16]		2023 [17]	2024 [18]	2025 [19]		Outros [20]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]								
3.2.	01	2020	I	22	0		13.500,00			2020/01/01	2021/12/31	6		6.684,46	13.500,00		13.500,00									20.184,46		
3.2.	02	2020	I	41	E		50,00			2020/01/01	2022/12/31	0			50,00		50,00			45.000,00						45.050,00		
3.2.	01	2021	I	40	E		500,00			2021/01/01	2023/12/31	1			500,00		500,00			100.000,00	20.000,00					120.500,00		
3.2.	02	2021					505,00								505,00		505,00			37.500,00	100.000,00					138.005,00		
3.2.	0201	2021	I	41	O		500,00			2021/01/01	2022/12/31	0			500,00		500,00			17.500,00						18.000,00		
3.2.	0202	2021	I	42	E		5,00			2021/01/01	2023/12/31	0			5,00		5,00			20.000,00	100.000,00					120.005,00		
3.2.	03	2021					2.505,00								2.505,00		2.505,00			35.000,00	100.000,00					137.505,00		
3.2.	0301	2021	I	43	O		2.500,00			2021/01/01	2022/12/31	0			2.500,00		2.500,00			15.000,00						17.500,00		
3.2.	0302	2021	I	44	E		5,00			2021/01/01	2023/12/31	0			5,00		5,00			20.000,00	100.000,00					120.005,00		
3.3.							1.099.105,00	898.000,00					2.119.442,34	1.124.399,20	1.997.105,00	1.200.000,00	3.197.105,00	3.652.500,00	1.210.000,00	110.000,00	80.000,00					11.493.446,54		
3.3.1.	11	2016	I	35	E		500,00	898.000,00		2016/01/01	2022/12/31	0	2.119.442,34	1.124.399,20	1.997.105,00	1.200.000,00	3.197.105,00	3.652.500,00	1.210.000,00	110.000,00	80.000,00					11.493.446,54		
3.3.1.	12	2016	I	36	E		500,00			2016/01/01	2022/12/31	0			500,00		500,00			14.500,00						15.000,00		
3.3.1.	25	2016					121.550,00						1.901.443,27	943.577,38	121.550,00		121.550,00									2.966.570,65		
3.3.1.	2501	2016	I	71	O		1.550,00			2016/01/01	2021/12/31	6			1.550,00		1.550,00									1.550,00		
3.3.1.	2502	2016	I	72	E		120.000,00			2017/07/01	2021/12/31	6	1.901.443,27	943.577,38	120.000,00		120.000,00									2.965.020,65		
3.3.1.	22	2017	I	60	E		3.800,00			2017/01/01	2021/12/31	6	154.803,28		3.800,00		3.800,00									158.603,28		
3.3.1.	04	2018	I	28	E		650,00			2018/01/01	2021/12/31	9	31.122,29		650,00		650,00									31.772,29		
3.3.1.	03	2019	I	38	E		17.700,00			2019/01/01	2021/12/31	6	32.073,30	117.956,44	17.700,00		17.700,00									167.729,94		
3.3.1.	09	2019	I	50	E		74.000,00			2019/01/01	2021/12/31	6			74.000,00		74.000,00									74.000,00		
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :	3.997.510,00	3.361.400,00					2.577.233,81	2.213.853,81	7.358.910,00	1.365.000,00	8.723.910,00	8.200.350,00	4.232.500,00	2.278.500,00	448.000,00					28.674.347,62		

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 8  
Ano : 2021Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGANICA/ECONOMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto					
	Código	Ano Tipo Número				Reor.	R G	R P	U E	EMPR	Início		Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					[21]=[13]+...+[20]			
																				2022 [16]	2023 [17]	2024 [18]		2025 [19]		Outros [20]		
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]								
3.3.1.	11	2019 I 52	Beneficiação e reparação de arruamentos na freguesia de Soza (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	E			21.000,00				2019/01/01	2021/12/31	6		60.664,45	21.000,00		21.000,00									81.664,45
3.3.1.	12	2019 I 72	Beneficiação da Rua Padre Vicente Maria da Rocha (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	E			500,00				2019/01/01	2022/12/31	1			500,00		500,00	99.500,00								100.000,00
3.3.1.	13	2019	Eixo para a competitividade					500,00									500,00		500,00	249.500,00								250.000,00
3.3.1.	1304	2019 I 76	Beneficiação da EM 593 - ZIV - Parque de Campismo (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	E			500,00				2019/01/01	2022/12/31	0			500,00		500,00	249.500,00								250.000,00
3.3.1.	22	2019	Construção de Pistas (Cicláveis)					158.500,00	898.000,00								1.056.500,00		1.056.500,00	325.000,00								1.381.500,00
3.3.1.	2202	2019 I 96	Pista ciclável Vagos - Zona Industrial de Vagos (Outros)	0102/07010413	E			23.500,00	133.000,00			2019/07/01	2021/12/31	2			156.500,00		156.500,00									156.500,00
3.3.1.	2203	2019 I 97	Pista ciclável da Zona Industrial de Vagos (Outros)	0102/07010413	E			60.000,00	340.000,00			2019/07/01	2022/12/31	0			400.000,00		400.000,00	175.000,00								575.000,00
3.3.1.	2204	2019 I 98	Pista ciclável Zona Industrial de Vagos - Centro Escolar da Gafanha da Boa-Hora - Praia da Vagueira (Outros)	0102/07010413	E			75.000,00	425.000,00			2019/07/01	2022/12/31	0			500.000,00		500.000,00	150.000,00								650.000,00
3.3.1.	01	2020 I 23	Aquisição de material de sinalização 2020 (Sinalização e trânsito)	0102/07010409	O			30.500,00				2020/01/01	2021/12/31	0		2.200,93	30.500,00		30.500,00									32.700,93
3.3.1.	04	2020 I 26	Beneficiação e reparação de arruamentos na freguesia de Vagos e Santo António 2020 (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	E			13.300,00				2020/01/01	2021/12/31	6			13.300,00		13.300,00									13.300,00
3.3.1.	05	2020 I 27	Beneficiação e reparação de arruamentos na freguesia de Ouca 2020 (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	E			160.000,00				2020/01/01	2021/12/31	2			160.000,00		160.000,00									160.000,00
3.3.1.	10	2020 I 32	Beneficiação e reparação de arruamentos na freguesia de Fonte de Angeão e Covão do Lobo 2020 (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	E			10.600,00				2020/01/01	2021/12/31	6			10.600,00		10.600,00									10.600,00
3.3.1.	12	2020 I 39	Reparação e beneficiação da Ponte de Fareja (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	E			10.000,00				2020/01/01	2021/12/31	0			10.000,00		10.000,00	440.000,00								450.000,00
3.3.1.	14	2020	Requalificação da Avenida do Parque de Campismo					5.500,00									5.500,00		5.500,00	149.500,00								155.000,00
3.3.1.	1401	2020 I 43	Projeto de execução (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	O			5.000,00				2020/01/01	2021/12/31	0			5.000,00		5.000,00									5.000,00
3.3.1.	1402	2020 I 44	Construção (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	E			500,00				2020/01/01	2020/12/31	0			500,00		500,00	149.500,00								150.000,00
3.3.1.	01	2021 I 21	Aquisição de material de sinalização (Sinalização e trânsito)	0102/07010409	O			15.000,00				2021/01/01	2025/12/31	0			15.000,00		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00				75.000,00
3.3.1.	02	2021 I 22	Aquisição de parquímetros (OUTROS INVESTIMENTOS)	0102/070115	O			5.000,00				2021/01/01	2025/12/31	0			5.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00				25.000,00
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :		4.427.910,00	4.259.400,00							2.577.233,81	2.276.719,19	8.687.310,00	1.365.000,00	10.052.310,00	9.483.850,00	4.252.500,00	2.298.500,00	468.000,00				31.409.113,00

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 9  
Ano : 2021Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto					
	Código	Ano				Tipo	Número	Real.	R G	R P	U E		EMPR	Início	Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					[21]=[13]+...+[20]	
																						2022 [16]		2023 [17]	2024 [18]	2025 [19]		Outros [20]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]								
3.3.1.	03	2021	I	26			150.000,00			2021/01/01	2022/12/31	0			150.000,00		150.000,00	400.000,00							550.000,00			
3.3.1.	05	2021	I	28			10.000,00			2021/01/01	2022/12/31	0			10.000,00		10.000,00	140.000,00							150.000,00			
3.3.1.	06	2021	I	30			75.000,00			2021/01/01	2022/12/31	0			75.000,00		75.000,00	175.000,00							250.000,00			
3.3.1.	07	2021	I	31			25.000,00			2021/01/01	2022/12/31	0			25.000,00		25.000,00	25.000,00							50.000,00			
3.3.1.	08	2021	I	32			7.500,00			2021/01/01	2025/12/31	0			7.500,00		7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	37.500,00			
3.3.1.	09	2021	I	33			7.500,00			2021/01/01	2025/12/31	0			7.500,00		7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	37.500,00			
3.3.1.	10	2021	I	34			7.500,00			2021/01/01	2021/12/31	0			7.500,00		7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	37.500,00			
3.3.1.	11	2021	I	35			7.500,00			2021/01/01	2025/12/31	0			7.500,00		7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	37.500,00			
3.3.1.	12	2021	I	36			7.500,00			2021/01/01	2025/12/31	0			7.500,00		7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	37.500,00			
3.3.1.	13	2021	I	37			7.500,00			2021/01/01	2025/12/31	0			7.500,00		7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	37.500,00			
3.3.1.	14	2021	I	38			7.500,00			2021/01/01	2025/12/31	0			7.500,00		7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	37.500,00			
3.3.1.	15	2021	I	39			7.500,00			2021/01/01	2025/12/31	0			7.500,00		7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	37.500,00			
3.3.1.	16	2021					50.005,00								50.005,00	1.200.000,00	1.250.005,00	1.540.000,00	1.130.000,00	30.000,00				3.950.005,00				
3.3.1.	1601	2021	I	51						2021/01/01	2022/12/31	0				1.000.000,00	1.000.000,00	200.000,00							1.200.000,00			
3.3.1.	1602	2021	I	52			50.000,00			2021/01/01	2022/12/31	0			50.000,00		50.000,00	25.000,00							75.000,00			
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; 0 - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :	4.797.910,00	4.259.400,00					2.577.233,81	2.276.719,19	9.057.310,00	2.365.000,00	11.422.310,00	10.508.850,00	4.312.500,00	2.358.500,00	528.000,00			33.984.113,00				

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 10  
Ano : 2021Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
: DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGANICA/ECONOMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto			
	Código	Ano Tipo Número				Real.	R G	R P	U E	EMPR	Início		Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					[21]=[13]+...+[20]	
																				2022 [16]	2023 [17]	2024 [18]		2025 [19]		Outros [20]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]						
3.3.1.	1603	2021 I 53	Fiscalização (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	O			5,00				2021/01/01	2024/12/31			5,00		5,00	15.000,00	30.000,00	30.000,00				75.005,00	
3.3.1.	1604	2021 I 54	Construção	0102/07010401	E							2021/01/01	2024/12/31	0				200.000,00	1.300.000,00	1.100.000,00				2.600.000,00		
3.3.1.	17	2021 I 56	Beneficiação da Rua da banda Vagueuse (Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares)	0102/07010401	E			80.000,00				2021/01/01	2021/12/31	0		80.000,00		80.000,00							80.000,00	
3.4.			Comércio e turismo					74.650,00	170.000,00							244.650,00		244.650,00	546.850,00						791.500,00	
3.4.1.			Mercados e feiras					50,00								50,00		50,00	74.950,00						75.000,00	
3.4.1.	01	2020 I 51	Requalificação do mercado da Praia da Vagueira (Outros)	0102/07010413	E			50,00				2020/01/01	2022/12/31	0		50,00		50,00	74.950,00						75.000,00	
3.4.2.			Turismo					74.600,00	170.000,00							244.600,00		244.600,00	471.900,00						716.500,00	
3.4.2.	11	2014 I 38	Equipamento do Espaço Museológico da Arte Xávega na Praia da Vagueira (Outro)	0102/07011002	O			50,00				2014/01/01	2022/12/31	0		50,00		50,00	149.950,00						150.000,00	
3.4.2.	13	2014 I 49	Arranjos exteriores dos apoios à arte xávega na Praia da Vagueira (Outros)	0102/07010413	E			1.000,00				2014/09/01	2022/12/31	1		1.000,00		1.000,00	72.500,00						73.500,00	
3.4.2.	01	2017	Pista ciclável da Praia da Vagueira					500,00								500,00		500,00							500,00	
3.4.2.	0101	2017 I 53	Projeto de execução (Outros)	0102/07010413	O			500,00				2017/01/01	2021/12/31	6		500,00		500,00							500,00	
3.4.2.	05	2018 I 57	Turismo acessível e inclusivo da Praia da Vagueira (Outros)	0102/07010413	E			500,00				2018/01/01	2022/12/31	0		500,00		500,00	199.500,00						200.000,00	
3.4.2.	07	2018 I 68	Percursos Natura Culturais e Religiosos (OUTROS INVESTIMENTOS)	0102/070115	O			50,00				2018/01/01	2022/12/31	0		50,00		50,00	49.950,00						50.000,00	
3.4.2.	04	2019 I 42	Estacionamento de autocaravanas na Praia da Vagueira (Outros)	0102/07010413	E			42.500,00				2019/01/01	2021/12/31	6		42.500,00		42.500,00							42.500,00	
3.4.2.	05	2019	Travessia ciclável e pedonal sobre a Ponte de Fareja					30.000,00	170.000,00							200.000,00		200.000,00							200.000,00	
3.4.2.	0502	2019 I 44	Construção (Outros)	0102/07010413	E			30.000,00	170.000,00			2019/01/02	2020/12/31	1		200.000,00		200.000,00							200.000,00	
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :		4.952.565,00	4.429.400,00						2.577.233,81	2.276.719,19	9.381.965,00	2.565.000,00	11.946.965,00	12.370.700,00	5.442.500,00	2.388.500,00	528.000,00			37.530.618,00





município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

Plano plurianual  
de atividades





PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 3  
Ano : 2021Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO ATIVIDADES MUNICIPAL  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto					
	Código	Ano				Tipo	Número	Real.	R G	R P	U E		EMPR	Inicio	Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					[21]=[13]+...+[20]	
																						2022 [16]		2023 [17]	2024 [18]	2025 [19]		Outros [20]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]								
2.4.2.	01	2019	A	9	0		15.600,00				2019/01/01	2021/12/31	6	3.336,38	14.590,87	15.600,00		15.600,00									33.527,25	
2.4.2.	04	2021	A	11	0		25.000,00				2021/01/01	2025/12/31	0			25.000,00		25.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00					325.000,00	
2.4.2.	05	2021	A	48	0		2.500,00				2021/01/01	2022/12/31	0			2.500,00		2.500,00	22.500,00								25.000,00	
2.4.6.					0		33.000,00								17.711,71	33.000,00		33.000,00	36.500,00	36.500,00	24.000,00	24.000,00					171.711,71	
2.4.6.	03	2020	A	48	0		8.500,00				2020/01/01	2021/12/31	6		17.711,71	8.500,00		8.500,00									26.211,71	
2.4.6.	03	2020	A	48	0		3.000,00									3.000,00		3.000,00										
2.4.6.	03	2020	A	48	0		5.500,00									5.500,00		5.500,00										
2.4.6.	03	2021	A	12	0		24.000,00				2021/01/01	2025/12/31	0			24.000,00		24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00					120.000,00	
2.4.6.	03	2021	A	12	0		1.500,00									1.500,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00						
2.4.6.	03	2021	A	12	0		7.500,00									7.500,00		7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00						
2.4.6.	03	2021	A	12	0		15.000,00									15.000,00		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00						
2.4.6.	05	2021	A	49	0		500,00				2021/01/01	2023/12/31	0			500,00		500,00	12.500,00	12.500,00							25.500,00	
2.5.							908.330,00	300.000,00								312.707,87	1.208.330,00		1.208.330,00	623.000,00	633.000,00	633.000,00	633.000,00					4.043.037,87
2.5.1.							266.430,00	300.000,00								95.976,53	566.430,00		566.430,00	156.000,00	166.000,00	166.000,00	166.000,00					1.316.406,53
2.5.1.	01	2020	A	6	0		82.000,00				2020/01/01	2021/12/31	9		79.450,00	82.000,00		82.000,00	82.000,00	156.000,00	166.000,00	166.000,00	166.000,00					161.450,00
2.5.1.	02	2020	A	7	0		8.430,00				2020/01/01	2021/12/31	6		16.526,53	8.430,00		8.430,00										24.956,53
2.5.1.	02	2020	A	7	0		1.530,00									1.530,00		1.530,00										
2.5.1.	02	2020	A	7	0		6.900,00									6.900,00		6.900,00										
2.5.1.	01	2021	A	13	0		110.000,00				2021/01/01	2025/12/31	0			110.000,00		110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00					550.000,00	
2.5.1.	02	2021	A	14	0		35.000,00				2021/01/01	2025/12/31	0			35.000,00		35.000,00	25.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00					165.000,00	
2.5.1.	02	2021	A	14	0		1.500,00									1.500,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00						
2.5.1.	02	2021	A	14	0		2.000,00									2.000,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00						
2.5.1.	02	2021	A	14	0		30.000,00									30.000,00		30.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00						
2.5.1.	02	2021	A	14	0		1.500,00									1.500,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00						
2.5.1.	03	2021	A	38	0		10.000,00				2021/01/01	2025/12/31	0			10.000,00		10.000,00	10.000,00									10.000,00
2.5.1.	04	2021	A	39	0		15.000,00				2021/01/01	2025/12/31	0			15.000,00		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00					75.000,00	
2.5.1.	05	2021	A	45	0			300.000,00								300.000,00		300.000,00	300.000,00									300.000,00
2.5.1.	0501	2021	A	45	0			100.000,00								100.000,00		100.000,00	100.000,00									100.000,00
2.5.1.	0502	2021	A	46	0			100.000,00								100.000,00		100.000,00	100.000,00									100.000,00
2.5.1.	0503	2021	A	47	0			100.000,00								100.000,00		100.000,00	100.000,00									100.000,00
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; 0 - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :	2.182.180,00	395.500,00							3.336,38	740.868,56	2.577.680,00		2.577.680,00	1.597.000,00	1.511.500,00	1.499.000,00	1.499.000,00					9.428.384,94

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 4  
Ano : 2021Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO ATIVIDADES MUNICIPAL  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto			
	Código	Ano Tipo Número				Real.	R G	R P	U E	EMPR	Início		Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					Outros [20]	
																				2022 [16]	2023 [17]	2024 [18]		2025 [19]		[21]=[13]+...+[20]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]						
2.5.1.	06	2021 A 41	Edição de livros de interesse municipal (OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS)	0102/020220	0			6.000,00							6.000,00			6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00			
2.5.2.	04	2020 A 8	Desporto, recreio e lazer Programa municipal de apoio ao associativismo desportivo 2020 (DESPORTO)	0102/04070104	0			524.400,00							211.031,34	524.400,00		524.400,00	358.000,00	358.000,00	358.000,00	358.000,00	2.167.431,34			
2.5.2.	05	2020 A 9	Programa municipal de apoio ao associativismo desportivo 2020 (DESPORTO)	0102/020220	0			65.000,00							164.157,79	65.000,00		65.000,00					229.157,79			
2.5.2.	06	2020 A 10	Escola municipal de natação 2020 (OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS)	0102/020220	0			35.000,00							26.504,28	35.000,00		35.000,00					61.504,28			
2.5.2.	07	2020 A 11	Programa Vagos em ação 2020 (OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS)	0102/020220	0			7.500,00							5.744,40	7.500,00		7.500,00					13.244,40			
2.5.2.	08	2020 A 12	Programa Mais Idade Melhor Saúde 2020 (OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS)	0102/020220	0			2.000,00							548,10	2.000,00		2.000,00					2.548,10			
2.5.2.	08	2020 A 12	Vagos em Ação Junior 2020 (OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS)	0102/020220	0			12.400,00							8.180,77	12.400,00		12.400,00					20.580,77			
2.5.2.	08	2020 A 12	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	0102/020220	0			11.000,00								11.000,00		11.000,00								
2.5.2.	08	2020 A 12	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225	0			1.400,00								1.400,00		1.400,00								
2.5.2.	15	2020 A 26	Manutenção e conservação de espaços de jogo e recreio (CONSERVAÇÃO DE BENS)	0102/020203	0			24.500,00								24.500,00		24.500,00					24.500,00			
2.5.2.	16	2020 A 27	Manutenção e conservação do complexo desportivo municipal (CONSERVAÇÃO DE BENS)	0102/020203	0			20.000,00							5.896,00	20.000,00		20.000,00					25.896,00			
2.5.2.	04	2021 A 15	Programa municipal de apoio ao associativismo desportivo (DESPORTO)	0102/04070104	0			250.000,00							250.000,00			250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	1.250.000,00			
2.5.2.	05	2021 A 18	Programas desportivos e recreativos	0102/020115	0			50.000,00							50.000,00			50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00			
2.5.2.	05	2021 A 18	PREMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS	0102/020115	0			2.000,00							2.000,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00				
2.5.2.	05	2021 A 18	OUTROS BENS	0102/020121	0			1.500,00							1.500,00			1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00				
2.5.2.	05	2021 A 18	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	0102/020220	0			40.000,00							40.000,00			40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00				
2.5.2.	05	2021 A 18	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225	0			6.500,00							6.500,00			6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00				
2.5.2.	06	2021 A 19	Programas no âmbito da juventude	0102/020225	0			6.000,00							6.000,00			6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00			
2.5.2.	06	2021 A 19	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225	0			3.000,00							3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00				
2.5.2.	06	2021 A 19	PROGRAMAS JOVENS	0102/04080204	0			3.000,00							3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00				
2.5.2.	08	2021 A 20	Competições nacionais de atletismo (OUTROS SERVIÇOS)	0102/020225	0			2.500,00							2.500,00			2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	12.500,00			
2.5.2.	09	2021 A 21	Manutenção e conservação do complexo desportivo municipal	0102/020203	0			10.000,00							10.000,00			10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00			
2.5.2.	09	2021 A 21	CONSERVAÇÃO DE BENS	0102/020203	0			5.000,00							5.000,00			5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00				
2.5.2.	09	2021 A 21	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	0102/020220	0			5.000,00							5.000,00			5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00				
2.5.2.	10	2021 A 22	RF Vagos Open em dança desportiva (DESPORTO)	0102/04070104	0			15.000,00							15.000,00			15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	75.000,00			
2.5.2.	11	2021 A 23	Vagos Cup	0102/020115	0			6.000,00							6.000,00			6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00			
2.5.2.	11	2021 A 23	PREMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS	0102/020115	0			1.500,00							1.500,00			1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00				
2.5.2.	11	2021 A 23	OUTROS BENS	0102/020121	0			1.500,00							1.500,00			1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00				
2.5.2.	11	2021 A 23	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	0102/020220	0			3.000,00							3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00				
2.5.2.	12	2021 A 24	Sarau Vagos em Movimento	0102/020220	0			3.500,00							3.500,00			3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00				
2.5.2.	12	2021 A 24	LOCAÇÃO DE OUTROS BENS	0102/020208	0			1.000,00							1.000,00			1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	17.500,00			
2.5.2.	12	2021 A 24	PUBLICIDADE	0102/020217	0			500,00							500,00			500,00	500,00	500,00	500,00	500,00				
2.5.2.	12	2021 A 24	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225	0			2.000,00							2.000,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00				
2.5.2.	13	2021 A 50	Manutenção e conservação de espaços de jogo e recreio (CONSERVAÇÃO DE BENS)	0102/020203	0			15.000,00							15.000,00			15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	75.000,00			
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :		2.712.580,00	395.500,00				3.336,38	951.899,90	3.108.080,00			3.108.080,00	1.961.000,00	1.875.500,00	1.863.000,00	1.863.000,00	11.625.816,28			

PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 5  
Ano : 2021Identificação do Objetivo : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO ATIVIDADES MUNICIPAL  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÔMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos										Total previsto			
	Código	Ano Tipo Número				Real.	R G	R P	U E	EMPR	Início		Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)	2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					[21]=[13]+...+[20]	
																				[16]	[17]	[18]		[19]		[20]
2.5.3.			Outras atividades cívicas e religiosas										5.700,00	117.500,00	117.500,00	109.000,00	109.000,00	109.000,00	109.000,00		559.200,00					
2.5.3.	03	2020 A 15	Transferências outras atividades cívicas, religiosas e juventude (OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS, RELIGIOSAS E JUVENTUDE)	0102/04070106	0			8.500,00					5.700,00	8.500,00	8.500,00						14.200,00					
2.5.3.	01	2021 A 16	Transferências outras atividades cívicas, religiosas e juventude (OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS, RELIGIOSAS E JUVENTUDE)	0102/04070106	0			25.000,00						25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	125.000,00					
2.5.3.	02	2021 A 25	Festas do Município		0			40.000,00						40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	200.000,00					
2.5.3.	02	2021 A 25	OUTROS BENS	0102/020121				2.500,00						2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00						
2.5.3.	02	2021 A 25	LOCAÇÃO DE OUTROS BENS	0102/020208				2.500,00						2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00						
2.5.3.	02	2021 A 25	PUBLICIDADE	0102/020217				2.500,00						2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00						
2.5.3.	02	2021 A 25	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	0102/020218				2.500,00						2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00						
2.5.3.	02	2021 A 25	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225				30.000,00						30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00						
2.5.3.	03	2021 A 26	Natalia		0			22.500,00						22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	112.500,00					
2.5.3.	03	2021 A 26	LOCAÇÃO DE OUTROS BENS	0102/020208				10.000,00						10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00						
2.5.3.	03	2021 A 26	PUBLICIDADE	0102/020217				2.500,00						2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00						
2.5.3.	03	2021 A 26	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225				10.000,00						10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00						
2.5.3.	04	2021 A 27	Mês sénior		0			21.500,00						21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	107.500,00					
2.5.3.	04	2021 A 27	LOCAÇÃO DE OUTROS BENS	0102/020208				1.500,00						1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00						
2.5.3.	04	2021 A 27	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225				20.000,00						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00						
3.			Funções económicas					868.300,00						868.300,00	868.300,00	868.300,00	868.300,00	868.300,00	868.300,00	868.300,00	1.772.000,00					
3.2.			Indústria e energia					211.000,00						211.000,00	211.000,00	211.000,00	211.000,00	211.000,00	211.000,00	211.000,00	1.772.000,00					
3.2.	03	2020 A 52	Gestão de eficiência energética no cancelho (OUTROS SERVIÇOS)	0102/020225	0			211.000,00						211.000,00	211.000,00	211.000,00	211.000,00	211.000,00	211.000,00	211.000,00	1.772.000,00					
3.4.			Comércio e turismo					657.300,00						657.300,00	657.300,00	657.300,00	657.300,00	657.300,00	657.300,00	657.300,00	2.297.278,73					
3.4.2.			Turismo					657.300,00						657.300,00	657.300,00	657.300,00	657.300,00	657.300,00	657.300,00	657.300,00	2.297.278,73					
3.4.2.	10	2019 A 36	Projeto Gandara TourSensations (OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS)	0102/020220	0			140.000,00						140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	186.924,50					
3.4.2.	03	2020 A 19	Programa Animar o Verão 2020		0			72.300,00						72.300,00	72.300,00	72.300,00	72.300,00	72.300,00	72.300,00	72.300,00	127.308,00					
3.4.2.	03	2020 A 19	LOCAÇÃO DE OUTROS BENS	0102/020208				16.800,00						16.800,00	16.800,00	16.800,00	16.800,00	16.800,00	16.800,00	16.800,00						
3.4.2.	03	2020 A 19	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225				55.500,00						55.500,00	55.500,00	55.500,00	55.500,00	55.500,00	55.500,00	55.500,00						
3.4.2.	05	2020 A 49	Época balnear		0			83.000,00						83.000,00	83.000,00	83.000,00	83.000,00	83.000,00	83.000,00	83.000,00	173.046,23					
3.4.2.	05	2020 A 49	LIMPEZA E HIGIENE	0102/020202				53.000,00						53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00						
3.4.2.	05	2020 A 49	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225				30.000,00						30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00						
3.4.2.	01	2021 A 17	Época Balnear		0			165.000,00						165.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	825.000,00					
3.4.2.	01	2021 A 17	LIMPEZA E HIGIENE	0102/020202				85.000,00						85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00						
3.4.2.	01	2021 A 17	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225				80.000,00						80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00						
3.4.2.	02	2021 A 28	Vagos Metal Fest		0			97.000,00						97.000,00	97.000,00	97.000,00	97.000,00	97.000,00	97.000,00	97.000,00	485.000,00					
3.4.2.	02	2021 A 28	LOCAÇÃO DE OUTROS BENS	0102/020208				25.000,00						25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00						
3.4.2.	02	2021 A 28	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	0102/020218				20.000,00						20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00						
3.4.2.	02	2021 A 28	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	0102/020220				10.000,00						10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00						
3.4.2.	02	2021 A 28	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225				5.000,00						5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00						
3.4.2.	02	2021 A 28	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0102/0602030503				37.000,00						37.000,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00						
3.4.2.	03	2021 A 29	Vagos Sensations Gourmet		0			35.000,00						35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	175.000,00					
3.4.2.	03	2021 A 29	PUBLICIDADE	0102/020217				5.000,00						5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00						
3.4.2.	03	2021 A 29	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225				30.000,00						30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00						
3.4.2.	04	2021 A 30	Programa Animar o Verão		0			65.000,00						65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	325.000,00					
3.4.2.	04	2021 A 30	LOCAÇÃO DE OUTROS BENS	0102/020208				17.500,00						17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00						
3.4.2.	04	2021 A 30	PUBLICIDADE	0102/020217				2.500,00						2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00						
3.4.2.	04	2021 A 30	OUTROS SERVIÇOS	0102/020225				45.000,00						45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00						
[5]	E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA					Total :		3.698.380,00	395.500,00					50.260,88	1.102.654,13	4.093.880,00	4.093.880,00	2.685.000,00	2.599.500,00	2.587.000,00	2.587.000,00	1.772.000,00	17.477.295,01			



PLANO PLURIANUAL  
MUNICÍPIO DE VAGOSPág. : 7  
Ano : 2021Identificação do Objeto : CLASSIFICADOR FUNCIONAL  
Tipo de Dotação : DOTAÇÕES INICIAISTipo de Plano : PLANO ATIVIDADES MUNICIPAL  
Tipo de Rubrica : CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICAConsiderar em «Total Previsto» o valor  
do Financiamento Não Definido : S

Euros

Objetivo	Número do projeto		Designação do projeto	Rubrica	Forma de	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Fase de	Pagamentos					Total previsto								
	Código	Ano Tipo Número				Real.	R G	R P	U E	EMPR	Início		Fim	Ex.	REALIZADO EM PERÍODOS ANT.	ESTIM. REALIZ. PERÍODO 2020	2021 (Financ. Definido)		2021 (Financ. N./ Def.)	2021 (TOTAL)	Períodos seguintes					
																					2022 [16]	2023 [17]	2024 [18]	2025 [19]	Outros [20]	[21]=[13]+...+[20]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]	[21]=[13]+...+[20]						
4.2.	02	2019 A 33	0102/04050102	0			30.300,00					2019/01/01	2021/12/31	4	149.207,03	105.100,00	30.300,00		30.300,00							284.607,03
4.2.	03	2019 A 34	0102/08050102	0			10.100,00					2019/01/01	2021/12/31	4	74.575,47	25.000,00	10.100,00		10.100,00							109.675,47
4.2.	04	2019 A 43	0102/08050108	0			95.400,00					2019/01/01	2021/12/31	6	95.000,00	95.400,00	95.400,00		95.400,00							190.400,00
4.2.	01	2020 A 20	0102/04050102	0			250.100,00					2020/01/01	2021/12/31	0		63.957,65	250.100,00		250.100,00							314.057,65
4.2.	02	2020 A 21	0102/08050102	0			83.400,00					2020/01/01	2021/12/31	0		12.568,38	83.400,00		83.400,00							95.968,38
4.2.	03	2020					45.250,00										45.250,00		45.250,00	121.000,00						166.250,00
4.2.	0301	2020 A 38	0102/08050108	0			6.250,00					2020/01/01	2021/12/31	0			6.250,00		6.250,00							6.250,00
4.2.	0302	2020 A 39	0102/08050108	0			5.000,00					2020/01/01	2022/12/31	0			5.000,00		5.000,00	15.000,00						20.000,00
4.2.	0303	2020 A 40	0102/04050108	0			1.820,00					2020/01/01	2021/12/31	0			1.820,00		1.820,00							1.820,00
4.2.	0305	2020 A 42	0102/04050108	0			12.000,00					2020/01/01	2022/12/31	3			12.000,00		12.000,00	12.000,00						24.000,00
4.2.	0306	2020 A 43	0102/04050108	0			1.680,00					2020/01/01	2021/12/31	3			1.680,00		1.680,00							1.680,00
4.2.	0307	2020 A 44	0102/04050108	0			18.500,00					2020/01/01	2022/12/31	0			18.500,00		18.500,00	94.000,00						112.500,00
4.2.	0307	2020 A 44	0102/04050108	0			10.000,00										10.000,00		10.000,00	85.500,00						
4.2.	0307	2020 A 44	0102/08050108	0			8.500,00										8.500,00		8.500,00	8.500,00						
4.2.	01	2021					16.970,00										16.970,00		16.970,00							16.970,00
4.2.	0101	2021 A 31	0102/04050108	0			1.000,00					2021/01/01	2021/12/31	0			1.000,00		1.000,00							1.000,00
4.2.	0102	2021 A 32	0102/04050108	0			1.875,00					2021/01/01	2021/12/31	0			1.875,00		1.875,00							1.875,00
4.2.	0103	2021 A 33	0102/04050108	0			700,00					2021/01/01	2021/12/31	0			700,00		700,00							700,00
4.2.	0104	2021 A 34	0102/04050108	0			1.165,00					2021/01/01	2021/12/31	0			1.165,00		1.165,00							1.165,00
4.2.	0105	2021 A 35	0102/04050108	0			1.100,00					2021/01/01	2021/12/31	0			1.100,00		1.100,00							1.100,00
4.2.	0106	2021 A 36	0102/04050108	0			8.400,00					2021/01/01	2021/12/31	0			8.400,00		8.400,00							8.400,00
4.2.	0107	2021 A 37					2.730,00					2021/01/01	2021/12/31	0			2.730,00		2.730,00							2.730,00
4.2.	0107	2021 A 37	0102/04050108	0			2.275,00										2.275,00		2.275,00							
4.2.	0107	2021 A 37	0102/08050108	0			455,00										455,00		455,00							
4.2.	02	2021 A 42	0102/04050102	0			254.000,00					2021/01/01	2025/12/31	0			254.000,00		254.000,00	340.000,00	340.000,00	340.000,00	340.000,00			1.614.000,00
4.2.	03	2021 A 43	0102/08050102	0			85.000,00					2021/01/01	2021/12/31	0			85.000,00		85.000,00							85.000,00
[5] E - EMPREITADA; A - ADM. DIR.; O - OUTRA; B - AD/EMP.; C - AD/OUTRA						Total :	4.703.080,00	395.500,00							666.575,36	1.416.370,00	5.098.580,00		5.098.580,00	3.501.050,00	3.039.500,00	2.927.000,00	2.927.000,00	1.772.000,00		21.348.075,36



município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

Balanço, demonstração  
de resultados e de  
fluxos de caixa  
previsionais

## BALANÇO PREVISIONAL

MUNICÍPIO DE VAGOS

Rúbricas	Notas	31/12/2021
<b>ATIVO</b>		
Ativo não corrente		71 098 492,81
Ativos Fixos Tangíveis		70 297 792,21
Propriedades de Investimento		
Ativos Intangíveis		49 923,10
Participações Financeiras		
Outros Ativos Financeiros		750 777,50
Ativo corrente		6 749 544,46
Inventários		44 081,73
Ativos biológicos		
Devedores por transferências e subsídios		1 072 406,42
Devedores por empréstimos bonificados		
Cientes, contribuintes e utentes		64 619,68
Estado e outros entes públicos		
Outras contas a receber		39 550,59
Diferimentos		4 385 134,01
Ativos financeiros detidos para negociação		
Outros ativos financeiros		
Caixa e depósitos		1 143 752,03
<b>Total do Ativo</b>		<b>77 848 037,27</b>
<b>PATRIMÓNIO LÍQUIDO</b>		
Património/Capital		92 109 564,97
Outros instrumentos de capital próprio		
Prémios de emissão		
Reservas		
Resultados transitados		-46 683 429,10
Ajustamentos em ativos financeiros		
Excedentes de revalorização		
Outras variações no Património Líquido		20 325 699,87
Resultado líquido do período		-2 392 469,59
Interesses que não controlam		
<b>Total do Património Líquido</b>		<b>63 359 366,15</b>
<b>PASSIVO</b>		
Passivo não corrente		7 828 868,28
Provisões		
Financiamentos obtidos		5 158 001,51
Fornecedores de investimentos		
Responsabilidades por benefícios pós-emprego		
Outras contas a pagar		2 670 866,77
Passivo corrente		6 659 802,84
Credores por transferências e subsídios concedidos		664 138,04
Fornecedores		1 111 024,22
Adiantamentos de clientes, contribuintes e utentes		
Estado e outros entes públicos		87 830,30
Financiamentos obtidos		
Fornecedores de investimentos		773 361,41
Outras contas a pagar		2 029 402,30
Diferimentos		1 994 046,57
Passivos financeiros detidos para negociação		
Outros passivos financeiros		
<b>Total do Passivo</b>		<b>14 488 671,12</b>
<b>Total do Património Líquido e Passivo</b>		<b>77 848 037,27</b>

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA PREVISIONAL

MUNICÍPIO DE VAGOS

Rúblicas	Notas	31/12/2021
<b>Fluxos de caixa das atividades operacionais</b>		
Recebimentos de clientes		1 937 770,50
Recebimentos de contribuintes		4 547 015,00
Recebimentos de utentes		267 810,00
Pagamentos a fornecedores		5 825 618,80
Pagamentos ao pessoal		5 107 550,00
Caixa gerada pelas operações		-4 180 573,30
Outros recebimentos/pagamentos		6 271 762,65
Fluxos de caixa das actividades operacionais (a)		2 091 189,35
<b>Fluxos de caixa das atividades de investimento</b>		
Pagamentos respeitantes a:		
Ativos fixos tangíveis		7 112 822,20
Ativos intangíveis		
Propriedades de Investimento		
Investimentos financeiros		
Outros ativos		
Recebimentos provenientes de:		
Ativos fixos tangíveis		182 758,50
Ativos intangíveis		
Propriedades de Investimento		
Investimentos financeiros		
Outros ativos		
Subsídios ao investimento		5 771 069,35
Transferências de capital		
Juros e rendimentos similares		5 040,00
Dividendos		
Fluxos de caixa das actividades de investimento (b)		-1 153 954,35
<b>Fluxos de caixa das atividades de financiamento</b>		
Recebimentos provenientes de:		
Financiamentos obtidos		600 000,00
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital		
Cobertura de prejuízos		
Doações		
Outras operações de financiamento		
Pagamentos respeitantes a:		
Financiamentos obtidos		1 449 713,00
Juros e gastos similares		87 522,00
Dividendos		
Reduções de capital e de outros instrumentos de capital		
Outras operações de financiamento		
Fluxos de caixa das actividades de financiamento (c)		-937 235,00
Variação de caixa e seus equivalentes (a+b+c)		0,00
Efeito das diferenças de câmbio		0,00
Caixa e seus equivalentes no início do período		1 143 752,03
Caixa e seus equivalentes no fim do período		1 143 752,03
<b>Conciliação entre Caixa e seus equivalentes e Saldo de Gerência</b>		
Caixa e seus equivalentes no início do período		1 143 752,03
-Equivalentes a caixa no início do período		1 143 752,03
-Variações cambiais de caixa no início do período		0,00
=Saldo da gerência anterior		1 143 752,03
De execução orçamental		34 478,77
De operações de tesouraria		1 109 273,26
Caixa e seus equivalentes no fim do período		1 143 752,03
-Equivalentes a caixa no fim do período		1 143 752,03
-Variações cambiais de caixa no fim do período		0,00
=Saldo da gerência seguinte		1 143 752,03
De execução orçamental		34 478,77
De operações de tesouraria		1 109 273,26

## DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS PREVISIONAL

## MUNICÍPIO DE VAGOS

Rúbricas	31/12/2021
<b>RENDIMENTOS E GASTOS</b>	
Impostos e taxas	4 971 736,48
Vendas e prestações de serviços	1 937 770,50
Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos	7 874 603,15
Variações nos inventários da produção	
Trabalhos para a própria entidade	
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	
Fornecimentos e serviços externos	5 825 578,33
Gastos com pessoal	5 107 550,00
Transferências e subsídios concedidos	2 832 965,00
Prestações sociais	
Imparidade de inventários (perdas/reversões)	
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	
Provisões (aumentos/reduções)	
Imparidade de investimentos não depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)	
Aumentos/reduções de justo valor	
Outros rendimentos e ganhos	914 890,71
Outros gastos e perdas	71 600,00
<b>Resultados antes de depreciações e gastos de financiamento</b>	<b>1 861 307,51</b>
Gastos/reversões de depreciação e amortização	4 171 295,10
Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)	
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)</b>	<b>-2 309 987,59</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	5 040,00
Juros e gastos similares suportados	87 522,00
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>-2 392 469,59</b>
Imposto sobre o rendimento	
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>-2 392 469,59</b>



município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

Encerramento  
do orçamento

**ORÇAMENTO PARA O ANO FINANCEIRO DE 2021**

**ENCERRAMENTO**

O presente Orçamento, que importa tanto na receita como na despesa, no total de vinte e seis milhões quatrocentos e cinquenta e seis mil duzentos e vinte e cinco euros (26.456.225,00 €) foi aprovado, por \_\_\_\_\_ em projeto-proposta pela Câmara Municipal, de harmonia com o disposto na alínea c) do nº. 1 do artº. 33º da Lei nº. 75/2013, de 12 de setembro, na reunião realizada no dia \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_, para ser presente à Assembleia Municipal.

**A Câmara Municipal,**

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**APROVAÇÃO PELA ASSEMBLEIA MUNICIPAL**

O Orçamento e que antecede foi presente à aprovação em sessão \_\_\_\_\_ da Assembleia Municipal, que se realizou em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ , tendo todas as folhas e anexos sido rubricadas pela mesa que abaixo assinam.

**O Presidente,**

\_\_\_\_\_

**O 1º Secretário**

**O 2º. Secretário,**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





município de  
**vagos**  
*até onde queremos ir*

# ORÇAMENTO 2021

Demonstrações Orçamentais  
e Financeiras Previsionais

## Mapa de Pessoal

## MAPA PESSOAL 2021

Cargo/Carreira/ Categoria	Área Formação académica e/ou Profissional	Área Funcional	Número de postos trabalho			Regime Jurídico Emprego	Total Postos Trabalho	Observações
			Ocupados	Cativos	A Preencher			
<b>GABINETES NÃO INTEGRADOS NAS UNIDADES ORGÂNICAS FLEXÍVEIS</b>								
<b>GABINETE DE APOIO À PRESIDÊNCIA - GAP</b>								
Encarregado Operacional	Escolaridade obrigatória	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Apoio e Manutenção	1		0	CTFP-TI	1	
TOTAL - GAP			2	0	0		2	
<b>GABINETE DE PROTEÇÃO CIVIL - GPC</b>								
Coordenador Municipal de Proteção Civil	Licenciatura e experiência funcional adequadas	Proteção Civil	1		0	CTFP-TI	1	
Técnico Superior	Licenciatura na área de Engenharia Florestal	Engenharia Florestal	0		1	CTFP-TI	1	
TOTAL - GPC			1	0	1		2	
<b>GABINETE DE TURISMO E COMUNICAÇÃO - GTC</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Novas Tecnologias da Comunicação	Turismo e Comunicação	1		0	CTFP-TI	1	
	Licenciatura em Eco-Agroturismo		1		0		1	
	Licenciatura em Teologia e Mestrado em Comunicação Multimédia		1		0		1	
	Licenciatura em Relações Públicas	Secretariado	1		0		1	
TOTAL - GTC			4	0	0		4	
<b>EQUIPA DE PROJETO - FUNDOS COMUNITÁRIOS E SUSTENTABILIDADE</b>								
Técnico Superior	Licenciatura Planeamento Regional e Urbano	Coordenação e Planeamento	1		0	CTFP-TI	1	
	Licenciatura em Engenharia Ambiental	Ambiente	1		1	CTFP-TI	2	
	Licenciatura em Engenharia Civil	Engenharia Civil	0		1	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	0		1	CTFP-TI	1	
TOTAL - EP			2	0	3		5	
<b>DEPARTAMENTO DE COORDENAÇÃO - DC</b>								
Diretor de Departamento	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO DEPARTAMENTO</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Comércio Internacional	Secretariado	1		0	CTFP-TI	1	A prestar serviço no Gabinete de Apoio à Presidência
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	1		1	CTFP-TI	2	
<b>NÚCLEO DE RECURSOS HUMANOS - NRH</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO TÉCNICO</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Recursos Humanos ou em Direito	Recursos Humanos	1		1	CTFP-TI	2	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NRH
<b>SECÇÃO DE RECURSOS HUMANOS</b>								
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Recursos Humanos (Administrativa)	1		2	CTFP-TI	3	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória		1		0	CTFP-TI	1	Em mobilidade intercarreiras como Assistente Técnico
SUBTOTAL - NRH			4	0	4		8	
<b>NÚCLEO DE DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO - NDE</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
Técnico Superior	Licenciatura em Inglês/Alemão	Desenvolvimento Económico	1		0	CTFP-TI	1	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NDE
	Licenciatura em Educação Social ou Sociologia	Juventude e Empreendedorismo	0		1	CTFP-TI	1	
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	0		1	CTFP-TI	1	
SUBTOTAL - NDE			2	0	3		5	
<b>NÚCLEO DE ENERGIA E MANUTENÇÃO DE INFRAESTRUTURAS - NEMI</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	

Cargo/Carreira/ Categoria	Área Formação académica e/ou Profissional	Área Funcional	Número de postos trabalho			Regime Jurídico Emprego	Total Postos Trabalho	Observações
			Ocupados	Cativos	A Preencher			
Técnico Superior	Licenciatura em Engenharia Eletrotécnica ou Engenharia Mecânica ou Engenharia Eletromecânica	Engenharia Eletrotécnica	1		1	CTFP-TI	2	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NEMI
Técnico de Informática	9º ano de escolaridade e formação complementar em informática	Informática e Administrativa	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Eletricidade e Automação	1		0	CTFP-TI	1	
SUBTOTAL - NEMI			3	0	2		5	
<b>NÚCLEO DE FISCALIZAÇÃO MUNICIPAL - NFM</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
SERVIÇO TÉCNICO								
Técnico Superior	Licenciatura em Engenharia Geológica	Fiscalização Municipal	1		0	CTFP-TI	1	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NFM
	Licenciatura em Engenharia Civil ou Arquitetura		2		0	CTFP-TI	2	1 em regime de substituição no cargo de Diretor do Departamento de
SERVIÇO DE FISCALIZAÇÃO MUNICIPAL								
Fiscal	12º ano de escolaridade + curso do CEFA	Fiscalização Municipal	2		0	CTFP-TI	2	
SUBTOTAL - NFM			5	0	1		6	
<b>NÚCLEO DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E ATENDIMENTO AO CIDADÃO - NMAeAC</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
SERVIÇO TÉCNICO								
Técnico Superior	Licenciatura em Administração Pública	Modernização Administrativa	1		0	CTFP-TI	1	
	Licenciatura em Engenharia do Ambiente com especialização em Sistemas de Informação Geográfica		1		0	CTFP-TI	1	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NMAeAC
	Licenciatura em áreas de Ciências ou Engenharia com especialização em Sistemas de Informação Geográfica	Informação Geográfica	0		1	CTFP-TI	1	
	Bacharelato em Engenharia Geográfica	Informação Geográfica	1		0	CTFP-TI	1	
SECÇÃO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO								
Técnico Superior	Licenciatura	Atendimento (Administrativa)	0		1	CTFP-TI	1	
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Atendimento (Administrativa)	4		1	CTFP-TI	5	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Telefonista	1		0	CTFP-TI	1	
SUBTOTAL - NMAeAC			9	0	4		13	
<b>NÚCLEO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - NSI</b>								
Chefe de Núcleo	Formação Superior	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
Especialista de Informática	Bacharelato em Engenharia Informática	Informática	1		0	CTFP-TI	1	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NSI
	Licenciatura em Engenharia Informática		0		1	CTFP-TI	1	
	Licenciatura em Engenharia de Redes e Sistemas Informáticos		0		1	CTFP-TI	1	
Técnico de Informática	12º ano e formação complementar de informática devidamente certificada ou curso que confira grau de qualificação de nível III, em áreas de informática		1		1	CTFP-TI	2	Em mobilidade entre órgãos na CMV
SUBTOTAL - NSI			2	0	4		6	
<b>TOTAL - DEPARTAMENTO DE COORDENAÇÃO</b>			<b>27</b>	<b>0</b>	<b>20</b>		<b>47</b>	
<b>DIVISÃO DE CULTURA, ADMINISTRATIVA E JURÍDICA - DCAJ</b>								
Chefe de Divisão	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
SERVIÇO DE FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA								
Técnico Superior	Licenciatura em Medicina Veterinária	Medicina Veterinária	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Limpeza e manutenção	1		0	CTFP-TI	1	
<b>NÚCLEO ADMINISTRATIVO E JURÍDICO - NAJ</b>								

Cargo/Carreira/ Categoria	Área Formação académica e/ou Profissional	Área Funcional	Número de postos trabalho			Regime Jurídico Emprego	Total Postos Trabalho	Observações
			Ocupados	Cativos	A Preencher			
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO TÉCNICO</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Administração Pública	Administrativa e Jurídica	2		0	CTFP-TI	2	1 em regime de substituição no cargo de Chefe da Divisão de Cultura, Administrativa e
	Licenciatura em Direito		1		1	CTFP-TI	2	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NAU
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	1		1	CTFP-TI	2	
<b>SECÇÃO DE EXPEDIENTE GERAL</b>								
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Expediente Geral (Administrativa)	0		1	CTFP-TI	1	
SUBTOTAL - NAJ			5	0	4		9	
<b>NÚCLEO DE CULTURA - NC</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
Técnico Superior	Licenciatura em História complementada por curso de especialização em Ciências da Informação e Documentação	Biblioteca e Documentação	1		0	CTFP-TI	1	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NC
	Licenciatura na área de Arquivo	Arquivo	0		1	CTFP-TI	1	
	Licenciatura na área de Turismo, nas variantes de Gestão ou Património Cultural ou Cultura ou Animação	Cultura, Património Cultural e Turismo	0		1	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Biblioteca e Documentação (Administrativa)	1		2	CTFP-TI	3	
Fiscal	12º ano de escolaridade		1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Limpeza	1		0	CTFP-TI	1	
SUBTOTAL - NC			4	0	5		9	
<b>NÚCLEO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS - NASU</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO DE AMBIENTE - SA</b>								
Técnico Superior	Mestrado em Tecnologia Ambiental	Ambiente e Limpeza	1		0	CTFP-TI	1	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NASU
<b>SERVIÇOS URBANOS - SU</b>								
Encarregado Operacional	Escolaridade obrigatória	Coordenação	0		1	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória + carta de condução adequada	Motorista de transportes coletivos	3		0	CTFP-TI	3	1 em mobilidade intercategorias como encarregado dos Serviços Urbanos
	Escolaridade obrigatória + carta de condução adequada	Motorista	1		0	CTFP-TI	1	
	Escolaridade obrigatória	Limpeza	8		0	CTFP-TI	8	
		Limpeza de edifícios	1		0	CTFP-TI	1	
	Coveiro	0		2	CTFP-TI	2		
SUBTOTAL - NASU			14	0	4		18	
<b>TOTAL - DIVISÃO DE CULTURA, ADMINISTRATIVA E JURÍDICA</b>			25	0	14		39	
<b>DIVISÃO DE URBANISMO - DU</b>								
Chefe de Divisão	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO TÉCNICO</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Arquitetura	Arquitetura	2		0	CTFP-TI	2	
	Licenciatura em Engenharia Civil	Engenharia Civil	2		1	CTFP-TI	3	1 em regime de substituição no cargo de Chefe da Divisão de Urbanismo
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade + curso profissional específico	Desenho/Medição Orçamentação	1		1	CTFP-TI	2	
<b>SECÇÃO ADMINISTRATIVA</b>								
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	5		1	CTFP-TI	6	
<b>TOTAL - DIVISÃO DE URBANISMO</b>			11	0	4		15	
<b>DIVISÃO DE SERVIÇOS OPERACIONAIS - DSO</b>								
Chefe de Divisão	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO TÉCNICO</b>								

Cargo/Carreira/ Categoria	Área Formação académica e/ou Profissional	Área Funcional	Número de postos trabalho			Regime Jurídico Emprego	Total Postos Trabalho	Observações
			Ocupados	Cativos	A Preencher			
Técnico Superior	Licenciatura em Engenharia Civil	Engenharia Civil	1		1	CTFP-TI	2	Em regime de substituição no cargo de Chefe da Divisão de Serviços Operacionais
<b>SECÇÃO DE SERVIÇOS OPERACIONAIS</b>								
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	1		1	CTFP-TI	2	
<b>SETOR DE MÁQUINAS, VIATURAS E MANUTENÇÃO - SMVM</b>								
Encarregado Operacional	Escolaridade obrigatória	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	Encarregado Operacional do SMVM e do SVCI
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória + Carta de condução adequada	Motorista	7		3	CTFP-TI	10	
	Escolaridade obrigatória	Mecânica e Manutenção	2		1	CTFP-TI	3	
<b>SETOR DE EDIFÍCIOS - SE</b>								
Encarregado Operacional	Escolaridade obrigatória	Coordenação	0		1	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Manutenção e Reparação	8		5	CTFP-TI	13	
<b>SETOR DE ESPAÇOS VERDES - SEV</b>								
Encarregado Operacional	Escolaridade obrigatória	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	Encarregado Operacional do SEV e do SE
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Jardinagem	12		1	CTFP-TI	13	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória + carta de condução adequada	Motorista	1		0	CTFP-TI	1	
<b>SETOR DE VIAS DE COMUNICAÇÃO E INFRAESTRUTURAS - SVCI</b>								
Encarregado Operacional	Escolaridade obrigatória	Coordenação	0		1	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	Manutenção e Reparação	16	1	1	CTFP-TI	18	Cativo: Em mobilidade na CM Cantanhede
<b>NÚCLEO DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO - NSST</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura e Curso de Técnico Superior de Segurança e Higiene do Trabalho	Coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
Técnico Superior	Licenciatura e Curso de Técnico Superior de Segurança e Higiene do Trabalho	Segurança e Saúde no Trabalho	0		1	CTFP-TI	1	
<b>TOTAL - DIVISÃO DE SERVIÇOS OPERACIONAIS</b>			<b>51</b>	<b>1</b>	<b>18</b>		<b>70</b>	
<b>DIVISÃO DE GESTÃO FINANCEIRA - DGF</b>								
Chefe de Divisão	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO DE CONTABILIDADE</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Economia	Economia	1		0	CTFP-TI	1	Em regime de substituição no cargo de Chefe da Divisão de Gestão Financeira
	Licenciatura na área de Contabilidade	Contabilidade	2		1	CTFP-TI	3	
	Licenciatura em Contabilidade	Contabilidade de Gestão	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Bacharelato em Ciências Administrativas	1		0	CTFP-TI	1	
		Contabilidade (Administrativa)	1		0	CTFP-TI	1	
		Tesouraria	1		0	CTFP-TI	1	
<b>SECÇÃO DE PATRIMÓNIO</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Ciências Administrativas ou em Administração Pública	Património	0		1		1	
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Património (Administrativa)	0		1	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória		1		0	CTFP-TI	1	Em mobilidade intercameras como Assistente Técnico
<b>NÚCLEO DE APROVISIONAMENTO - NAp</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO TÉCNICO</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Contabilidade	Aprovisionamento	1		0	CTFP-TI	1	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NAp

Cargo/Carreira/ Categoria	Área Formação académica e/ou Profissional	Área Funcional	Número de postos trabalho			Regime Jurídico Emprego	Total Postos Trabalho	Observações
			Ocupados	Cativos	A Preencher			
	Licenciatura em Gestão ou Contabilidade		1		1	CTFP-TI	2	
Assistente Técnico	Curso Tecnológico Nível III	Administrativa (NAp)	1	1	1	CTFP-TI	3	Cativo: Em período experimental noutra entidade pública
<b>SECÇÃO DE APROVISIONAMENTO</b>								
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Aprovisionamento (Administrativa)	0		2	CTFP-TI	2	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória		2		0	CTFP-TI	2	
SUBTOTAL - NAp			6	1	5		12	
<b>TOTAL - DIVISÃO DE GESTÃO FINANCEIRA</b>			15	1	9	0	25	
<b>DIVISÃO DE PLANEAMENTO E OBRAS PÚBLICAS - DPOP</b>								
Chefe de Divisão	Licenciatura	Direção e coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO TÉCNICO</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Arquitetura	Arquitetura	1		0	CTFP-TI	1	
	Licenciatura em Engenharia Civil	Engenharia Civil	2		0	CTFP-TI	2	
	Licenciatura em Planeamento Regional e Urbano	Planeamento	2		0	CTFP-TI	2	1 em regime de substituição no cargo de Chefe da Divisão de Planeamento e Obras Públicas
	Licenciatura em qualquer área, com formação de técnico superior de segurança e higiene do trabalho e especialização em coordenação de segurança em obra	Segurança e Higiene do Trabalho	0		1	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	Curso Profissional nível III	Desenho	1		0	CTFP-TI	1	
		Topografia	0		1	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Apoio	1		0	CTFP-TI	1	
<b>SECÇÃO ADMINISTRATIVA</b>								
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Coordenação	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	0		1	CTFP-TI	1	
<b>TOTAL - DIVISÃO DE PLANEAMENTO E OBRAS PÚBLICAS</b>			8	0	4		12	
<b>NÚCLEO DE EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE - NEDJ</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
<b>SERVIÇO DE DESPORTO E JUVENTUDE - SDJ</b>								
Técnico Superior	Licenciatura na área de Desporto	Gestão Desportiva	0	1	0	CTFP-TI	1	Cativo: Em comissão de serviço na CM Oliveira do Bairro
	Licenciatura na área de Desporto ou Educação Física com TPTD Natação	Desporto	2		0	CTFP-TI	2	
		Monitor de Desporto e Atividade Física	4		0	CTFP-TI	4	
			0		5	CTFP-TD Tempo parcial	5	
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	1		3	CTFP-TI	4	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Limpeza e Manutenção	10		0	CTFP-TI	10	
<b>SERVIÇO DE EDUCAÇÃO</b>								
Técnico Superior	Licenciatura em Ciências da Educação	Educação	1		1	CTFP-TI	2	Em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NEDJ
Coordenador Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	1		0	CTFP-TI	1	1 lugar ocupado no âmbito do processo de transferência de competências
Assistente Técnico	12º ano de escolaridade	Administrativa	8		3	CTFP-TI	11	7 lugares ocupados no âmbito do processo de transferência de competências
Encarregado Operacional	Escolaridade obrigatória	Coordenação	0		3	CTFP-TI	3	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Motorista	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Auxiliar	1		0	CTFP-TI	1	
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Cozinheira	1		2	CTFP-TI	3	1 lugar ocupado no âmbito do processo de transferência de competências

Cargo/Carreira/ Categoria	Área Formação académica e/ou Profissional	Área Funcional	Número de postos trabalho			Regime Jurídico Emprego	Total Postos Trabalho	Observações
			Ocupados	Cativos	A Preencher			
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Auxiliar de Ação Educativa	65	1	5	CTFP-TI	71	45 lugares ocupados no âmbito do processo de transferência de competências, dos quais 1 em mobilidade intercategorias como encarregado do Serviço de Educação. Cativo: em mobilidade na CM Ílhavo
Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Auxiliar de Ação Educativa	2		20	CFTF-TD termo certo	22	2 lugares ocupados no âmbito do processo de transferência de competências
<b>TOTAL - NEDJ</b>			97	2	43		142	
<b>NUCLEO DE AÇÃO SOCIAL - NAS</b>								
Chefe de Núcleo	Licenciatura	Coordenação	0		1	Comissão de Serviço	1	
Técnico Superior	Licenciatura em Serviço Social ou Sociologia	Ação Social	1		2	CTFP-TI	3	
	Licenciatura em Psicologia		3		0	CTFP-TI	3	1 em regime de substituição no cargo de Chefe de Núcleo - NAS
	Licenciatura em Psicologia		0		1	CFTF-TD termo certo	1	
<b>TOTAL - NAS</b>			4	0	4		8	
<b>TOTAL DE POSTOS DE TRABALHO</b>			<b>247</b>	<b>4</b>	<b>120</b>		<b>371</b>	

Resumo de Postos de Trabalho			
Cargo/carreira/ categoria	N.º de postos de trabalho ocupados	Cativos	Necessidades
Diretor de Departamento (1º grau)	0	0	1
Chefe de Divisão (2º grau)	0	0	5
Chefe de Núcleo (3º grau)	0	0	13
Coordenador Municipal de Proteção Civil	1	0	0
Técnico Superior	50	1	27
Especialista de Informática	1	0	2
Técnico de Informática	2	0	1
Fiscal Municipal	3	0	0
Coordenador técnico	10	0	0
Assistente técnico	29	1	25
Encarregado operacional	3	0	6
Assistente operacional	148	2	40
<b>TOTAL</b>	<b>247</b>	<b>4</b>	<b>120</b>

## MAPA DE PESSOAL 2021 - ANEXO

## CARACTERIZAÇÃO DOS POSTOS DE TRABALHO

CARGO	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	A definida na Lei n.º 2/2004, de 15/01, com as devidas alterações, e adaptada à administração local pela Lei n.º 49/2012, de 29/08.
<b>Atribuições e Competências</b>	Organizar as atividades no departamento; distribuir, orientar e controlar a execução e a qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhos integrados no departamento e prossecução das atribuições previstas na Estrutura Nuclear dos Serviços do Município de Vagos, constantes do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais.
CARGO	CHEFE DE DIVISÃO
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	A definida na Lei n.º 2/2004, de 15/01, com as devidas alterações, e adaptada à administração local pela Lei n.º 49/2012, de 29/08.
<b>Atribuições e Competências</b>	Organizar as atividades na divisão; distribuir, orientar e controlar a execução e a qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhos integrados na divisão e prossecução das atribuições previstas na Estrutura Flexível dos Serviços do Município de Vagos e constantes do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais.
CARGO	CHEFE DE NÚCLEO
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	A definida no Regulamento de Organização dos Serviços Municipais.
<b>Atribuições e Competências</b>	Organizar as atividades no núcleo; distribuir, orientar e controlar a execução e a qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhos integrados no núcleo e prossecução das atribuições previstas na Estrutura Flexível dos Serviços do Município de Vagos e constantes do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais.
CARGO	COORDENADOR MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	Licenciatura e experiência funcional adequadas ao exercício do cargo.
<b>Atribuições e Competências</b>	Informação, formação, planeamento, coordenação e controlo em matéria de Proteção Civil, nos termos do disposto na Lei de Bases da Proteção Civil, tendo por missões: prevenir a ocorrência de riscos coletivos resultantes de acidentes, catástrofes ou calamidades graves e limitar os seus efeitos; socorrer e assistir pessoas em perigo; promover ações de sensibilização e formação, nomeadamente junto de escolas; articular com as entidades responsáveis pela orla marítima, floresta e linhas de água.
CARREIRA/ CATEGORIA	TÉCNICO SUPERIOR
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	Licenciatura ou grau académico superior.
<b>Perfil de Competências</b>	<b>Orientação para resultados:</b> Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas e que lhe são solicitadas. <b>Planeamento e organização:</b> Capacidade para programar, organizar e controlar a sua atividade e projetos variados, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades. <b>Iniciativa e autonomia:</b> Capacidade de atuar de modo independente e proativo no seu dia a dia profissional, de tomar iniciativas face a problemas e empenhar-se em solucioná-los. <b>Responsabilidade e compromisso com o serviço:</b> Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do serviço, exercendo-a de forma disponível e diligente. <b>Tolerância à pressão e contrariedades:</b> Capacidade para lidar com situações de pressão e com contrariedades de forma adequada e profissional.
<b>Conteúdo Funcional Genérico</b>	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica que fundamentam e preparam decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores.
ÁREA DE ATIVIDADE	ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES
Ação Social	Atender, acompanhar e desenvolver as várias atividades ligadas ao apoio social e promoção da saúde; gestão da habitação social, propriedade do município; organizar e desenvolver a Rede Social; gerir o Serviço de Psicologia, em particular a Consulta Psicológica de crianças, jovens e adultos; acompanhar e manter as atividades inerentes ao Banco de Voluntariado; acompanhar crianças e jovens em risco; colaborar nos protocolos de âmbito social e de saúde celebrados com entidades concelhias e distritais (RSI, Intervenção Precoce, CPCJ, Centro de Saúde, Hospital, entre outros).
Administrativa e Jurídica	Assegurar e concorrer para o aperfeiçoamento técnico-jurídico dos atos administrativos municipais; promover a divulgação e o conhecimento oportuno das diretivas da União Europeia, bem como da legislação, regulamentos e normas essenciais à gestão municipal; participar na elaboração de regulamentos, posturas, normas e despachos internos respeitante às competências da Câmara Municipal ou seus membros; organizar e manter atualizado o registo de pareceres jurídicos publicados ou que venham a conhecimento da Câmara Municipal, designadamente por solicitação desta ou dos serviços; emitir os pareceres solicitados pelos diferentes serviços do município; análise de processos administrativos e jurídicos das várias unidades orgânicas da Câmara Municipal, bem como dos processos de contra ordenações.

Ambiente (Equipa de Projeto)	Promover o estudo sistemático e integrado da problemática do Ambiente no município, nas suas diversas vertentes, propondo as medidas adequadas para salvaguardar e melhorar as condições gerais existentes, com especial atenção à incidência na qualidade de vida das populações. Realizar e promover ações de sensibilização da população para a necessidade de adoção de medidas de proteção do meio ambiente, nomeadamente através do desenvolvimento e execução de ações e programas de educação ambiental, dando especial enfoque ao incentivo da população para a aplicação de uma política de separação de resíduos e de eficiência energética e hídrica. Participar nos estudos, projetos, planos e programas com incidência nas áreas da Sustentabilidade. Colaborar nos programas e ações de gestão das zonas costeiras. Programar e implementar ações de auditoria ambiental aos parques industriais/empresarias municipais e respetivas empresas.
Ambiente e Limpeza	Fiscalizar o serviço prestado pela empresa concessionária da Recolha de Resíduos Urbanos e reportar superiormente as inconformidades detetadas; assegurar a limpeza dos espaços públicos; assegurar a limpeza nos edifícios municipais, nomeadamente, serviços da Câmara Municipal, Mercados, Biblioteca Municipal, entre outros; assegurar a abertura e o encerramento dos mercados e feiras municipais e cuidar da vigilância das respetivas instalações; zelar pelas condições de circulação e boa ordem dentro dos mercados municipais; assegurar a manutenção e limpeza do cemitério municipal.
Aprovisionamento	Proceder à contratação de bens e serviços, acompanhamento da execução dos procedimentos e controlo dos stocks de material à sua guarda.
Arquitetura (DPOP - Serviço Técnico)	Proceder à análise e informação técnica de projetos de obras municipais, fiscalização e acompanhamento técnico de obras.
Arquitetura (DU - Serviço Técnico)	Proceder à análise dos processos de e relativos a operações urbanísticas, bem como aos pedidos de informação prévia, elaborando informações/apreciações/pareceres; participação em vistoria no âmbito do RJUE; atendimento presencial aos requerentes e técnicos.
Arquivo	Proceder à aplicação do plano de classificação para o arquivo corrente; preservação do arquivo histórico, do arquivo analógico e do arquivo digital; receção, controlo e eliminação de documentação administrativa e gestão contínua da documentação/informação pública, desde o momento da sua produção (criação ou receção) até ao seu destino final (eliminação ou conservação).
Atendimento (Administrativa)	Receber e introduzir numa aplicação informática toda a documentação entregue pelos cidadãos no atendimento do Espaço do Município, bem como efetuar o atendimento mediado através do Balcão Único Eletrónico; assegurar o atendimento no Espaço do Cidadão.
Biblioteca e Documentação	Manutenção e atualização do serviço e sistemas de informação; estabelecer e aplicar critérios de organização e funcionamento dos serviços; selecionar, classificar e indexar documentos sob a forma textual, sonora, visual ou outra, para o que necessita de desenvolver e adaptar sistemas de tratamento automático ou manual, de acordo com as necessidades específicas dos utilizadores; definir procedimentos de recuperação e exploração de informação; apoiar e orientar o utilizador dos serviços; promover ações de difusão, a fim de tornar acessíveis as fontes de informação primária, secundária e terciária; coordenar e supervisionar os recursos humanos e materiais necessários às atividades a desenvolver e proceder à avaliação dos resultados.
Ciências Administrativas	Proceder ao processamento da despesa e da receita, executar operações de fim de exercício, estabelecer contactos com fornecedores, bem como conferência de bancos e documentos.
Contabilidade	Proceder ao tratamento contabilístico do imobilizado; processamento da despesa e da receita; elaboração da informação para entidades oficiais, bem como execução de operações de fim de exercício e conferência de documentos.
Contabilidade de Gestão	Proceder ao apuramento dos custos das atividades, dos bens e serviços e das funções municipais, incluindo todas as tarefas necessárias para o efeito, propondo as metodologias e critérios a utilizar.
Cultura, Património Cultural e Turismo	Elaboração de pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas do município, nomeadamente investigação e estudo da história regional e local; Realizar atendimento ao público em áreas relacionadas com as atividades culturais, em equipamentos do Município e/ou em atividades promovidas ou participadas pela Autarquia; Elaboração de propostas de atividades e de edição de materiais de informação de caráter cultural/histórico; Apoio na realização de eventos culturais, eventos de promoção do património local cultural, com finalidades turísticas e de captação de novos públicos; Promoção e dinamização da participação do Município em exposições e atividades de caráter sociocultural e turístico; Elaboração e organização de colóquios e publicações de caráter histórico regional e local; Elaboração de estudos e relatórios no âmbito do planeamento municipal, relacionados com o turismo cultural, aplicando sistemas de informação na gestão de eventos de caráter cultural e patrimonial; Gestão estratégica de uma dinâmica do património cultural, direcionado para o turismo nacional e internacional.
Desenvolvimento Económico	Estruturar a implementação e operacionalização do Serviço de Apoio ao Empresário (SAE); criar, implementar e coordenar programas e projetos locais de incentivo e apoio ao empreendedorismo (Incubadora de Empresas Municipal, Rural+, Sincroniza.te); integrar em equipas e/ou implementar políticas e projetos intermunicipais de incentivo e apoio ao empreendedorismo, investimento e formação; coordenar a Incubadora de Empresas Municipal; criar, implementar e coordenar projetos, atividades e serviços de educação não formal e desenvolvimento de competências.
Desporto	Efetuar a gestão corrente do serviço e das instalações desportivas, segundo orientações e diretivas superiores ; regulamentar, coordenar e supervisionar a prescrição, avaliação, condução e orientação das atividades de todos os programas municipais, bem como dos eventos do Serviço de Desporto e Juventude ; coordenar e avaliar continuamente a qualidade dos serviços prestados, bem como propor ou implementar medidas visando a melhoria dessa qualidade.
Economia	Processamento da despesa e da receita; elaboração da informação para entidades oficiais, execução de operações de fim de exercício; elaboração e análise de relatórios financeiros.

Educação	Elaborar, propor, coordenar e executar estudos, pareceres, medidas, projetos e ações necessários à execução das competências municipais em matéria de Educação e destinados a promover o sucesso educativo e a combater o abandono escolar. Estudar as carências em equipamentos escolares e propor a aquisição e substituição de equipamentos degradados, bem como, coordenar a gestão dos equipamentos da Educação Pré-escolar e do 1.º Ciclo do Ensino Básico propondo a recuperação de edifícios no âmbito da gestão da rede de equipamentos de educação e ensino do Município. Coordenar e assegurar o cumprimento operacional das competências do Município nos estabelecimentos escolares, nomeadamente, as atividades de animação e de apoio à família, as atividades de enriquecimento curricular, o programa de generalização do fornecimento de refeições e os transportes escolares. Aferir as necessidades de recursos humanos, afetar as assistentes operacionais aos estabelecimentos de ensino e assegurar a execução das funções. Apoiar o funcionamento do Conselho Municipal de Educação, garantindo a articulação entre todas as entidades e instituições.
Engenharia Civil (DPOP - Serviço Técnico)	Proceder à análise e informação técnica de projetos de obras municipais, fiscalização, bem como acompanhamento técnico de obras.
Engenharia Civil (DSO - Serviço Técnico)	Prestar apoio técnico especializado à divisão, no âmbito das obras por administração direta; elaborar projetos; participar na fiscalização de obras.
Engenharia Civil (DU - Serviço Técnico)	Proceder à análise de projetos de especialidades, elaborando informações/apreciações/ pareceres relativos aos processos de operações urbanísticas, bem como apreciação da instrução dos processos de autorização de utilização; participação em vistoria no âmbito do RJUE; atendimento presencial aos requerentes e técnicos.
Engenharia Civil (Equipa de Projeto)	Participar em projetos municipais, Intermunicipais, Nacionais e Europeus que visam a promoção do desenvolvimento sustentável do Município, nomeadamente nas vertentes da eficiência energética, eficiência dos recursos naturais e otimização das infraestruturas públicas. Acompanhar programas, projetos e ações de mitigação e adaptação às alterações climáticas. Proceder à identificação dos mecanismos de financiamento disponíveis para enquadrar os respetivos projetos dos serviços municipais nos programas comunitários. Proceder à preparação e acompanhamento dos processos de candidatura, efetuando a devida articulação entre as candidaturas e as repetivas empreitadas.
Engenharia Eletrotécnica	Proceder à análise e informação técnica de projetos na área da eletrotécnica, fiscalizar e proceder ao acompanhamento de obras.
Engenharia Florestal	Elaboração de bases cartográficas, identificando as infraestruturas florestais, delimitando as zonas de incêndio e as áreas de abandono, bem como dar apoio técnico na elaboração do plano municipal de emergência e dos planos especiais.
Fiscalização Municipal	Fiscalizar o cumprimento das normas legais e regulamentares da competência do Município, no domínio da urbanização e edificação, ocupação da via pública, publicidade, atividades económicas e todas as outras atividades, licenciamentos ou autorizações em que o município seja entidade coordenadora ou licenciadora; elaborar as notificações, autos de notícia e de embargo; proceder ao controlo regular e preventivo nos domínios de utilização, ocupação e uso do território municipal.
Gestão Desportiva	Proceder à emissão de pareceres técnicos, coordenação e gestão das instalações desportivas e dos programas municipais de desporto e de atividade física; superintender tecnicamente, no âmbito do funcionamento das instalações desportivas; efetuar a organização do trabalho do pessoal que coordena.
Informação Geográfica	Proceder à conversão da informação cartográfica e temática em formato SIG; registo dos processos de urbanismo; prestar apoio aos serviços municipais na georreferenciação de informação alfanumérica e na elaboração de trabalhos de análise espacial; disponibilizar informação geográfica do município, bem como atualização dos dados alfanuméricos/cadastrais.
Juventude e Empreendedorismo	Apoio no desenvolvimento de projetos e programas na área da juventude, cidadania e empreendedorismo; apoio administrativo global; operacionalização de projetos e programas; mediação com parceiros.
Medicina Veterinária	Inspeção e controlo higiosanitário, notificação das doenças de declaração obrigatória e execução de medidas de profilaxia; prestação de informação técnica sobre abertura de novos estabelecimentos de comercialização e transformação de produtos de origem animal.
Modernização Administrativa	Promover a modernização administrativa através da uniformização, desburocratização e simplificação de procedimentos e da adoção de metodologias de trabalho que permitam aumentar a eficiência dos serviços. Promover, em conjunto com os restantes serviços municipais, a criação de normas, procedimentos e instruções de trabalho, nos quais se descreve detalhadamente a forma normalizada de realizar determinada atividade.
Monitor de Desporto e Atividade Física	Planificar e lecionar as aulas dos diversos programas e atividades municipais em que estão integrados; assegurar a vigilância nas piscinas municipais e prestar os primeiros socorros mais indicados.
Património	Proceder aos registos do património municipal e ao seu adequado tratamento contabilístico em interligação com o Serviço de Contabilidade.
Planeamento	Elaboração de processos de revisão, alteração e suspensão dos Planos Municipais de Ordenamento do Território; colaboração na elaboração de posturas e regulamentos de OTU; elaboração de estudos de loteamento e urbanísticos.

Planeamento (Equipa de Projeto)	Coordenar a Equipa de Projeto - Fundos Comunitários e Sustentabilidade, efetuando a coordenação e gestão dos trabalhos desenvolvidos no sentido de alcançar os objetivos definidos para a mesma. Colaborar na elaboração do diagnóstico e nas estratégias de investimento. Participar na elaboração dos planos de investimento. Acompanhar as iniciativas, estudos, planos e programas Europeus, Nacionais e Regionais. Identificar os meios de captação dos instrumentos financeiros adequados às necessidades do município. Coordenar e acompanhar a implementação dos programas, projetos e ações, Europeus e nacionais, no âmbito das vastas áreas da Sustentabilidade. Coordenar e acompanhar a elaboração, organização, gestão e controlo das candidaturas do município a financiamento nacional e comunitário. Acompanhamento e coordenação da implementação no município de projetos intermunicipais e regionais desenvolvidos no âmbito da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro. Assegurar o processo de implementação no município das competências enquadradas na Autoridade Municipal de Transportes. Coordenação da implementação no município do Regime Jurídico do Serviço Público de Transporte de Passageiros. Acompanhamento de estudos e projetos de âmbito intermunicipal, regional e nacional na área da Mobilidade e Transportes. Acompanhamento dos Instrumentos de Gestão Territorial de âmbito regional e de Políticas e Programas Nacionais de Gestão e Desenvolvimento do território. Acompanhamento da elaboração e implementação de documentos estratégicos municipais.
Recursos Humanos	Acompanhamento dos processos de recrutamento e seleção de trabalhadores; apoiar na gestão e organização do processo de avaliação de desempenho; acompanhar todo o processo relativo à formação profissional e realizar, compilar e tratar dados estatísticos no âmbito de recursos humanos, designadamente balanço social; elaborar o mapa de pessoal.
Secretariado	Secretariado o Presidente da Câmara Municipal e os Vereadores, no que se refere ao atendimento ao público e à marcação de contactos com entidades externas; recolher e organizar os elementos necessários à realização das reuniões do Presidente e dos Vereadores; apoio na organização de eventos.
Segurança e Higiene do Trabalho	Colaborar com o dono da obra na preparação do processo de negociação da empreitada e de outros atos preparatórios da execução da obra, na parte respeitante à segurança e saúde no trabalho; Elaborar o plano de segurança e saúde em projeto ou, se o mesmo for elaborado por outra pessoa designada pelo dono da obra, proceder à sua validação técnica; Iniciar a organização da compilação técnica da obra e completá-la nas situações em que não haja coordenador de segurança em obra; Apreciar o desenvolvimento e as alterações do plano de segurança e saúde para a execução da obra e, sendo caso disso, propor à entidade executante as alterações adequadas com vista à sua validação técnica; Analisar a adequabilidade das fichas de procedimentos de segurança e, sendo caso disso, propor à entidade executante as alterações adequadas; Promover e verificar o cumprimento do plano de segurança e saúde, bem como das outras obrigações da entidade executante, dos subempreiteiros e dos trabalhadores independentes, nomeadamente no que se refere à organização do estaleiro, ao sistema de emergência, às condicionantes existentes no estaleiro e na área envolvente, aos trabalhos que envolvam riscos especiais, aos processos construtivos especiais, às catividades que possam ser incompatíveis no tempo ou no espaço e ao sistema de comunicação entre os intervenientes na obra; Coordenar o controlo da correta aplicação dos métodos de trabalho, na medida em que tenham influência na segurança e saúde no trabalho; Assegurar que a entidade executante tome as medidas necessárias para que o acesso ao estaleiro seja reservado a pessoas autorizadas; Analisar as causas de acidentes graves que ocorram no estaleiro.
Segurança e Saúde no Trabalho	Proceder à avaliação de riscos dos grupos de trabalho, alertar os trabalhadores dos perigos no desempenho das tarefas, avaliar os acidentes de trabalho, bem como fazer o acompanhamento dos mesmos. Fazer respeitar os regulamentos e normas técnicas.
Turismo e Comunicação	Assegurar a divulgação de toda a informação relevante para a população sobre legislação, bem como das atividades dos órgãos da autarquia local, utilizando canais de comunicação online e offline; conceção e implementação de conteúdos digitais e suportes de comunicação para a promoção e divulgação da atratividade do concelho, decorrentes de planos de ação definidos em estratégias de Marketing Territorial e Relacional; colaborar na organização de eventos nas diversas áreas de atuação da autarquia local; promoção e coordenação de estudos de mercado; colaborar em equipas municipais e intermunicipais, na definição e implementação de estratégias de promoção turística, através da criação de produtos turísticos, divulgação das potencialidades de investimento e aumento da notoriedade do concelho e região.

CARREIRA/ CATEGORIA	EPECIALISTA DE INFORMÁTICA
Formação Académica e/ou Profissional	Bacharelato ou grau académico superior.
Perfil de Competências	<b>Orientação para resultados:</b> Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são solicitadas. <b>Planeamento e organização:</b> Capacidade para programar, organizar e controlar a sua atividade e projetos variados, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades. <b>Iniciativa e autonomia:</b> Capacidade de atuar de modo independente e proativo no seu dia a dia profissional, de tomar iniciativas face a problemas e empenhar-se em solucioná-los. <b>Responsabilidade e compromisso com o serviço:</b> Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do serviço, exercendo-a de forma disponível e diligente. <b>Tolerância à pressão e contrariedades:</b> Capacidade para lidar com situações de pressão e com contrariedades de forma adequada e profissional.
ÁREA DE ATIVIDADE	ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES
Informática	Assegurar os procedimentos no âmbito da modernização administrativa, webservices, workflow, gestão documental e outros procedimentos internos; apoio à conceção, desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação e sistemas de comunicação; apoiar a exploração dos sistemas de informação; instalar componentes de hardware e software; gerar e documentar as configurações; organizar e manter atualizado o arquivo dos manuais de instalação, operação e utilização dos sistemas e suportes lógicos de base, bem como outras funções não especificadas.

CARREIRA/ CATEGORIA	TÉCNICO DE INFORMÁTICA
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	Formação académica de nível profissional ou secundário.
<b>Perfil de Competências</b>	<p><b>Realização e orientação para resultados:</b> Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são distribuídas.</p> <p><b>Adaptação e melhoria contínua:</b> Capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais e de se empenhar, de forma permanente, no desenvolvimento e atualização técnica.</p> <p><b>Organização e método de trabalho:</b> Capacidade para organizar a sua atividade, definir prioridades e realizá-la de forma metódica.</p> <p><b>Responsabilidade e compromisso com o serviço:</b> Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do serviço, desempenhando as suas tarefas e atividades de forma diligente e disponível.</p> <p><b>Tolerância à pressão e contrariedades:</b> Capacidade para lidar com situações de pressão e com contrariedades de forma adequada e profissional.</p>
<b>ÁREA DE ATIVIDADE</b>	<b>ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES</b>
Informática (NSI)	Apoiar os procedimentos no âmbito da manutenção de hardware dando resposta às solicitações internas; apoiar os procedimentos no âmbito da modernização administrativa, webservices, workflow, gestão documental e outros procedimentos internos; dar apoio à exploração dos sistemas de informação e sistemas de comunicação, bem como outras funções não especificadas.
Informática e Administrativa (NEMI)	Assegurar a introdução de dados e boa gestão das várias bases de dados relacionadas com os contratos da área de energia elétrica, manutenção e inspeção de instalações elétricas, gás e de elevadores.

CARREIRA/ CATEGORIA	COORDENADOR TÉCNICO
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	12º ano de escolaridade ou curso equiparado.
<b>Perfil de Competências</b>	<p><b>Realização e orientação para resultados:</b> Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são distribuídas.</p> <p><b>Conhecimentos e experiência:</b> Capacidade para aplicar, de forma adequada, os conhecimentos e experiência profissional, essenciais para o desempenho das tarefas e atividades.</p> <p><b>Organização e método de trabalho:</b> Capacidade para organizar a sua atividade, definir prioridades e realizá-la de forma metódica.</p> <p><b>Coordenação:</b> Capacidade para coordenar, orientar e dinamizar equipas de trabalho com vista à concretização de objetivos comuns.</p> <p><b>Responsabilidade e compromisso com o serviço:</b> Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do serviço, desempenhando as suas tarefas e atividades de forma diligente e disponível.</p>
<b>Conteúdo Funcional Genérico</b>	Funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável. Realização das atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e diretivas superiores. Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade. Funções exercidas com relativo grau de autonomia e responsabilidade.
<b>ÁREA DE ATIVIDADE</b>	<b>ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES</b>
Administrativa (DPOP); Administrativa (DU); Aprovisionamento; Atendimento ao Cidadão; Expediente Geral; Património; Recursos Humanos; Serviços Operacionais; Educação	Coordenar, orientar e supervisionar as atividades desenvolvidas numa subunidade orgânica. Distribuir o trabalho pelos trabalhadores que lhe estão afetos, emitir diretivas e orientar a execução de tarefas. Assegurar a gestão corrente dos seus serviços, informando da eventual carência de recursos humanos e materiais e das necessidades de formação. Organizar os processos referentes à sua área de atuação e emitir informações, quando solicitadas. Controlar a assiduidade dos trabalhadores da secção.
Administrativa (NDE)	Apoio administrativo ao Serviço de Apoio Agrícola (gestão de marcações de atendimentos, material, gestão de processos, elaboração de relatórios); apoio na operacionalização do projeto "Bolsa de Terras de Vagos"; apoio na operacionalização de atividades diversas da Incubadora de Empresas de Vagos (eventos, encontros de networking, gestão de material logístico, etc); apoio na operacionalização de atividades do InfoPoint Eurodesk (Juventude); apoio na operacionalização de ações/atividades do Núcleo de Desenvolvimento Económico (feiras, ações de sensibilização, entre outras); apoio geral ao Serviço de Apoio ao Empresário.

CARREIRA/ CATEGORIA	ASSISTENTE TÉCNICO
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	12º ano de escolaridade ou curso equiparado.
<b>Perfil de Competências</b>	<p><b>Realização e orientação para resultados:</b> Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são distribuídas.</p> <p><b>Conhecimentos e experiência:</b> Capacidade para aplicar, de forma adequada, os conhecimentos e experiência profissional, essenciais para o desempenho das tarefas e atividades.</p> <p><b>Organização e método de trabalho:</b> Capacidade para organizar a sua atividade, definir prioridades e realizá-la de forma metódica.</p> <p><b>Adaptação e melhoria contínua:</b> Capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais e de se empenhar, de forma permanente, no desenvolvimento e atualização técnica.</p>

	<b>Responsabilidade e compromisso com o serviço:</b> Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do serviço, desempenhando as suas tarefas e atividades de forma diligente e disponível.
<b>Conteúdo Funcional Genérico</b>	Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços.
<b>ÁREA DE ATIVIDADE</b>	<b>ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES</b>
Administrativa (DC)	Dar apoio administrativo ao departamento e elaborar as atas das reuniões da Câmara Municipal.
Administrativa (DPOP)	Prestar apoio administrativo às atividades desenvolvidas pela divisão; assegurar o expediente da divisão; promover a organização e a gestão do arquivo da divisão; assegurar outras atribuições que lhe sejam cometidas no âmbito da divisão administrativa da divisão.
Administrativa (DSO)	Dar apoio administrativo à divisão (mapas, ordens de serviço, autorização prévia do trabalho suplementar); inserção de dados nos documentos existentes na divisão; manutenção e atualização do arquivo da divisão.
Administrativa (DU)	Dar apoio administrativo à divisão (ofícios, notificações de pareceres e despachos), verificação e inserção de documentos na aplicação informática, preenchimento e elaboração de estatísticas, atendimento a munícipes quando solicitado, bem como manutenção e atualização do arquivo da divisão.
Administrativa (Equipa de Projeto)	Dar apoio administrativo à Equipa de Projeto de Fundos Comunitários e Sustentabilidade. Proceder à organização e manutenção dos dossiers de projetos e candidaturas a fundos comunitários. Recolher elementos constantes dos processos e assegurar trabalhos de digitação, elaborando mapas, quadros, etc. de apoio. Colaborar na preparação de eventos organizados no âmbito das competências da equipa de projeto. Apoiar na elaboração de documentos administrativos no âmbito da elaboração/submissão/execução das candidaturas a fundos comunitários e projetos e programas no âmbito da Sustentabilidade do Município.
Administrativa (NAJ)	Registo e movimentação dos processos de contra ordenações, audição dos arguidos e tramitação dos processos entre os vários intervenientes; elaboração das atas das reuniões da Câmara Municipal.
Administrativa (NAP)	Elaboração de procedimentos de consulta e/ou concurso de aquisição de bens e serviços e acompanhamento dos referidos processos em todas as suas fases.
Administrativa (NDE)	Funções administrativas no Núcleo e na Incubadora; atendimento e receção; apoio na organização e operacionalização de eventos.
Administrativa (SDJ)	Atendimento administrativo aos utentes das instalações, recebimento de importâncias provenientes de mensalidades e outros procedimentos administrativos.
Aprovisionamento (Administrativa)	Executar as tarefas indispensáveis ao funcionamento dos serviços na área da aquisição, gestão de stocks e respetivo tratamento documental.
Atendimento (Administrativa)	Receber e introduzir numa aplicação informática toda a documentação entregue pelos cidadãos no atendimento do Espaço do Município, bem como efetuar o atendimento mediado através do Balcão Único Eletrónico; assegurar o atendimento no Espaço do Cidadão.
Biblioteca e Documentação (Administrativa)	Assegurar o funcionamento das várias atividades a desenvolver na biblioteca, bem como prestar apoio e informação a nível documental.
Contabilidade (Administrativa)	Conferência de contas correntes, arquivo de documentação, bem como outras tarefas de expediente geral e de apoio ao serviço de contabilidade.
Desenho (DPOP - Serviço Técnico)	Elaboração de desenhos técnicos e apoio na organização de processos relativos a projetos e empreitadas.
Desenho/Medição Orçamentação (DU - Serviço Técnico)	Pré-análise dos projetos de arquitetura, em termos de cálculos dos parâmetros urbanísticos, elaboração dos cálculos de taxas de licenciamento e de admissão de comunicação prévia de admissão.
Educação (Administrativa)	Processamento de verbas, elaboração de relatórios e mapas mensais da componente de apoio à família e dos encargos com as assistentes operacionais e a sua remessa à DREC.
Eletricidade e Automação	Funções de área técnica-operacional, a fim de promover o controlo e verificação do correto funcionamento dos equipamentos municipais da área de energia elétrica (como quadros elétricos das instalações, instalações de autoconsumo de energia fotovoltaica), instalações de alarmes e CCTV, e equipamentos de queima de gás combustível; registos em bases de dados dos equipamentos, suas verificações e manutenções/intervenções; apoio técnico ao Serviço de Educação.
Expediente Geral (Administrativa)	Registo, digitalização e distribuição dos documentos pelos vários serviços municipais, bem como registo e digitalização da correspondência recebida e expedida; apoio administrativo à subunidade.
Património (Administrativa)	Realizar tarefas preparatórias das funções da secção e trabalho administrativo de expediente.
Recursos Humanos (Administrativa)	Registo das faltas, férias e licenças na aplicação informática de Recursos Humanos e no sistema de registo biométrico; registo das ajudas de custo, trabalho suplementar e participações da ADSE; processamento dos vencimentos; <u>arquivo da documentação da secção.</u>
Tesouraria	Pagamentos e recebimentos, emissão e registo de cheques, transferências bancárias, depósitos, bem como apuramento diário de contas.
Topografia	Efetuar levantamentos topográficos e cadastrais, bem como alinhamento e implantações de construções; proceder a cálculos sobre os elementos colhidos no campo.

<b>CARREIRA/ CATEGORIA</b>	<b>FISCAL</b>
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	12º ano de escolaridade e Curso de Formação para Fiscal Municipal do CEFA.
	<b>Realização e orientação para resultados:</b> Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são distribuídas. <b>Conhecimentos e experiência:</b> Capacidade para aplicar, de forma adequada, os conhecimentos e experiência profissional, essenciais para o desempenho das tarefas e atividades.

<b>Perfil de Competências</b>	<p><b>Organização e método de trabalho:</b> Capacidade para organizar a sua actividade, definir prioridades e realizá-la de forma metódica.</p> <p><b>Adaptação e melhoria contínua:</b> Capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais e de se empenhar, de forma permanente, no desenvolvimento e atualização técnica.</p> <p><b>Responsabilidade e compromisso com o serviço:</b> Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua actividade para o funcionamento do serviço, desempenhando as suas tarefas e actividades de forma diligente e disponível.</p>
<b>ÁREA DE ATIVIDADE</b>	<b>ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES</b>
Biblioteca e Documentação (Administrativa)	Assegurar o funcionamento das várias actividades a desenvolver na biblioteca, bem como prestar apoio e informação a nível documental.
Fiscalização Municipal	Fiscalizar e fazer cumprir os regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais relativos às áreas de ocupação da via pública, publicidade, trânsito, obras particulares, abertura e funcionamento de estabelecimentos comerciais, prestar informações sobre situações de facto com vista à instrução de processos municipais nas áreas de atuação das várias unidades orgânicas.

CARREIRA/ CATEGORIA	ENCARREGADO OPERACIONAL
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	Escolaridade obrigatória, em função da idade.
<b>Perfil de Competências</b>	<p><b>Realização e orientação para resultados:</b> Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são solicitadas.</p> <p><b>Conhecimentos e experiência:</b> Capacidade para aplicar, de forma adequada, os conhecimentos e experiência profissional essenciais para o desempenho das suas tarefas e actividades.</p> <p><b>Organização e método de trabalho:</b> Capacidade para organizar as suas tarefas e actividades e realizá-las de forma metódica.</p> <p><b>Coordenação:</b> Capacidade para coordenar, orientar e dinamizar equipas de trabalho com vista à concretização de objetivos comuns.</p> <p><b>Responsabilidade e compromisso com o serviço:</b> Capacidade para reconhecer o contributo da sua actividade para o funcionamento do serviço, desempenhando as suas tarefas e actividades de forma diligente e responsável.</p>
<b>Conteúdo Funcional Genérico</b>	Funções de coordenação dos assistentes operacionais afetos ao seu setor de actividade, por cujos resultados é responsável. Realização das tarefas de programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal sob sua coordenação.
<b>ÁREA DE ATIVIDADE</b>	<b>ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES</b>
Educação	<p>Orientar, coordenar e supervisionar o trabalho dos assistentes operacionais, com a função de auxiliar de ação educativa;</p> <p>Colaborar com os órgãos de administração e gestão na distribuição de serviço por a quele pessoal;</p> <p>Controlar a assiduidade do pessoal a seu cargo e elaborar o plano de férias a submeter à aprovação dos órgãos de administração e gestão;</p> <p>Atender e apreciar reclamações ou sugestões sobre o serviço prestado, propondo soluções;</p> <p>Comunicar infrações disciplinares ao pessoal a seu cargo;</p> <p>Requisitar ao armazém e fornecer material de limpeza, de primeiros socorros e de uso corrente nas aulas;</p> <p>Comunicar estragos ou extravios de material e equipamento;</p> <p>Afixar e divulgar convocatórias, avisos, ordens de serviço, pautas, horários, etc.;</p> <p>Levantar autos de notícia ao pessoal a seu cargo relativos a infrações disciplinares verificadas.</p>
Energia e Manutenção de Infraestruturas	Funções de área técnica operacional, a fim de promover a verificação do correto funcionamento dos equipamentos municipais da área de energia elétrica, instalações elétricas e de gás, sistemas AVAC, sistemas de alarme de intrusão, incluindo videovigilância, parquímetros, bem como apoio na coordenação de actividades e eventos promovidos pelas várias unidades orgânicas.
Máquinas, Viaturas e Manutenção; Edifícios; Espaços Verdes; Vias de Comunicação e Infraestruturas	Orientar e supervisionar os trabalhos efetuados, verificando as condições de higiene e segurança das instalações, de acordo com as instruções dadas. Responsável pelo cumprimento das regras de limpeza, bem como pelos bens e equipamentos que estão adstritos à área a seu cargo, providenciando a aquisição e distribuição de material necessário.
Serviços Urbanos	Assegurar e coordenar o serviço de transportes de passageiros do município.

CARREIRA/ CATEGORIA	ASSISTENTE OPERACIONAL
<b>Formação Académica e/ou Profissional</b>	Escolaridade obrigatória, em função da idade.
<b>Perfil de Competências</b>	<p><b>Realização e orientação para resultados:</b> Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são solicitadas.</p> <p><b>Conhecimentos e experiência:</b> Capacidade para aplicar, de forma adequada, os conhecimentos e experiência profissional essenciais para o desempenho das suas tarefas e actividades.</p> <p><b>Orientação para a segurança:</b> Capacidade para compreender e integrar na sua actividade profissional as normas de segurança, higiene, saúde no trabalho e defesa do ambiente, prevenindo riscos e acidentes profissionais e/ou ambientais.</p> <p><b>Trabalho de Equipa e Cooperação:</b> Capacidade para se integrar em equipas de trabalho e cooperar com outros de forma ativa.</p> <p><b>Responsabilidade e compromisso com o serviço:</b> Capacidade para reconhecer o contributo da sua actividade para o funcionamento do serviço, desempenhando as suas tarefas e actividades de forma diligente e responsável.</p>

<b>Conteúdo Funcional Genérico</b>	Funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.
<b>ÁREA DE ATIVIDADE</b>	<b>ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES</b>
Apoio (DPOP)	Apoio aos técnicos do serviço na fiscalização de obras.
Apoio (NSI)	Apoio aos técnicos de informática, bem como pequenas reparações em equipamentos informáticos e linhas internas telefónicas.
Apoio e Manutenção (NEMI)	Funções de área operacional, de natureza diversificada, com apoio às atividades desenvolvidas pelo NEMI.
Aprovisionamento (Administrativa)	Aquisição, gestão de stocks e respetivo tratamento documental.
Auxiliar (SE)	Atendimento telefónico e presencial; recepção aos alunos e público em geral.
Auxiliar de Ação Educativa	Participar com os docentes no acompanhamento das crianças e dos jovens durante o período de funcionamento da escola. Exercer tarefas de atendimento e encaminhamento de utilizadores da escola e controlar entradas e saídas da escola. Cooperar nas atividades que visem a segurança das crianças e jovens. Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático. Exercer tarefas de apoio ao serviço de ação social escolar. Prestar apoio e assistência em situações de primeiros socorros e, em caso de necessidade, acompanhar o aluno a unidades de prestação de cuidados de saúde. Exercer funções de apoio geral, incluindo as de telefonista e operador de reprografia.
Coveiro	Executar todos os procedimentos relacionados com sepultação, exumação e transladação de cadáveres e restos mortais.
Cozinheira	Organizar e coordenar os trabalhos na cozinha, refeitório ou bufete, tarefas cometidas ao cozinheiro principal, quando exista; Confecionar e servir as refeições e outros alimentos; Prestar as informações necessárias para a aquisição de géneros e controlar os bens consumidos diariamente; Assegurar a limpeza e arrumação das instalações, equipamentos e utensílios de cozinha, do refeitório e do bufete, bem como a sua conservação.
Jardinagem (SEV)	Construção, manutenção e reparação de jardins e espaços verdes do município.
Limpeza (NC)	Limpeza e manutenção da Biblioteca Municipal.
Limpeza (Serviços Urbanos)	Execução de trabalhos de limpeza em edifícios e espaços públicos; execução de trabalhos de limpeza de ruas, valetas, sarjetas e passeios; extirpação de ervas e lavagem das vias públicas.
Limpeza de edifícios (Serviços Urbanos)	Limpeza e manutenção do edifício da Câmara Municipal e dos Paços do Concelho, bem como em outros edifícios municipais, sempre que necessário.
Limpeza e Manutenção (SDJ)	Limpeza e manutenção diária das instalações desportivas, bem como abertura e encerramento das mesmas de modo a garantir o seu funcionamento diário. Realizar pequenas reparações dos equipamentos desportivos, bem como das instalações desportivas. Apoio ao serviço administrativo.
Limpeza e Manutenção (SFS)	Limpeza e manutenção do canil; alimentação e abeberamento dos animais alojados; resposta a pedidos de recolha de animais vadios e/ou errantes, bem como resposta a pedidos de recolha de cadáveres animais na via pública.
Manutenção e Reparação (SE)	Execução de obras da autarquia, bem como manutenção e reparação de edifícios do município.
Manutenção e Reparação (SVC)	Construção, manutenção e reparação das vias públicas do município.
Mecânica e Manutenção (SMVM)	Manutenção e reparação de máquinas e veículos pesados e especiais, bem como viaturas ligeiras e outros equipamentos motorizados.
Motorista (SEV)	Condução e manutenção de viaturas pesadas, máquinas pesadas e veículos especiais; condução e manutenção de viaturas ligeiras, bem como apoio na manutenção e reparação dos jardins e espaços verdes.
Motorista (SMVM)	Condução e manutenção da frota de viaturas do município, condução e manutenção de viaturas pesadas de mercadorias e de passageiros, condução e manutenção de máquinas pesadas e veículos especiais, bem como condução e manutenção de viaturas ligeiras.
Motorista (Serviços Urbanos)	Condução e manutenção de viaturas pesadas, máquinas pesadas e veículos especiais; condução e manutenção de viaturas ligeiras; apoio na fiscalização da empresa de recolha de resíduos urbanos.
Motorista de Transportes Coletivos (Serviços Urbanos)	Condução e manutenção de viaturas pesadas de transporte de passageiros.
Património (Administrativa)	Executa buscas nos livros em arquivo, fotocopia e arquiva documentação, bem como presta apoio administrativo à secção.
Recursos Humanos (Administrativa)	Apoio administrativo no armazém municipal, nomeadamente no preenchimento dos impressos de faltas, férias, trabalho suplementar, bem como no preenchimento das participações de sinistro; distribui/movimenta expediente entre a secção e o armazém municipal.
Telefonista	Estabelecer ligações telefónicas para o exterior e transmitir aos telefones internos as chamadas recebidas; registar, sempre que necessário, as mensagens respeitantes a assuntos de serviço e transmiti-las aos destinatários; atendimento presencial.

## PLANO ANUAL DE RECRUTAMENTO PARA 2021

A Câmara Municipal propõe a abertura dos procedimentos concursais abaixo indicados para o ano de 2021, com a identificação das necessidades de recrutamento de trabalhadores sem vínculo de emprego público ou com vínculo de emprego público a termo, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 28º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, na sua redação atual. A caracterização dos postos de trabalho encontra-se em anexo ao Mapa de Pessoal para 2021.

Unidade Orgânica	Área	N.º postos de trabalho	Modalidade de Vinculação			Tipo de Recrutamento	
			CTFP tempo indeterminado	CTFP a termo	Comissão de Serviço	Com vínculo de emprego público	Sem vínculo de emprego público ou com vínculo a termo
<b>Diretor de Departamento</b>		<b>1</b>					
Departamento de Coordenação	Direção e coordenação	1			X	X	
<b>Chefe de Divisão</b>		<b>5</b>					
Divisão de Cultura, Administrativa e Jurídica	Direção e coordenação	1			X	X	
Divisão de Urbanismo	Direção e coordenação	1			X	X	
Divisão de Serviços Operacionais	Direção e coordenação	1			X	X	
Divisão de Gestão Financeira	Direção e coordenação	1			X	X	
Divisão de Planeamento e Obras Públicas	Direção e coordenação	1			X	X	
<b>Chefe de Núcleo</b>		<b>13</b>					
Núcleo de Recursos Humanos	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Desenvolvimento Económico	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Energia e Manutenção de Infraestruturas	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Fiscalização Municipal	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Modernização Administrativa e Atendimento ao Cidadão	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Sistemas de Informação	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo Administrativo e Jurídico	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Cultura	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Ambiente e Serviços Urbanos	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Segurança e Saúde no Trabalho	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Aprovisionamento	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Educação, Desporto e Juventude	Direção e coordenação	1			X	X	
Núcleo de Ação Social	Direção e coordenação	1			X	X	
<b>Técnico Superior</b>		<b>27</b>					
Gabinete de Proteção Civil	Engenharia Florestal	1	X			X	X
Equipa de Projeto Fundos Comunitários e Sustentabilidade	Engenharia Ambiental	1	X			X	X
Equipa de Projeto Fundos Comunitários e Sustentabilidade	Engenharia Civil	1	X			X	X

Unidade Orgânica	Área	N.º postos de trabalho	Modalidade de Vinculação			Tipo de Recrutamento	
			CTFP tempo indeterminado	CTFP a termo	Comissão de Serviço	Com vínculo de emprego público	Sem vínculo de emprego público ou com vínculo a termo
Departamento de Coordenação - Núcleo de Recursos Humanos - Serviço Técnico	Recursos Humanos ou Direito	1	X			X	X
Departamento de Coordenação - Núcleo de Desenvolvimento Económico	Educação Social ou Sociologia	1	X			X	X
Departamento de Coordenação - Núcleo de Energia e Manutenção de Infraestruturas	Engenharia Eletrotécnica ou Engenharia Mecânica ou Engenharia Eletromecânica	1	X			X	X
Departamento de Coordenação - Núcleo de Modernização Administrativa e Atendimento ao Cidadão - Serviço Técnico	Ciências ou Engenharia com especialização em Sistemas de Informação Geográfica	1	X			X	X
Departamento de Coordenação - Núcleo de Modernização Administrativa e Atendimento ao Cidadão - Secção de Atendimento ao Cidadão	Atendimento	1	X			X	X
Divisão de Cultura, Administrativa e Jurídica - Núcleo Administrativo e Jurídico	Direito	1	X			X	X
Divisão de Cultura, Administrativa e Jurídica - Núcleo de Cultura	Arquivo	1	X			X	X
Divisão de Cultura, Administrativa e Jurídica - Núcleo de Cultura	Turismo, nas variantes de Gestão ou Património Cultural ou Cultura ou Animação	1	X			X	X
Divisão de Urbanismo - Serviço Técnico	Engenharia Civil	1	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Serviço Técnico	Engenharia Civil	1	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Núcleo de Segurança e Saúde no Trabalho	Segurança e Saúde no Trabalho	1	X			X	X
Divisão de Gestão Financeira - Serviço de Contabilidade	Contabilidade	1	X			X	X
Divisão de Gestão Financeira - Secção de Património	Ciências Administrativas ou Administração Pública	1	X			X	X
Divisão de Gestão Financeira - Núcleo de Aprovisionamento - Serviço Técnico	Gestão ou Contabilidade	1	X			X	X
Divisão de Planeamento e Obras Públicas - Serviço Técnico	Segurança e Higiene do Trabalho	1	X			X	X
Núcleo de Educação, Desporto e Juventude - Serviço de Desporto e Juventude	Desporto ou Educação Física (com TPTD Natação)	5		X		X	X
Núcleo de Educação, Desporto e Juventude - Serviço de Educação	Ciências da Educação	1	X			X	X
Núcleo de Ação Social	Serviço Social ou Sociologia	2	X			X	X
Núcleo de Ação Social	Psicologia	1		X		X	X
<b>Especialista de Informática</b>		<b>2</b>					
Departamento de Coordenação - Núcleo de Sistemas de Informação	Engenharia Informática	1	X			X	X

Unidade Orgânica	Área	N.º postos de trabalho	Modalidade de Vinculação			Tipo de Recrutamento	
			CTFP tempo indeterminado	CTFP a termo	Comissão de Serviço	Com vínculo de emprego público	Sem vínculo de emprego público ou com vínculo a termo
Departamento de Coordenação - Núcleo de Sistemas de Informação	Engenharia de Redes e Sistemas Informáticos	1	X			X	X
<b>Técnico de Informática</b>		<b>1</b>					
Departamento de Coordenação - Núcleo de Sistemas de Informação	Informática	1	X			X	X
<b>Assistente Técnico</b>		<b>25</b>					
Equipa de Projeto Fundos Comunitários e Sustentabilidade	Administrativa	1	X			X	X
Departamento de Coordenação - Serviço de Apoio Administrativo	Administrativa	1	X			X	X
Departamento de Coordenação - Núcleo de Recursos Humanos - Secção de Recursos Humanos	Administrativa	2	X			X	X
Departamento de Coordenação - Núcleo de Desenvolvimento Económico	Administrativa	1	X			X	X
Departamento de Coordenação - Núcleo de Modernização Administrativa e Atendimento ao Cidadão - Secção de Atendimento ao Cidadão	Administrativa	1	X			X	X
Divisão de Cultura, Administrativa e Jurídica - Núcleo Administrativo e Jurídico - Serviço Técnico	Administrativa	1	X			X	X
Divisão de Cultura, Administrativa e Jurídica - Núcleo Administrativo e Jurídico - Secção de Expediente Geral	Administrativa	1	X			X	X
Divisão de Cultura, Administrativa e Jurídica - Núcleo de Cultura	Administrativa	2	X			X	X
Divisão de Urbanismo - Serviço Técnico	Desenhador/Medidor Orçamentista	1	X			X	X
Divisão de Urbanismo - Secção Administrativa	Administrativa	1	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Secção de Serviços Operacionais	Administrativa	1	X			X	X
Divisão de Gestão Financeira - Secção de Património	Administrativa	1	X			X	X
Divisão de Gestão Financeira - Núcleo de Aprovisionamento - Serviço Técnico	Administrativa	1	X			X	X
Divisão de Gestão Financeira - Núcleo de Aprovisionamento - Secção Aprovisionamento	Administrativa	2	X			X	X
Divisão de Planeamento e Obras Públicas - Serviço Técnico	Topografia	1	X			X	X
Divisão de Planeamento e Obras Públicas - Secção Administrativa	Administrativa	1	X			X	X

Unidade Orgânica	Área	N.º postos de trabalho	Modalidade de Vinculação			Tipo de Recrutamento	
			CTFP tempo indeterminado	CTFP a termo	Comissão de Serviço	Com vínculo de emprego público	Sem vínculo de emprego público ou com vínculo a termo
Núcleo de Educação, Desporto e Juventude - Serviço de Desporto e Juventude	Administrativa	3	X			X	X
Núcleo de Educação, Desporto e Juventude - Serviço de Educação	Administrativa	3	X			X	X
<b>Encarregado Operacional</b>		<b>6</b>					
Divisão de Cultura, Administrativa e Jurídica - Núcleo de Ambiente e Serviços Urbanos - Serviços Urbanos	Coordenação	1	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Setor de Edifícios	Coordenação	1	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Setor de Vias de Comunicação e Infraestruturas	Coordenação	1	X			X	X
Núcleo de Educação, Desporto e Juventude - Serviço de Educação	Coordenação	3	X			X	X
<b>Assistente Operacional</b>		<b>40</b>					
Divisão de Cultura, Administrativa e Jurídica - Núcleo de Ambiente e Serviços Urbanos - Serviços Urbanos	Coveiro	2	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Setor de Máquinas, Viaturas e Manutenção	Motorista	3	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Setor de Máquinas, Viaturas e Manutenção	Mecânica e manutenção	1	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Setor de Edifícios	Manutenção e reparação	5	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Setor de Espaços Verdes	Jardinagem	1	X			X	X
Divisão de Serviços Operacionais - Setor de Vias de Comunicação e Infraestruturas	Manutenção e reparação	1	X			X	X
Núcleo de Educação, Desporto e Juventude - Serviço de Educação	Cozinha	2	X			X	X
Núcleo de Educação, Desporto e Juventude - Serviço de Educação	Auxiliar de ação educativa	5	X			X	X
Núcleo de Educação, Desporto e Juventude - Serviço de Educação	Auxiliar de ação educativa	20		X		X	X

Rua da Saudade, n.º 90  
3840 -420  
Vagos

[www.cm-vagos.pt](http://www.cm-vagos.pt)